

सं.	लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-I / मुख्यालय-I अनुभाग कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात, ऑडिट भवन ,नवरंगपुरा ,अहमदाबाद-380009
ए.एम.जी.-I/मुख्या-I/Info to IS Wing/2025-26/पा.सं. दिनांक : 06-06-2025	

सेवा में,
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ IS अनुभाग,
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात,
ऑडिट भवन, नवरंगपुरा, अहमदाबाद

विषय: वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु सामग्री |

सन्दर्भ: परिपत्र सं. 1/08.06.2021/ IS शाखा के अनुसार

महोदय,

कृपया इस पत्र के साथ ए.एम.जी.-I समूह से सम्बंधित मई -2025 माह तक वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु सूचना/ सामग्री निम्नलिखित पाएं |

क्र.सं.	Updation का विवरण	Updation हेतु सामग्री
1.	मई -2025 माह में बने 03 लेखापरीक्षा कार्यक्रम	संलग्न

(यह पत्र उप-महालेखाकार/ए.एम.जी.-I के अनुमोदन से जारी किया गया है)

Approved By:

PRAKASH C MAHAVAR
SENIOR AUDIT OFFICER
HQ-I (AMG-I)
06-06-2025

संलग्न: यथोपरी



लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-I
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात
ऑडिट भवन, ईश्वर भवन के पास, नवरंगपुरा, अहमदाबाद- 380009

सं. यात्रा कार्यक्रम/क्षे. दल सं.08/2025-26/टी.आर. सं.

दिनांक: 06.05.2025

निरीक्षण क्षेत्रीय दल सं. 08 का यात्रा कार्यक्रम

क्षेत्रीय दल सदस्यों के नाम:-

1. श्री विमल सिंह, व.ले.प.अ.

Shri Vimal Singh, Sr. AO

2. श्री अक्षय संखलेचा, स.ले.प.अ.

Shri Akshay Sankhlecha, AAO

3. सुश्री रुपिंदर कौर गिल, स.ले.प.अ.

Ms. Roopinder Kaur Gill, AAO

क्र. सं.	विभाग का नाम	लेखापरीक्षा की अवधि	लेखापरीक्षा की दिनांक	कार्य दिवस/मैनडेज
1	गुजरात स्टेट फाइनेंसियल कॉर्पोरेशन, गांधीनगर	10/2018 से 03/2025	01.05.2025 से 22.05.2025	18 कार्य दिवस 54 श्रम दिवस
	Gujarat State Financial Corporation, Gandhinagar	10/2018 to 03/2025		18 Working Days 54 Man days

अवकाश 05/2025:- 04,10,11,18,24,25

(प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश अनुसार)

(Authority: As per the order of Principal Accountant General)

हस्ता/-

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रति:-

1. प्रधान महालेखाकार के सचिव
2. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-1 के व्यक्तिगत सहायक
3. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/रिपोर्ट
4. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/मु.-II
5. सभी क्षेत्रीय दल सदस्य
6. शिकायत सीट (सामान्य सीट)
7. अतिरिक्त प्रति

प्रकाश

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रकाश 6/5/25
स. ले. प. अ.



लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-I
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात
ऑडिट भवन, ईश्वर भवन के पास, नवरंगपुरा, अहमदाबाद- 380009

सं. यात्रा कार्यक्रम/क्षे. दल सं. 07/2025-26/टी.आर. सं.

दिनांक: 21.05.2025

निरीक्षण क्षेत्रीय दल सं. 07 का यात्रा कार्यक्रम

क्षेत्रीय दल सदस्यों के नाम:-

1. सुश्री दीपा जैन, व.ले.प.अ.
Ms. Deepa Jain, Sr. AO
2. श्री चेतन प्रकाश, स.ले.प.अ.
Shri Chetan Prakash, AAO
3. सुश्री कामिल, स.ले.प.अ.
Ms. Kamil, AAO

क्र. सं.	विभाग का नाम	लेखापरीक्षा की अवधि	लेखापरीक्षा की दिनांक	कार्य दिवस/मैनडेज
1	GITL, गांधीनगर GSPL India Transco Ltd., Gandhinagar	07/2018 से 03/2025 07/2018 to 03/2025	19.05.2025 से 17.06.2025	23 कार्य दिवस 69 श्रम दिवस 23 Working Days 69 Man days

अवकाश 05/2025:- 04,10,11,18,24,25

अवकाश 06/2025:- 01,07,08,14,15,22,28,29

(प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश अनुसार)
 (Authority: As per the order of Principal Accountant General)

हस्ता/-

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रति:-

1. प्रधान महालेखाकार के सचिव
2. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-1 के व्यक्तिगत सहायक
3. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/रिपोर्ट
4. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/मु.-II
5. सभी क्षेत्रीय दल सदस्य
6. शिकायत सीट (सामान्य सीट)
7. अतिरिक्त प्रति

प्रकाश

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

*जिसरा
क्ष. ले. प. अ.*



लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-I
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात
ऑडिट भवन, ईश्वर भवन के पास, नवरंगपुरा, अहमदाबाद- 380009

सं. यात्रा कार्यक्रम/क्षे. दल सं.05/2025-26/टी.आर. सं.

दिनांक: 21.05.2025

निरीक्षण क्षेत्रीय दल सं. 05 का यात्रा कार्यक्रम

क्षेत्रीय दल सदस्यों के नाम:-

1. श्री प्रदीप मुंद्रा, व.ले.प.अ.
Shri Pradeep Mundra, Sr. AO
2. श्री प्रकाश चंद शर्मा, स.ले.प.अ.
Shri Prakash Chand Sharma, AAO

क्र. सं.	विभाग का नाम	लेखापरीक्षा की अवधि	लेखापरीक्षा की दिनांक	कार्य दिवस/मैनडेज
1	PGVCL (कॉर्पोरेट), राजकोट Paschim Gujarat Vij Company Ltd., (Corporate Office) Rajkot	07/2023 से 03/2025 07/2023 to 03/2025	19.05.2025 से 17.06.2025	23 कार्य दिवस 69 श्रम दिवस 23 Working Days 69 Man days

अवकाश 05/2025:- 04,10,11,18,24,25

अवकाश 06/2025:- 01,07,08,14,15,22,28,29

(प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश अनुसार)
 (Authority: As per the order of Principal Accountant General)

हस्ता/-

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रति:-

1. प्रधान महालेखाकार के सचिव
2. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-1 के व्यक्तिगत सहायक
3. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/रिपोर्ट
4. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/मु.-II
5. सभी क्षेत्रीय दल सदस्य
6. शिकायत सीट (सामान्य सीट)
7. अतिरिक्त प्रति

प्रकाश

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)



लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-1
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात
ऑडिट भवन, ईश्वर भवन के पास, नवरंगपुरा, अहमदाबाद- 380009

सं. यात्रा कार्यक्रम/क्षे. दल सं.08/2025-26/टी.आर. सं.

दिनांक: 06.05.2025

निरीक्षण क्षेत्रीय दल सं. 08 का यात्रा कार्यक्रम

क्षेत्रीय दल सदस्यों के नाम:-

1. श्री विमल सिंह, व.ले.प.अ.

Shri Vimal Singh, Sr. AO

2. श्री अक्षय संखलेचा, स.ले.प.अ.

Shri Akshay Sankhlecha, AAO

3. सुश्री रुपिंदर कौर गिल, स.ले.प.अ.

Ms. Roopinder Kaur Gill, AAO

क्र. सं.	विभाग का नाम	लेखापरीक्षा की अवधि	लेखापरीक्षा की दिनांक	कार्य दिवस/मैनडेज
1	गुजरात स्टेट फाइनेंसियल कॉर्पोरेशन, गांधीनगर	10/2018 से 03/2025	01.05.2025 से 22.05.2025	18 कार्य दिवस 54 श्रम दिवस
	Gujarat State Financial Corporation, Gandhinagar	10/2018 to 03/2025		18 Working Days 54 Man days

अवकाश 05/2025:- 04,10,11,18,24,25

(प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश अनुसार)

(Authority: As per the order of Principal Accountant General)

हस्ता/-

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रति:-

1. प्रधान महालेखाकार के सचिव
2. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-1 के व्यक्तिगत सहायक
3. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/रिपोर्ट
4. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/मु.-II
5. सभी क्षेत्रीय दल सदस्य
6. शिकायत सीट (सामान्य सीट)
7. अतिरिक्त प्रति

प्रकाश

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रकाश 6/5/25
स.ले.प.अ.



लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-I
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात
ऑडिट भवन, ईश्वर भवन के पास, नवरंगपुरा, अहमदाबाद- 380009

सं. यात्रा कार्यक्रम/क्षे. दल सं.07/2025-26/टी.आर. सं.

दिनांक: 21.05.2025

निरीक्षण क्षेत्रीय दल सं. 07 का यात्रा कार्यक्रम

क्षेत्रीय दल सदस्यों के नाम:-

1. सुश्री दीपा जैन, व.ले.प.अ.
Ms. Deepa Jain, Sr. AO
2. श्री चेतन प्रकाश, स.ले.प.अ.
Shri Chetan Prakash, AAO
3. सुश्री कामिल, स.ले.प.अ.
Ms. Kamil, AAO

क्र. सं.	विभाग का नाम	लेखापरीक्षा की अवधि	लेखापरीक्षा की दिनांक	कार्य दिवस/मैनडेज
1	GITL, गांधीनगर GSPL India Transco Ltd., Gandhinagar	07/2018 से 03/2025 07/2018 to 03/2025	19.05.2025 से 17.06.2025	23 कार्य दिवस 69 श्रम दिवस 23 Working Days 69 Man days

अवकाश 05/2025:- 04,10,11,18,24,25

अवकाश 06/2025:- 01,07,08,14,15,22,28,29

(प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश अनुसार)
 (Authority: As per the order of Principal Accountant General)

हस्ता/-

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रति:-

1. प्रधान महालेखाकार के सचिव
2. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-1 के व्यक्तिगत सहायक
3. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/रिपोर्ट
4. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/मु.-II
5. सभी क्षेत्रीय दल सदस्य
6. शिकायत सीट (सामान्य सीट)
7. अतिरिक्त प्रति

प्रकाश

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रकाश
क्ष. ले. प. अ.



लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-I
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात
ऑडिट भवन, ईश्वर भवन के पास, नवरंगपुरा, अहमदाबाद- 380009

सं. यात्रा कार्यक्रम/क्षे. दल सं.05/2025-26/टी.आर. सं.

दिनांक: 21.05.2025

निरीक्षण क्षेत्रीय दल सं. 05 का यात्रा कार्यक्रम

क्षेत्रीय दल सदस्यों के नाम:-

1. श्री प्रदीप मुंद्रा, व.ले.प.अ.

Shri Pradeep Mundra, Sr. AO

2. श्री प्रकाश चंद शर्मा, स.ले.प.अ.

Shri Prakash Chand Sharma, AAO

क्र. सं.	विभाग का नाम	लेखापरीक्षा की अवधि	लेखापरीक्षा की दिनांक	कार्य दिवस/मैनडेज
1	PGVCL (कॉर्पोरेट), राजकोट Paschim Gujarat Vij Company Ltd., (Corporate Office) Rajkot	07/2023 से 03/2025 07/2023 to 03/2025	19.05.2025 से 17.06.2025	23 कार्य दिवस 69 श्रम दिवस 23 Working Days 69 Man days

अवकाश 05/2025:- 04,10,11,18,24,25

अवकाश 06/2025:- 01,07,08,14,15,22,28,29

(प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार महोदय के आदेश अनुसार)

(Authority: As per the order of Principal Accountant General)

हस्ता/-

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)

प्रति:-

1. प्रधान महालेखाकार के सचिव
2. उपमहालेखाकार/ए.एम.जी.-1 के व्यक्तिगत सहायक
3. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/रिपोर्ट
4. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-1/मु.-II
5. सभी क्षेत्रीय दल सदस्य
6. शिकायत सीट (सामान्य सीट)
7. अतिरिक्त प्रति

प्रकाश

वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी (ले.प्र.स.1/मु.1)