

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम
(प्रशिक्षण केन्द्र)
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I)
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM
(TRAINING CENTRE)

सं.ले.प/प्रशिक्षण/11-3/2024-25/
No.Au/Trg/11-3/2024-25/

दिनांक: 08 अगस्त 2024
Date: 08 August 2024

अनुभागीय आदेश सं./SECTIONAL ORDER NO. 165

अनुभागीय आदेश संख्या 158 दिनांक 05.08.2024 में आंशिक संशोधन में, आरसीबीकेआई चेन्नई में 19.08.2024 से 24.08.2024 तक ऑनसाइट मोड के माध्यम से आयोजित किए जाने वाले मध्य-कैरियर प्रशिक्षण स्तर 2 कार्यक्रम के लिए नामांकन में निम्नलिखित बदलाव को मंजूरी दे दी गई है।

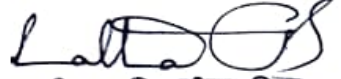
In partial modification of Sectional Order No. 158 dated 05.08.2024, the following change in nominations have been approved for Mid-career training Level 2 programme to be conducted at RCBKI Chennai from 19.08.2024 to 24.08.2024 through onsite mode.

Sl No	Name of the Official Originally Nominated (Shri/Smt)	Name of Official change in nomination proposed (Shri/Smt)	Training Programme	Period of training
1.	Suchitra G, AAO/ AMG I (Au I)	Sunil P G, AAO/AMG I (Au I)	MCTP Level II	19.08.2024 to 24.08.2024
2.	Beena PK, AAO/ AMG III (Au I)	Madhusoodanan T, AAO/ AMG I (Au I)		
3.	Jiju S, AAO/ AMG II (Au I)	Krishnakumar (No.2) K, AAO/ Admin (Au I)		
4.	Pramod Natemmal, AAO/ AMG I (Au I)	Manoj CS, AAO/ AMG I (Au I)		

प्रतिभागी अपने आधिकारिक ईमेल आईडी का उपयोग करके साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से पंजीकरण और प्रतिक्रिया प्रक्रिया को पूरा कर सकते हैं। अधिकारी को साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन को पूरा करने के लिए भी सूचित किया जाता है, जिसे प्रशिक्षण के अंतिम दिन से 3 महीने पूरा होने की तारीख से 20 दिनों के भीतर प्रस्तुत किया जाना है।

The participants may complete the registration and feedback process through SAI Training Portal using their Official email IDs. The officials are also informed to complete the online impact assessment through SAI Training Portal which is to be submitted within 20 days from the date of completion of 3 months of the last day of Training.

(प्रधान महालेखाकार के दिनांक 08 अगस्त 2024 के आदेशानुसार)



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण
Senior Audit Officer/Training

प्रतिलिपि/Copy to:

1.	अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पट्ट	4.	व.ले.प.अ /प्रशा./रोकड़, हक (ले.प- I)/(ले.प- II)
2.	संबंधित अधिकारी	5.	प्र.म.ले. (ले.प.-I)/(ले.प.-II) के सचिव/निजी सचिव
3.	संबंधित समूह अधिकारी	6.	सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए