



PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
MADHYA PRADESH

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I), मध्य प्रदेश
AUDIT BHAVAN, JHANSI ROAD



Grant Audit of Grant Audit for Q2,Q3 of FY 2023-24

Inspecting officer information

Inspecting officer	Effective from	Effective to
SUNIL KUMAR BHARGAVA	26/06/2023	

Party members

Name	Designation	Member from	Member till	Team Head
SUNIL KUMAR BHARGAVA	SENIOR AUDIT OFFICER	03/07/2023	31/07/2023	true
GAURAV DIXIT	ASSISTANT AUDIT OFFICER	03/07/2023	31/07/2023	false
VIVEK KUMAR SRIVASTAVA	AAO-Field	03/07/2023	31/07/2023	false

Selected auditable entities

Audit entity	Assignment	No. of days	Date from	Date to	Status
COMMISSIONER, PANCHAYATI RAJ INSTITUTION, BHOPAL	Grant Audit	10	17/07/2023	28/07/2023	Approved

Holiday List

Month	Dates
July 2023	22,23

Special Instructions:

विशेष निर्देश: लेखापरीक्षा दल के अनुपालन हेतु निर्देश- 1. अनुदान -40 से संबंधित इकाई में अनुदान एवं व्यक्तिगत जमा खाते दोनों की लेखापरीक्षा करनी है | 2. लेखापरीक्षा का समस्त कार्य ओ आई ओ एस के द्वारा किया जाना सुनिश्चित करें। 3. अभिलेखों का स्कैन ओ आई ओ एस के मोबाइल एप से ही करें। 4. लेखापरीक्षा कार्य संपादित होने पर दल क्यू ए क्यू सी कर ड्राफ्ट निरीक्षण प्रतिवेदन, रिपोर्ट अनुभाग को भेजें। 5. क्यू ए क्यू सी के दौरान प्रारंभिक बैठक एवं समापन बैठक की प्रति संलग्न करें। 6. लेखापरीक्षित इकाई में अभिलेख/ पंजी संधारित न होने एवं इकाई द्वारा वांछित अभिलेख प्रस्तुत नहीं करने पर तत्काल समूह अधिकारी को सूचित करें। 7. लेखापरीक्षा हेतु जिला / लेखा परीक्षित इकाई स्तर पर विभाग द्वारा Nodal Officer मनोनीत किया जाना सुनिश्चित करें एवं मुख्यालय को सूचित करें। 8. प्रधान महालेखाकार एवं उप महालेखाकार द्वारा दिए गए निर्देशों एवं उच्च अधिकारियों द्वारा समय समय पर जारी निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाये।



PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I),
MADHYA PRADESH
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I), मध्य प्रदेश
AUDIT BHAVAN, JHANSI ROAD



Approved by: DHANANJAY KUMAR (SR AUDIT OFFICER)

