

महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम

(प्रशिक्षण केन्द्र)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I)
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM
(TRAINING CENTRE)

सं.ले.प/प्रशिक्षण-11/197/2025-26/

No.Au/Trg/11-197/2025-26/

दिनांक : 19 मार्च 2026

Date: 19 March 2026

अनुभागीय आदेश सं.434/ SECTIONAL ORDER NO.434

महालेखाकार (लेखा परीक्षा प्रथम) और महालेखाकार (लेखा परीक्षा द्वितीय) कार्यालयों से संबंधित निम्नलिखित अधिकारियों/कर्मचारियों को सूचना के अधिकार अधिनियम और एपीएआर लेखन पर प्रशिक्षण के लिए मनोनीत किया जाता है, जो 23.03.2026 को हमारे प्रशिक्षण केंद्र (व्याख्यान कक्ष) में आयोजित किया जाएगा। उन्हें 23.03.2026 को सुबह 9.45 बजे व्याख्यान कक्ष में प्रशिक्षण के लिए उपस्थित होना है।

The following Officers/ officials belonging to Offices of the Accountant General (Audit I) and Accountant General (Audit II) are nominated for the Training on “**Right to Information Act & Writing of APAR**” scheduled to be held at our Training Centre (Lecture Hall) on **23.03.2026**. They are to report for training at 9.45am on **23.03.2026 at Lecture Hall**.

Sl. No	Name of the official (Shri/Smt)	Designation	Section	Office
1.	Sonpu Kumar Meena	AAO	AMG II	Audit I
2.	Vijendra Kumar Raiswal	AAO	AMG II	
3.	Muhsina Kabeer MA	AAO	Audit Impact Cell	
4.	Benny Thomas	Supervisor	OE Entt	
5.	Jaseem J	AAO	Estate	
6.	Suresh B	AAO	Legal Cell	
7.	Harison Boniface	AAO	General	
8.	Suresh Kumar B	Sr.AO	AMG III	Audit II
9.	Nithin K	Auditor	AMG III	
10.	Archana Gopinathan	AAO	APC Cell	
11.	Jasmin A	Sr.Auditor	HA Cell	
12.	Anjath Kumar H	Auditor	Admin	

प्रतिभागी अपनी आधिकारिक ईमेल आईडी का उपयोग करके साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से पंजीकरण और प्रतिक्रिया प्रक्रिया को पूरा कर सकते हैं। अधिकारियों को साई प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रभाव मूल्यांकन को पूरा करने के लिए भी सूचित किया जाता है जिसे प्रशिक्षण के अंतिम दिन से 3 महीने पूरा होने की तिथि पर 20 दिनों के भीतर प्रस्तुत किया जाना है।

The participants may complete the registration and feedback process through SAI Training Portal using their Official email IDs. The officials are also informed to complete the online impact assessment through SAI Training Portal which is to be submitted within 20 days on date of completion of 3 months from the last day of Training.

संबंधित मुख्यालय सुनिश्चित करें कि नामांकित अधिकारियों को अग्रिम रूप में प्रशिक्षण के लिए सूचित किया है।

Functional wings concerned may ensure that the nominated officials are informed regarding the training in advance.

(महालेखाकार के दिनांक 19 मार्च 2026 के आदेशानुसार)


 वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी / प्रशिक्षण
 Senior Audit Officer/Training

प्रतिलिपि/ Copy to:

1.	अनुभागीय आदेश बुक/सूचना पृष्ठ	4.	व.अ.प.ले./प्रशा., रोकड, हक्र.प.ले) I(/.प.ले)I(
2.	संबंधित अधिकारी	5.	प्र.प.ले).ले.म.I(/.प.ले) I(के सचिव/ निजी सचिव
3.	संबंधित समूह अधिकारी	6.	सी सेल/आईटी समर्थन कक्ष/हिन्दी कक्ष/सामान्य कक्ष/पी ए ओ/ आई ए

Schedule for the Training

FN Session : 10:00 AM to 12:45 PM AN Session : 2:00 PM to 04:45 PM
Break: 11.15 am to 11.30 am & 3.15 pm to 3.30 pm

Date	FN/AN	Subject	Faculty
23.03.2026	FN	Right to Information Act- An Overview Exemptions from disclosure, Appeal procedure and penalties. Case Studies and discussion. Application of RTI Act in IA &AD.	Shri R Suresh Kumar, Sr.AO /Legal Cell (Audit I)
	AN	APAR and Writing of Performance appraisals, Assessment of APAR for various purposes	Smt L Parvathy Sekhar, Sr. AO/Admin (Audit I)