

महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम

(प्रशिक्षण केन्द्र)

**OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I)
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM
(TRAINING CENTRE)**

सं.ले.प/प्रशिक्षण/11-250/2025-26/

No.Au/Trg/11-250/2025-26/

दिनांक: 25 सितंबर 2025

Date: 25 September 2025

अनुभागीयआदेशसं.222 /SECTIONAL ORDER NO. 222

इस कार्यालय के निम्नलिखित अधिकारियों/अधिकारियों को 06.10.2025 से 10.10.2025 तक रांची में RCBKI में ऑफलाइन मोड में आयोजित होने वाले "शिक्षा क्षेत्र के ऑडिट" पर 5-दिवसीय ऑल इंडिया पाठ्यक्रम के लिए नामित किया गया है।

The following Officials/Officers of this office are nominated for the 5-day All India Course on "Audit of Education Sector" from 06.10.2025 to 10.10.2025 scheduled to be conducted at **RCBKI, Ranchi** in offline mode.

| Sl. No | Name & Designation (Smt./Shri) | Section | Date of Training |
|--------|-----------------------------------|----------------------|------------------|
| 1. | Nikhil Tirkey, AAO | AMG II | 06.10.2025 |
| 2. | Sumant Kumar, AAO | Audit Impact Cell | to 10.10.2025 |

प्रतिभागी अपने आधिकारिक ईमेल आईडी का उपयोग करके साई क्षमता निर्माण पोर्टल के माध्यम से पंजीकरण और प्रतिक्रिया प्रक्रिया को पूरा कर सकते हैं। अधिकारी को साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन को पूरा करने के लिए भी सूचित किया जाता है, जिसे प्रशिक्षण के अंतिम दिन से 3 महीने पूरा होने की तारीख से 20 दिनों के भीतर प्रस्तुत किया जाना है।

The participants may complete the registration and feedback process through SAI Capacity Building Portal using their Official email IDs. The officials are also informed to complete the online impact assessment through SAI Training Portal which is to be submitted within 20 days from the date of completion of 3 months of the last day of Training.

संबंधित मुख्यालय यह सुनिश्चित करें कि नामित अधिकारियों को प्रशिक्षण के संबंध में पहले ही सूचित कर दिया जाए।

Headquarters concerned may ensure that the nominated officials are informed regarding the training in advance.

(महालेखाकार के दिनांक 23 सितंबर 2025 के आदेशानुसार)


वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण
Senior Audit Officer/Training

Copy to:

| | | | |
|----|------------------------------|----|---|
| 1. | अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पट्ट | .4 | व.अ.प.ले./प्रशा., रोकड, हक्र .प.ले)-I)/(ले.प.-II) |
| 2. | संबंधित अधिकारी | .5 | प्र.प.ले) .ले.म.-I)/(ले.प.-II) के सचिव/निजी सचिव |
| 3. | संबंधित समूह अधिकारी | .6 | सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए |