

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) हरियाणा, चंडीगढ़
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (A & E) HARYANA, CHANDIGARH

25 तारीख तक प्रस्तुत कर दिया जाए/Must be submitted latest by 25th

शाखा/Branch

स.ले.अ./पर्यवेक्षक का नाम/Name of AAO/SUP

कार्मिकों की संख्या/No. of Staff.....

मास/Month

इंटरकॉम नं./Intercom no.

क्रम संख्या/ Sr. no.	वस्तुओं के नाम /Name of items	संख्या/Qty.
1.	A4 पेपर स्पेक्ट्रा /A4 paper spectra	
2.	बेहद पतला कागज /Rice Paper	
3.	नोट शीट /Note sheet	
4.	कार्बन /Carbon	
5.	पिन पैकेट /Pin packet	
6.	सफेद टैग /White tag	
7.	हरा टैग /Green tag	
8.	फ्लैपर /Flapper	
9.	फ़ाइल कार्ड बोर्ड /File card board	
10.	स्टाम्प पैड /Stamp pad	
11.	स्टाम्प स्याही /Stamp ink	
12.	करेक्शन पेन/Correction pen	
13.	फेविकोल /Fevicol	
14.	गोंद ट्यूब /Gum tube	
15.	स्टेपलर /Stapler	
16.	स्टेपलर पिन /Stapler pin	
17.	कटर /Cutter	
18.	पोकर /Poker	
19.	एकल पंच मशीन /Punch machine single	
20.	मार्कर /Marker	
21.	फ्लैग/Flag	
22.	हस्ताक्षर पैड /Signature pad	
23.	अन्य/others	
24.		
25.		
26.		
27.		

संस्वीकृत कार्मिक संख्या के साथ आवश्यकता की जांच की गई और सही पाई गई, आपातक मामलों को छोड़कर कोई अन्य मांग नहीं की जाएगी।

Requirement checked with sanctioned strength and found correct, no other demand will be raised except in emergent cases.

वरि. लेखा अधिकारी/Sr. Account Officer