

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उत्तर प्रदेश
ऑडिट भवन, टी.सी.-35-V-I, विभूति खण्ड, गोमतीनगर, लखनऊ 226010

सं.प्र.म.ले.(ले.प.-II)/आई.टी.प्रकोष्ठ/AEBAS/कार्यालय आदेश/114


दिनांक: 17.09.2025

कार्यालय आदेश

सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति उपरांत यह निर्देशित किया जाता है कि जिन अधिकारीगण एवं कर्मचारीगण को कार्यालय की ओर से लैपटॉप निर्गत किए गए हैं, वे कार्यालय में उपस्थिति के समय अपना लैपटॉप साथ लाना सुनिश्चित करेंगे।

Office Order

With the approval of the competent authority, it is hereby directed that all officers and officials to whom laptops have been issued by the office shall ensure to bring their laptops with them while attending office.


17.09.25

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ आईटी

सं.प्र.म.ले.(ले.प.-II)/आई.टी.प्रकोष्ठ/Office Order/

दिनांक:

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एव आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :

1. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उ.प्र., लखनऊ।
2. वर्गाधिकारी/AMG-II, III, IV सेल।
3. शाखा कार्यालय प्रयागराज।
4. व.ले.प.अ. (कंट्रोल)/AMG-I/AMG-II/AMG-III/AMG-IV।
5. व.ले.प.अ./प्रशासन/ सामान्य प्रशासन/ पी.सी./ रिपोर्ट पी.एस.यू./ रिपोर्ट नॉन-पी.एस.यू./आई.टी.ए।
6. सूचना पट्ट।
7. कार्यालय वेबसाइट।


वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ आईटी