

**प्रधानमहालेखाकार(लेखापरीक्षा-1) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर**  
**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I)**

**ODISHA, BHUBANESWAR**

**एफ. ए. पी - 02 का दौरा कार्यक्रम/ TOUR PROGRAMME OF FAP-02**  
**(2022-23 से 2025-26 की अवधि के लिए BSKY/GJAY का डेटा-आधारित ऑडिट)**  
**(Data Led Audit of BSKY/GJAY for the period from 2022-23 to 2025-26)**

नाम व पदनाम Name and Designation	कर्मचारी पहचान संख्या Employee ID No.	टेलीफोन नंबर Telephone No.
श्री भाबग्राही पैकराय, व. लेप. अ.	ORBWA3170631	9437125237
श्री सोभन दत्ता, स. लेप. अ.	ODBWA3171859	7278207949
श्री स्वयंजीत राय, लिपिक	ORBWA3171687	7750927509

ऑडिट की जाने वाली इकाइयों का नाम Name of the units to be audited	ऑडिट की अवधि Duration of Audit	छुट्टियां Holidays	टिप्पणी Remarks
29.06.26 (सुबह) को भुवनेश्वर से, अंगुल के लिए ट्रांज़िट । <b>Transit to Angul on 29.06.26 (Morning) from Bhubaneswar.</b>			
ज़िला चिकित्सा अधिकारी (चिकित्सा सेवाएँ) सह अधीक्षक DHH, अंगुल का कार्यालय, O/o the District Medical Officer (Medical Services) cum Superintendent DHH, Angul	29.06.26 to 02.07.26 (04 कार्य दिवस) (04 Working days)	-	
03.07.26 (सुबह) को अंगुल से, बुर्ला के लिए ट्रांज़िट / <b>Transit to Burla on 03.07.26 (Morning) from Angul.</b>			
सुपरिटेण्डेंट, वीर सुरेंद्र साई इंस्टीट्यूट ऑफ़ मेडिकल साइंसेज़ एंड रिसर्च (VIMSAR), बुर्ला का कार्यालय, O/o the Superintendent Veer Surendra Sai Institute of Medical Sciences and Research (VIMSAR) Burla	03.07.26 to 06.07.26 (03 कार्य दिवस) (03 Working days)	05.07.2026	
प्रिंसिपल, वीर सुरेंद्र साई इंस्टीट्यूट ऑफ़ मेडिकल साइंसेज़ एंड रिसर्च (VIMSAR), बुर्ला का कार्यालय, O/o the Principal Veer Surendra Sai Institute of Medical Sciences and Research (VIMSAR) Burla	07.07.26 to 09.07.26 (03 कार्य दिवस) (03 Working days)	-	
10.07.26 को बुर्ला से भुवनेश्वर के लिए ट्रांज़िट और 12.07.26 को भुवनेश्वर से वापस कोरापुट / <b>Transit to Bhubaneswar on 10.07.26 from Burla and back to Koraput on 12.07.26 from Bhubaneswar</b>			
डीन एवं प्रिंसिपल, शहीद लक्ष्मण नायक मेडिकल कॉलेज एवं अस्पताल, कोरापुट का कार्यालय, O/o the Dean & Principal, Saheed Laxman Nayak Medical College and Hospital, Koraput	13.07.26 to 15.07.26 (03 कार्य दिवस) (03 Working days)	-	
ज़िला चिकित्सा अधिकारी (चिकित्सा सेवाएँ) सह अधीक्षक DHH, कोरापुट का कार्यालय, O/o the District Medical Officer (Medical Services) cum Superintendent DHH, Koraput	17.07.26 to 20.07.26 (03 कार्य दिवस) (03 Working days)	19.07.2026	
21.07.26 को कोरापुट से, बरहामपुर के लिए ट्रांज़िट / <b>Transit to Berhampur on 21.07.26 (Morning) from Koraput.</b>			
प्रिंसिपल, एम.के.सी.जी मेडिकल कॉलेज और अस्पताल, बरहामपुर का कार्यालय, O/o the Principal M.K.C.G Medical College and Hospital,	21.07.26 to 23.07.26 (03 कार्य दिवस)	-	

Berhampur	(03 Working days)		
बेरहामपुर से 24.07.26 (सुबह) को ट्रांजिट का लाभ उठाकर 24.07.26 (पूर्वाह्न) को मुख्यालय रिपोर्ट करें । Report to HQs on 24.07.26 (Forenoon) by availing transit on 24.07.26 (Morning) from Berhampur.			

हस्ता /-

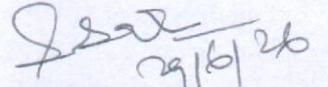
उप महालेखाकार (लेप.प्र.स.-III)

दिनांक/Date:29.06.2026

सं. AMG-III(C)/FAP-02/Data-Led/2026-27/221

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:

1. The Secy. to PAG (Audit-I)
2. The Steno to DAG (AMG-III)
3. Sr.AO/AMG-III(V)
4. RO/ AAO- FAP-02
5. DA&RC (Through e-mail, for uploading on website)
6. Tour Diary Seat

  
29/6/26  
व.लेप.अ/लेप.प्र.स.-III(स)