

आकस्मिक अवकाश/प्रतिबंधित अवकाश का आवेदन
CASUAL LEAVE / RESTRICTED HOLIDAY APPLICATION

नाम/Name :

पदनाम/ Designation /अनुभाग/ Section :

ली गई पिछली छुट्टियों के विवरण(आ.छु/प्र.छु) :

Details of previous leave taken(CL/RH)

अब आवेदित छुट्टियों की सं(आ.छु/प्र.छु) :

No. of Leave now applied for(CL/RH)

तारीख/ Date (s) :

कारण/ Reason :

हस्ताक्षर/Signature :

स्थान एवं दिनांक/ Place & Date :

आकस्मिक अवकाश पंजी में दर्ज करें

Note in CL Register

स.ले.प.अ/ले.प.अ./व.ले.प.अ.

A.A.O./ A.O. /S.A.O.