



लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-1  
कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात  
ऑडिट भवन, ईश्वर भवन के पास, नवरंगपुरा, अहमदाबाद- 380009

सं. यात्रा कार्यक्रम/क्षे. दल सं.04/2023-24/टी.आर. सं.

दिनांक: 09.10.2023

निरीक्षण क्षेत्रीय दल सं.04 का यात्रा कार्यक्रम

क्षेत्रीय दल सदस्यों के नाम:-

1. श्री नीरज कुमार, व.ले.प.अ.  
Shri Niraj Kumar, Sr. AO
2. श्री अंकित स्वामी, स.ले.प.अ.  
Shri Ankit Swami, AAO
3. श्री देशबंधु यादव, स.ले.प.अ.  
Shri Deshbandhu Yadav, AAO
4. श्री गोपाल लाल जाट, स.ले.प.अ.  
Shri Gopal Lal Jaat, AAO

क्र. सं.	विभाग का नाम	लेखापरीक्षा की अवधि	लेखापरीक्षा की दिनांक	कार्य दिवस/मैनडेज
1	GIDC, भरुच GIDC Division, Bharuch	04/2018 से 03/2023	10.10.2023 से 06.11.2023	20 कार्य दिवस 80 श्रम दिवस 20 Working Days 80 Man days

अवकाश 10/2023:- 1,2,8,14,15,22,24,28,29,31

(प्राधिकार: महालेखाकार महोदय के आदेश अनुसार)

(Authority: As per order of Accountant General)

हस्ता/-

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रति:-

1. महालेखाकार के सचिव
2. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-1 के व्यक्तिगत सहायक
3. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/रिपोर्ट
4. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/मु.-11
5. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/फाव
6. सभी क्षेत्रीय दल सदस्य
7. शिकायत सीट (सामान्य सीट)
8. अतिरिक्त प्रति

श.ले.प.अ. 3-1  
जि.सं. 9/10/23

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)



लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-1  
कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात  
ऑडिट भवन, ईश्वर भवन के पास, नवरंगपुरा, अहमदाबाद- 380009

सं. यात्रा कार्यक्रम/क्षे. दल सं.02/2023-24/पा.सं.

दिनांक: 03.10.2023

निरीक्षण क्षेत्रीय दल सं.02 का यात्रा कार्यक्रम

क्षेत्रीय दल सदस्यों के नाम:-

1. श्री पी आर जाडेजा, व.ले.प.अ.  
Shri P R Jadeja, Sr. AO
2. श्री नवीन कुंडू, स.ले.प.अ.  
Shri Naveen Kundu, AAO
3. श्री रुपेश मीणा, स.ले.प.अ.  
Shri Rupesh Meena, AAO

क्र.सं.	विभाग का नाम	लेखापरीक्षा की अवधि	लेखापरीक्षा की दिनांक	कार्य दिवस/मैनडेज
1	मार्ग एवं मकान विभाग, नवसारी R&B Division, Navsari	04/2018 से 03/2023	03.10.2023 से 25.10.2023	18 कार्य दिवस 54 श्रम दिवस 18 Working Days 54 Man days

अवकाश 10/2023:- 01,02,08,14,15,22,24,28,29,31

(प्राधिकार: महालेखाकार महोदय के आदेश अनुसार)  
(Authority: As per order of Accountant General)

हस्ता/-

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रति:-

1. महालेखाकार के सचिव
2. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-1 के व्यक्तिगत सहायक
3. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/रिपोर्ट
4. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/मु. -II
5. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/फाव
6. सभी क्षेत्रीय दल सदस्य
7. शिकायत सीट (सामान्य सीट)
8. अतिरिक्त प्रति

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

व.ले.प.अ. 3/10/23