

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), पश्चिमबंगाल
OFFICE OF THE
PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-II), WEST BENGAL
3rd MSO Building, CGO Complex, 5th Floor, DF Block
Sector- I, Salt Lake, Kolkata – 700 064

O.O No. Admn./8-2/RTI/KOL/Vol.XIV/2024-25/ 219

Date: 03.01.2025

विषय: जनवरी से मार्च, 2025 की अवधि के लिए आरसीबी और केआई, कोलकाता में सूचना प्रणाली और सामान्य पाठ्यक्रमों पर प्रशिक्षण पाठ्यक्रम के लिए प्रशिक्षुओं का नामांकन
Sub: Nomination of trainees for undergoing training courses on Information System and General courses at RCB & KI, Kolkata for the period January to March, 2025

इस कार्यालय के अधिकारियों/कर्मचारियों के नाम अनुबंध-ए (इसके साथ संलग्न) में दिए गए विवरण के अनुसार आरसीबी एंड केआई, कोलकाता में प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए नामांकित किए गए हैं।

The officers/ officials of this office as detailed in Annexure-A (attached herewith) have been nominated for undergoing training programmes at RCB& KI, Kolkata.

इस संबंध में सभी प्रशिक्षणार्थियों को नियमित रूप से प्रशिक्षण कक्षाओं में उपस्थित रहने हेतु निर्देशित किया जाता है। उन्हें सुबह 10 बजे आरसीबी और केआई, कोलकाता को रिपोर्ट करना होगा। सभी प्रशिक्षण दिवसों पर तीव्र। उन्हें प्रशिक्षण कार्यक्रम पूरा होने के 3 महीने बाद एसएआई प्रशिक्षण पोर्टल (<http://training.cag.gov.in>) के माध्यम से संबंधित समूहों/विंग मुख्यालयों के वरिष्ठ एओ को ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन रिपोर्ट भी जमा करनी होगी। समय-सीमा के भीतर संबंधित विंग द्वारा एसएआई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से प्रशासन को ऑनलाइन भेजा जाना चाहिए।

In this connection, all trainees are directed to attend the training classes regularly. They are required to report to RCB & KI, Kolkata at 10 A.M. sharp on all training days. They are also required to submit Online Impact Assessment Report through SAI Training Portal (<http://training.cag.gov.in>) to the BO/Go (as the case may be) of respective groups/ wings Headquarters positively after 3 months of completion of training programme and the same should be forwarded to Administration online through SAI Training Portal by the respective wings within the time schedule.

प्रशिक्षुओं को यह भी सलाह दी जाती है कि वे प्रशिक्षण की अवधि के दौरान बिना पर्याप्त और वास्तविक कारण के प्रशिक्षण कक्षाओं से अनुपस्थित न रहें, जैसा कि दिनांक 01.05.23 के आदेश (प्रतिलिपि संलग्न) में निर्धारित है, ऐसा न करने पर ऐसी अनुपस्थिति को उनके एपीएआर में नोट किया जाएगा। इसके अलावा, महालेखाकार के दिनांक 01.12.2019 के आदेश के अनुसार देर से उपस्थिति माफ नहीं की जाएगी।

The trainees are also advised not to remain absent from training classes during the period of training without sufficient and genuine reason as stipulated in order dated 01.05.23, failing which such absence shall be noted in their APAR. Further, late attendance shall not be condoned as per the orders of the Accountant General dated 01.12.2019.

यदि नामांकित प्रशिक्षु आपातकालीन/चिकित्सा कारणों से प्रशिक्षण में भाग लेने में असमर्थ हैं, तो उन्हें इसकी सूचना तुरंत अपने नियंत्रण प्राधिकारी को देनी होगी और साथ ही प्रशासन। अनुभाग को

सूचित करना होगा। शाखा अधिकारियों को स्लॉट अप्रयुक्तता से बचने के लिए नामांकन को बदलने के लिए आवश्यक कार्रवाई शुरू करनी चाहिए। आरक्षित उम्मीदवारों की सूची के अलावा अन्य प्रतिस्थापनों का नामांकन प्रधान महालेखाकार के अनुमोदन से किया जाना चाहिए।

If the nominated trainees are unable to attend the training due to emergency/ medical grounds, they must inform the same immediately to his/her controlling authority as well as intimate Admn.I Section. Branch officers should initiate necessary action to replace the nomination to avoid slot unutilization. Nomination of substitutes other than those from the Reserved Candidates list should be made with approval of the Pr. Accountant General.

विंग मुख्यालय के शाखा अधिकारियों से भी अनुरोध किया जाता है कि वे इस कार्यालय आदेश की सामग्री को उनके अधीन तैनात चयनित प्रशिक्षुओं के ध्यान में लाएँ और उम्मीदवारों को SAI प्रशिक्षण पोर्टल में नामांकित भी करें।

The Branch officers of the Wing headquarters are also requested to bring the contents of this office order to the notice of the selected trainees posted under them.

मांगुलीष
03/01/2025
व लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा-1

Copy to:

1. DAG /AMG-I (Admn. & AS)
2. DAG/AMG-II
3. DAG/AMG-III
4. DAG/AMG-IV
5. Secretary to the Pr. Accountant General (Audit-II), WB.
6. Sr. Audit Officer/Admn.I & EDP SC
7. System Administrator/ EDP SC
8. Sr. Audit Officer /Admn.II, III,CC
9. Sr. Audit Officer/AMG-I (AS)
10. Sr. Audit Officer/AMG-II(HQ)
11. Sr. Audit Officer/AMG-III(C)
12. Sr. Audit Officer/ AMG-IV(HQ) & Technical Cell
13. Sr. Audit Officer/ECPA-Cum-Report (Civil)
14. Sr. Audit Officer/ECPA-Cum-Report (Com)
15. Assistant Audit Officer/Admn.I (For NIC-mail)

03/01/25
सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा-1

ANNEXURE A

Course Type	Name of Course and minimum proficiency required	Period	Candidates' Name & Designation	Name of Reserve Candidate & designation
IS Course	IDEA (Auditor onwards, Basic knowledge and concepts of RDBMS)	20.01.25 to 24.01.25	1. Abhishek Ghosh, Ar./AMG-IV 2. Amit Kumar Shaw-II, Ar./AMG-IV 3. Abhijit Biswas, AAO(Com)/Report (Com) 4. Shekhar Priyadarshi, Ar./EDP SC	1. Utpal Kumar Koley, Sr. Ar./AMG-IV 2. Rajiv Anand, AAO/Report (Com) 3. Suvaranjan Roy, Sr. Ar./EDP SC
	DATA Analytics (Auditor onwards, Basic knowledge and concepts of RDBMS)	10.02.25 to 14.02.25	1. Om Prakash Sinha, Sr. AO/AMG-III 2. Ajay Chaudhary, Sr. AO/AMG-IV 3. Shubham Kumar, AAO(P)/AMG-IV	1. Pankaj Kumar Sardar, AAO/AMG-III 2. Prity Kumari, Ar./AMG-IV
	MS Excel Advance (For DEO onwards with Basic knowledge of excel)	24.02.25 to 28.02.25	1. Anup Kumar Sarkar-II, Sr. Ar./AMG-I(AS) 2. Sumangal Debnath, AAO/AMG-II 3. Ashutosh Kumar Pandey, Auditor/AMG III 4. Suptashree Mukherjee, AAO/Report (Civil)	1. Satya Prakash Lal Roushan, Sr. Ar./AMG-I(AS) 2. Gyaneshwar Kr. Singh, DEO/AMG-II 3. Koushik Chakraborty, Sr. Ar./AMG-III 4. Ritesh Kumar, AAO/ Report (Civil)
	IT Audit Theory & Practical (Basic knowledge and concepts)	03.03.25 to 11.03.25	1. Manish Kumar Sharma, AAO/AMG-III	1. Abhijit Majumder, AAO/AMG-III

	of Auditing and IT System)			
General Course	Seminar on Indian Accounting Standards	06.01.25 to 10.01.25	1. Soumen Sarkar, Sr. AO (Com)/AMG-II 2. Vishal Choudhary, Ar./Report (Com)	1. Vikash Kumar Shaw, AAO/AMG-II 2. Suman Biswas, Ar./Report (Com)
	Audit Planning, Audit Evidence and Audit Reporting	28.01.25 to 30.01.25	1. Debarati Dutta, AAO/AMG-III 2. Mandakini Saha, AAO/AMG-III 3. Koushik Chakraborty, AAO/AMG-III 4. Ankit Bhattacharya, Sr. Ar./AMG-III	1. Alok Kumar, Ar./AMG-III 2. Nilanjan Biswas, Ar./AMG-III 3. Pratik De, Sr. Ar./AMG-III 4. Deepak Kumar Sharma, Sr. Ar./AMG-III
	Audit of Public Private Partnership	10.03.25 to 13.03.25	Manoj Kumar.AAO/AMG III	-


 सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा.।