


भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग,
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,
ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर- 474002
amglhqrs.mpl.au@cag.gov.in

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 01 का दौरा कार्यक्रम
Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री सुजीत दास, व.ले.प.अ.	श्री शैलेन्द्र कुमार, स.ले.प.अ.	श्री लाल चन्द, स.ले.प.अ.	श्री प्रभात पौनिया, स.ले.प.अ.
------------------------------	------------------------------------	-----------------------------	----------------------------------

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: अनूपपुर		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत अनूपपुर जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
	प्रस्थान: पुष्पराजगढ़		23.11.22(रात्रि)/24.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत पुष्पराजगढ़ तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Rosarkhar, Kachharatola, Dhuradha and Bijoura	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: जैतहरी		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत जैतहरी तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Gobari, Podi-1, Dudhmania and Jamudi	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)


उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

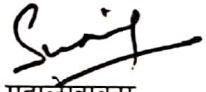
- अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
- लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 02 का दौरा कार्यक्रम
Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री सुनील भार्गव, व.ले.प.अ.	श्री शैलेन्द्र छत्रशाली, स.ले.प.अ.	राम निवास मीणा, स.ले.प.अ.	श्री गोविन्द सिंह भदौरिया, स.पर्य.
---------------------------------	---------------------------------------	------------------------------	---------------------------------------

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: राजगढ़		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत राजगढ़ एवं जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत राजगढ़ तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Hirankheda, Hinoti, Sameli and Dhanwas Kalan	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: ब्यावरा		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत ब्यावरा तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Amargarh, Gordhanpur, Sundarpura and Amliyahat	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)


उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

- अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
- लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।
- अनुपालन लेखापरीक्षा के दौरान निर्मित परिसंमियों से चयनित परिसंतियों का संयुक्त भौतिक सत्यापन, तकनीकी विशेषज्ञ एवं लेखापरीक्षा दल के साथ किया जाना सुनिश्चित करे।

भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग,
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,
ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर- 474002
amglhqrs.mp1.au@cag.gov.in

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 03 का दौरा कार्यक्रम

Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री किशनलाल, व.ले.प.अ.	श्री अशोक कुमार सिंह, स.ले.प.अ.	श्री वृन्दावन लुड़ेले, स.ले.प.अ.	श्री सुरेश चन्द मीणा, पर्यवेक्षक
----------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: श्योपुर		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत श्योपुर जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
	प्रस्थान: विजयपुर		23.11.22(रात्रि)/24.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत विजयपुर तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Jamurdi, Barodakalan, Gohar and Hullpur	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: करहल (अनुसूचित जनजातीय क्षेत्र)		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत करहल तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Dobh, Badh, Jkhadha and Kalmee Kakarda	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)

उप महालेखाकार

लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

- अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
- लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।

भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग,
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,
ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर- 474002
amglhqrs.mp1.au@cag.gov.in

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 04 का दौरा कार्यक्रम

Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री विजय कुमार, व.ले.प.अ.	श्री विवेक सिन्हा, स.ले.प.अ.	श्री विकास सिंह, स.ले.प.अ.	श्री रविंदर खरब, लेखापरीक्षक
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	---------------------------------

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: गुना		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत गुना जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत गुना तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Gopalpurataika, Churai, Sirsi and Puraposar	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: राधोगढ़		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत राधोगढ़ तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Naseerpur, Emnakhedi, Khairkheda and Bapcha	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)

उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

- अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
- लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।

भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग,
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,
ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर- 474002
amglhqs.mpl.au@cag.gov.in

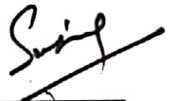
लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 05 का दौरा कार्यक्रम

Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री के.के. नामदेव, व.ले.प.अ.	श्री सुधीर कश्यप, स.ले.प.अ.	श्री महेश चन्द मीणा, स.ले.प.अ.	श्री सुरेश चन्द कोरी, सहा. पर्यवेक्षक
----------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	--

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: बड़वानी		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत बड़वानी जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
	प्रस्थान: पनसेमल		23.11.22(रात्रि)/24.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत पनसेमल तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Jahur, Baljhiri, Sakrali Bujurg and Temla	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: ठिकरी		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत ठिकरी तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Madramya, Vishwanathkheda, Abhali and Baghadi	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)


उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

- अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
- लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।

भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग,
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,
ऑडिट भवन, झॉसी रोड, ग्वालियर- 474002
amglhqs.mp1.au@cag.gov.in

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 06 का दौरा कार्यक्रम

Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री रवि प्रकाश शर्मा, व.ले.प.अ.	श्री अजीत तोमर, स.ले.प.अ.	श्री अर्जुन सिंह, स.ले.प.अ.	श्री गुरुशरण, सहा. पर्यवेक्षक
-------------------------------------	------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: बालाघाट		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत बालाघाट जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत बालाघाट तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Naharwani, Lamta, Takabrra and Lohara	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: कटंगी		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत कटंगी तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Umri, Kudwa, Barud and Chakaheti	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)

उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

1. अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
2. लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।
3. अनुपालन लेखापरीक्षा के दौरान निर्मित परिसंस्थियों से चयनित परिसंतियों का संयुक्त भौतिक सत्यापन, तकनीकी विशेषज्ञ एवं लेखापरीक्षा दल के साथ किया जाना सुनिश्चित करें।

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 07 का दौरा कार्यक्रम

Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री श्याम जी गुप्ता, च.ले.प.अ.	श्री वाय.पी. सिंह, स.ले.प.अ.	श्री अरविन्द यादव, स.ले.प.अ.	श्री पुष्पेन्द्र सिंह, सहा. पर्यवेक्षक
------------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: बैतूल		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत बैतूल जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
	प्रस्थान: घोडाडोंगरी		23.11.22(रात्रि)/24.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत घोडाडोंगरी तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Mahendrawadi, Jhadkund, Sataldehi and Banjaridhal	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: भीमपुर		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत भीमपुर तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Khaira, Chandu, Kamod and Gadhakhar	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)

उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

1. अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
2. लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 08 का दौरा कार्यक्रम

Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री बी.एल. मीणा, व.ले.प.अ.	श्री योगेश त्रिपाठी, स.ले.प.अ.	श्री पवन मीणा, स.ले.प.अ.	श्री प्रकाश चन्द, सहा. पर्यवेक्षक
--------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------	--------------------------------------

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: सीधी		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत सीधी जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
	प्रस्थान: कुसमी		23.11.22(रात्रि)/24.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत कुसमी तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Dhupkhad, Duaari, Katarwar and Kota	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: रामपुर नैकिन		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत रामपुर नैकिन तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Ratwar, Bhalki822, Ghughuta and Mamdar	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)

उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

- अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
- लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।

भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग,
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,
ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर- 474002
amglhqs.mp1.au@cag.gov.in

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 09 का दौरा कार्यक्रम

Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री श्रीकान्त कस्तवार, व.ले.प.अ.	श्री अनिल विश्वाई, स.ले.प.अ.	श्री अनूप मिश्रा, स.ले.प.अ.	श्री शंकर सिंह कुशवाह, सहा. पर्यवेक्षक
--------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	---

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: छतरपुर		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत छतरपुर जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
	प्रस्थान: बड़ामलहरा		23.11.22(रात्रि)/24.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत बड़ामलहरा तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Kayan, Bamnighat, Panpa and Serora	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: राजनगर		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत राजनगर तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Imlaha, Nayagaon, Nahdora and Majhguwan	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)

उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

1. अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
2. लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।


भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग,
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मध्य प्रदेश,
ऑडिट भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर- 474002
amglhqrs.mpl.au@cag.gov.in

लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम के दल क्र. 10 का दौरा कार्यक्रम
Compliance Audit on Asset Creation in PRIs under MGNREGA and CFC

श्री प्रवीण मानिक, व.ले.प.अ.	श्री अलोक महेश्वरी, स.ले.प.अ.	श्री आशीष कुमार सिंह, स.ले.प.अ.	श्री लोकेश मीणा, वरि. लेखापक्षक
---------------------------------	----------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

क्र. स.	इकाई का नाम	कार्य दिवस	दिनांक
	प्रस्थान: रतलाम		12.11.22/13.11.22
1	मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत रतलाम जिला कलेक्टर, राजस्व विभाग, वन विभाग, कार्यपालन यंत्री PHE, कार्यपालन यंत्री WRD, नर्मदा घाटी प्राधिकरण विभाग, शिक्षा विभाग, कृषि विभाग, पशुपालन विभाग, आदिम जाती एवं कल्याण विभाग, मौसम विभाग, जिला चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी, श्रम विभाग तथा महिला एवं बाल विकास विभाग	07	14.11.22 से 23.11.22
	प्रस्थान: बाजना		23.11.22(रात्रि)/24.11.22
2	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत बाजना तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Chhawani Jhodiya, Kherda, Rani Sing and Karbalkhora	22	24.11.22 से 23.12.22
	प्रस्थान: जावरा		23.12.22(रात्रि)/24.12.22
3	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद पंचायत जावरा तथा चार चयनित ग्राम पंचायत: Akayabeni, Rajaklhed, Pipalyasir and Khajuriya	20	26.12.22 से 20.01.23
	प्रस्थान: ग्वालियर		20.01.23(रात्रि)/21.01.23

अवकाश: (15,19,20,26,27-नवम्बर, 03,04,10,11,17,18,24,25,31-दिसम्बर तथा 01,07,08,14,15,21,22,26,28,29-जनवरी 2023)


उप महालेखाकार
लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह प्रथम

विशेष निर्देश:

1. अनुपालन लेखापरीक्षा के लिए कवरेज अवधि तीन वर्ष अर्थात वर्ष 2019-20 से 2021-22 तक की होगी। आवश्यकतानुसार पूर्व वर्षों का कवरेज भी शामिल किया जा सकता है।
2. लेखापरीक्षा दल अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित योजना / कार्यों की समस्त प्राथमिक अभिलेखों की स्कैन कॉपी फोटो कॉपी एकत्र करेगा। अनुपालन लेखापरीक्षा से सम्बंधित आवंटन-व्यय, रोकड़ यही पंजिया फाइले कार्य पंजियों के अतिरिक्त Panchayat darpan, Egram swaraj portal of CFC, Bhuvan, MGNREGS MIS Portal, Bank Transactions, AS, TS for selected works along with photographs of these works से सम्बंधित जानकारी हाई एवं सॉफ्ट कॉपी में एकत्र करें।

3. अनुपालन लेखापरीक्षा के दौरान निर्मित परिसंश्लियों से चयनित परिसंश्लियों का संयुक्त भौतिक सत्यापन, तकनीकी विशेषज्ञ एवं लेखापरीक्षा दल के साथ किया जाना सुनिश्चित करे।
4. OIOS में अपलोडेड ए डी एम के कवरेज के लिये डाटा टेबल तैयार किये गये हैं जिसे के डी के साथ निर्धारित समयावधि में कार्य को पूर्ण किया जाना सुनिश्चित करें।
5. लेखापरीक्षा के दौरान आधार अभिलेखों की स्कैनिंग समुचित रूप से करें ताकि दोबारा आधार अभिलेखों के लिए इकाई पर नहीं जाना पड़े।
6. लेखापरीक्षा दल के द्वारा ऑब्जरवेटरी मेमो जारी नहीं किया जायेगा करेगा, केवल वांछित अभिलेखों को स्पष्ट रूप से इंगित करते हुए अभिलेखों की मांग की जाये।
7. प्रत्येक लेखापरीक्षा दल उप महालेखाकार महोदय/ व.ले.प.अ. रिपोर्ट-ए.एम.जी.1 एवं मुख्य दल के साथ हमेशा संपर्क में रहकर कार्य करेंगे तथा उनके दिए गए निर्देशों / सुझावों का अनुपालन सुनिश्चित करेंगे।
8. लेखापरीक्षित इकाई में योजना एवं नियम अनुसार संधारित होने वाले अभिलेख/ पंजी संधारित न होने एवं इकाई द्वारा वांछित अभिलेख प्रस्तुत नहीं करने पर तत्काल समूह अधिकारी को सूचित करें। लेखापरीक्षा हेतु जिला / लेखा परीक्षित इकाई स्तर पर विभाग द्वारा Nodal Officer मनोनीत किया जाना सुनिश्चित करें एवं मुख्यालय को सूचित करें।
9. प्रधान महालेखाकार एवं उप महालेखाकार द्वारा दिए गए निर्देशों एवं उच्च अधिकारियों द्वारा समय समय पर जारी निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाये।
10. लेखापरीक्षा दल के प्रभारी अधिकारी, दलों के सदस्यों के बीच कार्यों का विभाजन के अनुसार कार्य सम्पादित करें ताकि निष्पादन लेखापरीक्षा का कार्य सुगमता से किया जा सके।
11. Allotted work to be done following the guidelines issued in respect of covid-19.



Senior Audit Officer
Audit Management Group-I