

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात

ऑडिट भवन, अहमदाबाद 009 380

सं ./ए.एम.जी. 02- मु .०१/Tour Prg./24-2023/जा .सं.

12-10-2023

दल संख्या 01 का सितम्बर 2023 के दौरान यात्रा कार्यक्रम

दल के सदस्य:

1. श्री एच. मुरली कृष्णा , व.ले.प.अ.
2. श्री रतन कुमार मंडल , स.ले.प.अ.
3. श्री जय प्रकाश यादव , स.ले.प.अ.
4. श्री रमेश कुमार पंचारिया, स.ले.प.अ.

Sl. No. क्रम सं.	Name of the office कार्यालय का नाम	Date of Audit लेखा परीक्षा दिनांक	Period of Audit लेखापरीक्षा अवधि	Working days कार्य दिवस
1	कलेक्टर, (Compliance Audit) मोरबी	01.09.2023 to 16.09.2023 & 20.09.2023 to 30.09.2023	08/2018 to 03/23	20 दिन
2	मुख्यालय ए एम् जी II, अहमदाबाद	18.09.2023 to 19.09.2023	इन हाउस ट्रेनिंग	2 दिन

अवकाश:-: 3,7,9,10,17,23,24 & 28

Note:

1. श्री रतन कुमार मंडल, सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी दिनांक 08.09.2023 को आकस्मिक अवकाश पर थे |
2. श्री जय प्रकाश यादव, सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी दिनांक 01.09.2023 से 02.09.2023 को अर्जित अवकाश पर थे |
3. श्री रमेश कुमार पंचारिया, स.ले.प.अ. दिनांक दिनांक 01.09.2023 से 02.09.2023 को अर्जित अवकाश पर , 14.09.2023 को आकस्मिक अवकाश पर और 25.09.2023 से 30.09.2023 को अर्जित अवकाश पर थे |

टूर प्रोग्राम महालेखाकार द्वारा अनुमोदित किया गया है |

NINA MORE
DEPUTY ACCOUNTANT GENERAL
O/o GO (AMG-I)

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात

ऑडिट भवन, अहमदाबाद 009 380

सं ./ए.एम.जी. 02- मु .०१/Tour Prg./24-2023/जा .सं.

12-10-2023

दल संख्या 02 का सितम्बर 2023 के दौरान यात्रा कार्यक्रम

दल के सदस्य:

- श्री बी.आर .सेजपाल, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी
- श्री नरेन सैनी ,सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी
- श्री संदीप यादव, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी

क्र .स.	कार्यालय/इकाई का नाम	दिनांक	उद्देश्य	कार्य दिवसों की संख्या
1	लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-II/परिवेदन	01.09.23 से 10.09.23	PA on BADP	05 दिन
2	लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-II/HQ-II	11.09.23	Desk Review	01 दिन
3	पारगमन दिवस (अहमदाबाद से Khambaliya)	12.09.23	Transit Day	01 दिन
4	O/o Collector देव भूमि Dwarka, Khambaliya	13.09.23 से 17.09.23	Compliance Audit	04 दिन
5	लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-II/HQ-I	18.09.23 से 19.09.23	In-House Training	02 दिन
6	पारगमन दिवस (अहमदाबाद से Khambaliya)	20.09.23 (Half-Day, Morning)	Transit Day	1/2 दिन
7	O/o Collector देव भूमि Dwarka, Khambaliya	20.09.23 से 30.09.23	Compliance Audit	08 दिन

सितम्बर 2023 में छुट्टी की तिथि: 2, 3, 7, 9, 10, 17, 23, 24, 28.

O.N. :-

- श्री संदीप यादव, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, 12.09.2023 से 13.09.2023 तक 2 दिन आकस्मिक अवकाश पर थे |
- श्री बी.आर .सेजपाल, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी, 27.09.2023 को 1 दिन आकस्मिक अवकाश पर थे |
- श्री नरेन सैनी ,सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, 29.09.2023 से 30.09.2023 तक 2 दिन अर्जित अवकाश पर थे |

टूर प्रोग्राम महालेखाकार द्वारा अनुमोदित किया गया है |

NINA MORE
DEPUTY ACCOUNTANT GENERAL
O/o GO (AMG-I)

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात

ऑडिट भवन, अहमदाबाद 009 380

सं./ए.एम.जी. 02- मु.०१/Tour Prg./24-2023/जा.सं.

12-10-2023

दल संख्या 06 का सितम्बर 2023 के दौरान यात्रा कार्यक्रम

दल के सदस्य:

1. श्री पंकज अग्रवाल, स.ले.प.अ.
2. श्री जगदीश मीना, स.ले.प.अ.
3. श्री ममलेश वैष्णव, स.ले.प.अ.

क्रम सं. Sl. No.	कार्यालय का नाम Name of the office	लेखापरीक्षा दिनांक Date of Audit	लेखापरीक्षा अवधि Period of Audit	कार्य दिवस Working days
1	ADGP (Prison), (Compliance Audit) Ahmedabad	01.09.2023 से 29.09.2023	October-2013 to March-2023	19 दिन

सितम्बर -2023 में अवकाश- 3, 7, 9, 10, 17, 23, 24, 28 और 30 सितम्बर 2023।

1. श्री ममलेश वैष्णव, स.ले.प.अ. दिनांक 01.09.2023 से 02.09.2023 तक अर्जित अवकाश पर रहें तथा दिनांक 29.09.2023 आकस्मिक अवकाश पर रहें।
 2. पार्टी (श्री जगदीश मीना, स.ले.प.अ. के सिवाय) दिनांक 18.09.2023 और 19.09.2023को मुख्यालय में आयोजित मासिक बैठक में उपस्थित रही।
 3. श्री जगदीश मीना, स.ले.प.अ. दिनांक 18.09.2023 से 20.09.2023 तक अर्जित अवकाश पर रहें।
- टूर प्रोग्राम महालेखाकार द्वारा अनुमोदित किया गया है।

NINA MORE
DEPUTY ACCOUNTANT GENERAL
O/o GO (AMG-I)

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात
ऑडिट भवन, अहमदाबाद 009 380

सं./ए.एम.जी. 02- मु .०१/Tour Prg./24-2023/जा.सं.

12-10-2023

दल संख्या 07 का सितम्बर 2023 के दौरान यात्रा कार्यक्रम

दल के सदस्य:

1. श्री अमित कुमार, व.ले. प. अ. (वा.)
2. श्री हरपीत सिंह मल्होत्रा, स.ले. प. अ.
3. श्री पी आर मीना, सुपरवाइजर

Sl. No.	Unit	Period	No. of Working Days
1.	Compliance Audit of GSSSB, Gandhinagar	Continued upto 01.09.2023	1
2.	Desk Review of GPSC at Hqr	04.09.2023	1
3.	Compliance Audit of GPSC, Gandhinagar	05.09.2023 to 16.09.2023	9
4.	Training at Hqr	18 & 19. 09.2023	2
5.	Compliance Audit of GPSC, Gandhinagar	20.09.2023 to 30.09.2023	8

सितम्बर -2023 मे छुट्टिया :2,3,7,9,10,17,23,24 & 28 सितम्बर

1. श्री पी आर मीना, सुपरवाइजर दिनांक 8 सितम्बर को RH पर तथा 25 & 26 सितम्बर को EL पर थे।
2. श्री अमित कुमार, व.ले. प. अ. (वा.) दिनांक 8 सितम्बर को RH पर थे।
3. श्री हरपीत सिंह मल्होत्रा, स.ले. प. अ. दिनांक दिनांक 8 सितम्बर को RH पर थे।

टूर प्रोग्राम महालेखाकार द्वारा अनुमोदित किया गया है |

NINA MORE
DEPUTY ACCOUNTANT GENERAL
O/o GO (AMG-I)

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात

ऑडिट भवन, अहमदाबाद 009 380

सं./ए.एम.जी. 02- मु.०१/Tour Prg./24-2023/जा.सं.

12-10-2023

दल संख्या 08 का सितम्बर 2023 के दौरान यात्रा कार्यक्रम
दल के सदस्य:

1. श्री प्रकाश महावर स.ले.प.अ. (वा.),
2. श्री महीपाल सिंह ठाकुर स.ले.प.अ. एवं
3. श्री वैभव पी शुक्ल स.ले.प.अ.

क्रम संख्या	कर्मचारी/ अधिकारी का नाम	कार्यालय का नाम	उद्देश्य	लेखापरीक्षा की तिथि (Including Holidays)	कार्य दिवसों की संख्या
1	श्री प्रकाश महावर स.ले.प.अ. (वा.)	DCF, Godhra Division	Compliance Audit	01.09.2023 to 17.09.2023	12
2	श्री महीपाल सिंह ठाकुर, स.ले.प.अ.	Hqrs, Ahmedabad	In-house Training	18.09.2023 to 19.09.2023	02
3	श्री वैभव पी शुक्ल, स.ले.प.अ.				
1	श्री प्रकाश महावर स.ले.प.अ. (वा.)	DCF, Godhra Division	Compliance Audit	20.09.2023 to 30.09.2023	08
2	श्री वैभव पी शुक्ल, स.ले.प.अ.				

अवकाश (Holidays) for all officials – 3, 7, 9, 10, 17, 23, 24, 28 September 2023

Note:

1. श्री प्रकाश महावर, स.ले.प.अ (वा) दिनांक 31.08.23 से 02.09.23 तक अर्जित अवकाश (EL) पर थे।
2. श्री महीपाल सिंह ठाकुर, स.ले.प.अ. को SSCA on Coastal Security in Territorial Waters of Gujarat के Query Compliance के कार्य हेतु मुख्यालय कार्यालय में दिनांक 20.09.2023 से पदस्थ किया गया है।

टूर प्रोग्राम महालेखाकार द्वारा अनुमोदित किया गया है।

NINA MORE
DEPUTY ACCOUNTANT GENERAL
O/o GO (AMG-I)

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात

ऑडिट भवन, अहमदाबाद 009 380

सं ./ए.एम.जी. 02- मु .०१/Tour Prg./24-2023/जा .सं.

12-10-2023

दल संख्या 09 का सितम्बर 2023 के दौरान यात्रा कार्यक्रम

दल के सदस्य:

- श्री गोपाल गर्ग, वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी
- श्री कमलेश कुमार वर्मा, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी
- श्री लोकेश राजस्त, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी (w.e.f. 25.09.2023)

क्रमांकसंख्या	यूनिट	दिनांक	कार्य दिवस
1	GSPHCL,(Compliance Audit) गाँधीनगर	01/09/2023 से 22/09/2023	16
2	ए एम जी-II (मुख्यालय), अहमदाबाद (For desk review of auditee unit Gujarat Biotechnology Research Centre, Gandhinagar)	25/09/2023	01
3	Gujarat Biotechnology Research Centre, (Compliance Audit) गाँधीनगर	26/09/2023 से 30/09/2023	04

सितम्बर 2023 में छुट्टियाँ: 3, 7, 9, 10, 17, 19, 23, 24, 28

टूर प्रोग्राम महालेखाकार द्वारा अनुमोदित किया गया है |

NINA MORE
DEPUTY ACCOUNTANT GENERAL
O/o GO (AMG-I)

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात

ऑडिट भवन, अहमदाबाद 009 380

सं ./ए.एम.जी. 02- मु .०१/Tour Prg./24-2023/जा .सं.

12-10-2023

दल संख्या 12 का सितम्बर 2023 के दौरान यात्रा कार्यक्रम

दल के सदस्य:

1. शंकरनारायण के., व.ले.प.अ.
2. जयराम बल्लीवाल, स.ले.प.अ.
3. शिवम् शर्मा, स.ले.प.अ.

Sl. No. क्रमसं.	Name of the office कार्यालय का नाम	Date of Audit लेखापरीक्षा दिनांक	Working days कार्य दिवस	Purpose हेतु
1	ACS, Home Department	01.09.2023 to 08.09.2023	06 दिवस	Compliance Audit of ACS, Home Department
2	AMG-II Hq	11.09.2023 to 12.09.2023	02 दिवस	For incorporation of reply in SSCA report
3	ACS, Home Department	13.09.2023	01 दिवस	Compliance Audit of ACS, Home Department
4	AMG-II Hq	14.09.2023 to 30.09.2023	11 दिवस	Regarding query compliance of SSCA report and in house training on 18th and 19th September.

अवकाश :- 3,7,9,10,16,17,23,24,28,30

टिप्पणी:-

1. श्री शिवम् शर्मा, स.ले.प.अ. दिनांक: 08.09.2023 को प्रतिबंधित अवकाश (R.H.) पर थे एवं 19.09.2023 से 22.09.2023 एवं 26.09.2023 से 29.09.2023 तक अर्जित अवकाश (E.L.) पर थे |
2. श्री जयराम बल्लीवाल, स.ले.प.अ. दिनांक: 08.09.2023 को प्रतिबंधित अवकाश (R.H.) पर थे |
3. श्री शंकरनारायण के., व.ले.प.अ. दिनांक: 29.09.2023 को आकस्मिक अवकाश (C.L.) पर थे |

दूर प्रोग्राम महालेखाकार द्वारा अनुमोदित किया गया है |

NINA MORE
DEPUTY ACCOUNTANT GENERAL
O/o GO (AMG-I)

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), गुजरात

ऑडिट भवन, अहमदाबाद 380 009

सं./ए.एम.जी. 02- मु.०१/Tour Prg.202/32-4/जा.सं.

दल संख्या 03 का सितम्बर 2023 के दौरान यात्रा कार्यक्रम
क्षेत्रीय दल के सदस्य: (Team-I)

श्री सी.वी.एस. प्रकाश, व.ले.प.अ
श्री विशाल मोदी, स.ले.प.अ,
श्री जिगर रावल, स.ले.प.अ.

कार्यालय का नाम	कहा से	कहा तक	कार्य के दिन	टिप्पणी
General Administrative Department, Gandhinagar	01.09.2023	30.09.2023	20+2	In-house training on 18.09.2023 & 19.09.2023 at AMG-II (Hqrs.)
Total			22	

टिप्पणी :

1. श्री जिगर रावल, स.ले.प.अ और श्री विशाल मोदी, स.ले.प.अ दिनांक 01.09.2023 को O/o The District Planning Officer, Surat एवं 02.09.2023 को Surat Municipal Corporation, Surat में उपस्थित थे।
2. श्री जिगर रावल, स.ले.प.अ दिनांक 08.09.2023 एवं 27.09.2023 को अर्जित अवकाश पर थे।
3. श्री विशाल मोदी, स.ले.प.अ दिनांक 27.09.2023 को आकस्मिक अवकाश पर थे।
4. श्री सी.वी.एस. प्रकाश, व.ले.प.अ दिनांक 08.09.2023 और 11.09.2023 को आकस्मिक अवकाश एवं 19.09.2023 को प्रतिबंधित अवकाश पर थे।

क्षेत्रीय दल के सदस्य: (Team-II)

श्री सुनिलसिंह सोलंकी, स.ले.प.अ,
श्री जाला हिमांशु जी, स.ले.प.अ

कार्यालय का नाम	कहा से	कहा तक	कार्य के दिन	टिप्पणी
Taluka Development Officer, Wankaner	01.09.2023	06.09.2023	5	
General Administrative Department, Gandhinagar	07.09.2023	10.09.2023	1	
Chief Officer Nagarpalika, Wankaner	11.09.2023	12.09.2023	2	
Director GSRTC, Morbi	13.09.2023	13.09.2023	1	
District Planning Officer, Morbi	14.09.2023	15.09.2023	2	
General Administrative Department, Gandhinagar	16.09.2023	30.09.2023	9+2	In-house training on 18.09.2023 & 19.09.2023 at AMG-II (Hqrs)
Total			22	

टिप्पणी :

1. श्री जाला हिमांशु जी, स.ले.प.अ दिनांक 27.09.2023 को अर्जित अवकाश पर थे।
2. श्री सुनिलसिंह सोलंकी, स.ले.प.अ, दिनांक 30.09.2023 को आकस्मिक अवकाश पर थे।

छुट्टीयों की सूची:-

सितम्बर-2023: - 3,7,9,10,17,23,24,28/09/2023 (8 Days)

दूर प्रोग्राम महालेखाकार द्वारा दिनांक 05.10.2023 अनुमोदित किया गया है।

हस्ता- /

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / एएमजी-II/मुख्या-I

प्रतिलिपि:

१ .व.ले.प.अ/ITA

२ .व.ले.प.अ/एएमजी-II/मुख्याII/रिपोर्ट

३ .व.ले.प.अ/बिल्स

४ .व्यक्तिगत प्रति

अनिल
26/10/23

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / एएमजी-II/मुख्या-I