

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उत्तर प्रदेश
ऑडिट भवन, टी सी-35-V-1, विभूति खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ 226010

सं.प्र.म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा./T&P (NG)/फा.सं.24/खण्ड-V/236

दिनांक: 20/02/2026

कार्यालय आदेश

सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदनोपरान्त, निम्नलिखित कर्मचारी को अस्थायी रूप से उनके नाम के सम्मुख अंकित विंग/अनुभाग में तत्काल प्रभाव से तैनाती की जाती है -

Office Order

With the approval of the Competent Authority, the following official is hereby temporarily posted in the wing/section mentioned against their names with immediate effect: -

Sl. No	Name (Shri)	Designation	ID. No.	Present Posting	New Posting
1.	Sunder Singh	MTS	3232400	Admin/Transit	Co-ordination

नोट:- इसके अतिरिक्त कार्य की आवश्यकतानुसार, हिन्दी प्रकोष्ठ का कार्य भी सम्पादित करेंगे।

Digitally signed by
Varidhish Gupta

Date: 19-02-2026

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशास
12:09:06

सं.प्र.म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा./T&P (NG)/फा.सं.24/खण्ड-V/TR-270

दिनांक: 20/02/2026

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ.प्र., लखनऊ
2. समस्त वर्गाधिकारी, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ.प्र., लखनऊ
3. व.ले.प.अ./AMG-I, AMG-II, AMG-III, AMG-IV नियंत्रण, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ.प्र. लखनऊ
4. व.ले.प.अ./ विधिक प्रकोष्ठ/ सामान्य प्रशासन/ पी.सी./ प्रतिवेदन-I/II/III/आई.टी.ए./समन्वय, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ.प्र., लखनऊ
5. व.ले.प.अ./आई.टी.सेल को इस आशय के साथ प्रेषित कि कार्यालय आदेश की एक प्रति Office Website प अपलोड कराने का कष्ट करें।
6. सम्बंधित कर्मचारी
7. सूचना पट्ट
8. गार्ड फाइल



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशास