

**प्रधानमहालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम**  
**(प्रशिक्षण केन्द्र)**  
**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I)**  
**KERALA, THIRUVANANTHAPURAM**  
**(TRAINING CENTRE)**

मं.ले.प./प्रशिक्षण/11-100/2024-25/  
No.Au/Trg/11-100/2024-25/

दिनांक: 14 अगस्त 2024  
Date: 14 August 2024

**अनुभागीय आदेश सं/ SECTIONAL ORDER NO. 170**

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा I), प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा II), प्रधान महालेखाकार (ए एंड ई) और महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय), कोच्चि के कार्यालयों से संबंधित निम्नलिखित अधिकारियों को आशुलिपिकों के लिए प्रेरण प्रशिक्षण के लिए नामांकित किया गया है जो 19.08.2024 से 04.09.2024 तक लेक्चर हॉल में आयोजित होने वाला है।

The following officials belonging to Offices of the PAG (Audit I), PAG (Audit II), PAG (A&E) and DGA(C), Kochi are nominated for the Induction Training for Stenographers which is scheduled to be conducted at Lecture Hall from 19.08.2024 to 04.09.2024.

Sl No	Name of the official	Designation	Office
<b>Officials from Audit Office</b>			
1.	Athene E M	Stenographer Grade II	PAG (Audit II), Br. Thrissur
2.	Shubham Kumar	Stenographer Grade II	PAG (Audit II)
3.	Shahnawaz	Stenographer Grade II	DGA (C), Chennai, Br. Kochi
4.	Sruthi K Nair	Stenographer Grade II	PAG (Audit I)
<b>Officials from A&amp;E Office</b>			
5.	Lekshmi S	Stenographer Grade II	DAG/Admn Sectt
6.	Sneha	Stenographer Grade II	DAG/Funds Sectt
7.	Vyshak Chandran	Stenographer Grade II	DAG/A/cs Sectt

प्रतिभागी अपने आधिकारिक ईमेल आईडी का उपयोग करके साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से पंजीकरण और प्रतिक्रिया प्रक्रिया को पूरा कर सकते हैं। अधिकारी को साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन को पूरा करने के लिए भी सूचित किया जाता है, जिसे प्रशिक्षण के अंतिम दिन से 3 महीने पूरा होने की तारीख से 20 दिनों के भीतर प्रस्तुत किया जाना है।

The participants may complete the registration and feedback process through SAI Training Portal using their Official email IDs. The officials are also informed to complete the

online impact assessment through SAI Training Portal which is to be submitted within 20 days from the date of completion of 3 months of the last day of Training.

(प्रधान महालेखाकार के दिनांक 14 अगस्त 2024 के आदेशानुसार)

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण  
Senior Audit Officer/Training

Copy to:

1.	अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पट्ट	.4	व.ले.प.अ./प्रशा., रोकड, हक .ले.प)-I)/(ले.प.-II)
.2	संबंधित अधिकारी	.5	प्र.म.ले. (ले.प.-1)/(ले.प.-II) के सचिव/निजी सचिव
.3	संबंधित समूह अधिकारी	.6	सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए