

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी) पंजाब व यू.टी. चंडीगढ़-160017

क्रमांक- हिं.क./ले व हक/रा.का.स./22-23/02

दिनांक:- 08-04-2022

कार्यालय आदेश

वित्तीय वर्ष 2021-22 की कार्यालय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की चतुर्थ तिमाही बैठक दिनांक 11.04.22 को दोपहर 12:30 बजे समिति कक्ष (प्रथम तल) में प्रधान महालेखाकार महोदय की अध्यक्षता में आयोजित होगी। बैठक की कार्यसूची निम्न प्रकार है:-

1. पूर्व तिमाही प्रगति रिपोर्ट की समीक्षा।
2. पूर्व बैठक के कार्यवृत्त की समीक्षा (बैठक के कार्यवृत्त वेबसाइट पर "राजभाषा" में उपलब्ध हैं)।
3. वार्षिक कार्यक्रम 2022-23 पर चर्चा।
4. विविध चर्चा (अध्यक्ष महोदय की अनुमति से)।

समिति के सभी सदस्यों से अनुरोध है कि वे निश्चित तिथि एवं समय पर बैठक में उपस्थित होने की कृपा करें।

क्रमांक	नाम व पदनाम	
1	प्रधान महालेखाकार	अध्यक्ष
2	उप महालेखाकार (प्रशासन,लेखा व वी.एल.सी) तथा यू.टी.	सदस्य
3	वरिष्ठ उप महालेखाकार (पेंशन)	सदस्य
4	सचिव, प्रधान महालेखाकार	सदस्य
5	वरि.लेखा अधिकारी, सी.आर.टी. व कल्याण	सदस्य
6	वरि.लेखा अधिकारी, पेंशन स्कंध (पी.पी.सी.बी.)	सदस्य
7	वरि.लेखा अधिकारी, टी.एम.,वर्क्स लेखा	सदस्य
8	वरि.लेखा अधिकारी, पी.ए.ओ.	सदस्य
9	वरि.लेखा अधिकारी, इ.डी.पी (वी.एल.सी.)	सदस्य
10	वरि.लेखा अधिकारी, प्रशासन 1,वर्क्स प्रशासन	सदस्य
11	वरि.लेखा अधिकारी, आई.टी.ए.,(सी.एल.सी.)	सदस्य
12	वरि.लेखा अधिकारी, प्रशासन 2,3 व हिंदी कक्ष	सदस्य
13	वरि.लेखा अधिकारी, प्रशासन व लेखा, यू.टी.	सदस्य
14	वरि.लेखा अधिकारी, पेंशन तथा निधि, यू.टी.	सदस्य
15	हिंदी अधिकारी, हिंदी कक्ष	सदस्य सचिव

हस्ता -

वरि. लेखा अधिकारी (हिंदी)

क्रमांक:- हिं.क./ले व हक./राकास/22-23/ 17-20 दिनांक:-08-04-2022

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:-

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार:- इस अनुरोध के साथ कि उपरोक्त तिथि पर समिति कक्ष (प्रथम तल) की उपलब्धता सुनिश्चित करें।
2. उप निदेशक (कार्यान्वयन), राजभाषा विभाग, उत्तर क्षेत्रीय कार्यान्वयन कार्यालय-1 (दिल्ली), त्रिकूट-2, तृतीय तल, भीकाजी कामा प्लेस, आर. के. पुरम, नई दिल्ली-110066
3. सूची में वर्णित सभी अधिकारियों को नाम से।
- 4.आई.टी. सपोर्ट सेल- परिचालित करने हेतु।


वरि. लेखा अधिकारी (हिंदी)