



प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी), झारखण्ड का कार्यालय
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (A&E), JHARKHAND

पत्रांक - डब्लू एम् II/ 2020-21/108/

दिनांक -

सेवा में,

निदेशक,

सूचना प्रौद्योगिकी एवं ई०-गवर्नेस विभाग,

झारखण्ड सरकार,

प्रोजेक्ट भवन, तृतीय मंजिल, धुर्वा,

राँची, 834004.

विषय:- WAMIS में विभिन्न सुधार करने हेतु बैठक आहूत करने के सम्बन्ध में ।

महाशय,

उपरोक्त विषय के सन्दर्भ में कहना है की WAMIS के माध्यम से विभिन्न कार्य प्रमंडलों के द्वारा समर्पित लेखाओं के सम्बन्ध में निम्नलिखित विषयों की विस्तृत समीक्षा हेतु उपमहालेखाकार(कार्य) की अध्यक्षता में एक बैठक आयोजित की गई है :-

- 1) प्रमंडलों के असमायोजित अग्रिम (temporary advance) से सम्बंधित आंकड़ों में सहायक अभियंता/ कनीय अभियंता के पदनाम के साथ उनका अपना नाम भी दर्शाना अनिवार्य है, परन्तु कुछ प्रमंडल ऐसे हैं जो दोनों विवरणों की जगह केवल पदनाम दर्शाते हैं | अतः WAMIS में पदनाम के साथ-साथ व्यक्ति का नाम भी प्रदर्शित किया जाना अनिवार्य किया जाए ।
- 2) List of incomplete capital works से संबंधित आंकड़े WAMIS के तहत हिंदी और अंग्रेजी प्रारूप में अलग- अलग उपलब्ध है. जिसे हिंदी और अंग्रेजी के समायोजन के पश्चात केवल एक ही प्रारूप में WAMIS में प्रदर्शित किया जाए. नया प्रारूप इस पत्र के साथ संलग्न है ।
- 3) कार्य प्रमंडलों के द्वारा समर्पित लेखाओं में पृष्ठांकन किया जाना अनिवार्य किया जाता है. अतः WAMIS द्वारा प्रदर्शित FORM - 83 में पेज नंबर से सम्बंधित अतिरिक्त कॉलम जोड़ा जाए ।

पो. डोरण्डा, राँची - 834 002 (झारखण्ड) P.O. Doranda, Ranchi - 834 002 (Jharkhand)

दूरभाष / Telephone : 0651-2412942, 2412582, Fax : 0651-2411745

E-mail : agaejharkhand@cag.gov.in

- 4) WAMIS में रॉयल्टी के मुख्य शीर्ष (0853) के अंतर्गत उपशीर्ष DMFT(05), Management Fee(10), तथा Environment Fee(15) तथा लेबर सेस (0230) से सम्बंधित उप शीर्षों का प्रावधान किया जाए ।
- 5) WAMIS में रोकड़ बही (Cash Book) में जमा (Remittances) से सम्बंधित प्रविष्टियों के निरस्तीकरण का प्रावधान किया जाए ।
- 6) अन्य मुद्दे ।

अतः आपसे अनुरोध है कि दिनांक 18/02/2021 को पूर्वाह्न 11.00 में इस कार्यालय के द्वितीय तल में आयोजित इस बैठक में उपस्थित होने का कष्ट करें ।

भवदीय

ह0/-

वरीय लेखा अधिकारी/ WM

जापांक/डब्लू एम् II/ 2020-21/108/ - 225

दिनांक - 15.2.21

प्रतिलिपि:-

- (1) श्री महावीर तिकी, वरीय तकनीकी अधिकारी, सी० डैक०, सूचना प्रौद्योगिकी एवं ई०-गवर्नेस विभाग, प्रोजेक्ट भवन, तृतीय मंजिल, धुर्वा, राँची, 834004.
- (2) वरीय प्रमंडलीय लेखा पदाधिकारी / प्रमंडलीय लेखा पदाधिकारी-I / प्रमंडलीय लेखा पदाधिकारी-II (सूचि संलग्न)
- ✓(3) सहायक लेखा पदाधिकारी, EDP अनुभाग, कार्यालय के वेबसाइट पर प्रदर्शित करने हेतु.

वरीय लेखा अधिकारी/ WM

बैठक की तारीख तथा समय- 18/02/2021, 11.00 A.M.

क्रम सं	नाम (श्री)	पदनाम
1	अविनाश कुमार	से०नि० व०प्र०ले० पदाधिकारी
2	आशुतोष कुमार	व०प्र०ले० पदाधिकारी
3	पंकज कुमार मोदी	व०प्र०ले० पदाधिकारी
4	तन्मय डे	व०प्र०ले० पदाधिकारी
5	अनूप कुमार लाल	प्र०ले० पदाधिकारी
6	आलोक कुमार पाठक	प्र०ले० पदाधिकारी

वरीय लेखा अधिकारी/ WM

APPENDIX IX COMMITMENT OF THE GOVERNMENT - LIST OF INCOMPLETE CAPITAL WORKS

(₹ in Lakh)

S.No	Name of the Project/Works (English)	परियोजना / कार्यो के नाम (हिंदी)	Estimated Cost of work	Dt. Of Sanction	Year of Commencement of Work	Target year of Completion	Physical Progress of Works (in percent)	Expenditure during the year	Progressive expenditure to the end of the Year	Pending Payment	Revised cost, if any/ date of revision
1	2E	2H	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1											


To the Hon'ble Minister