



प्रधान महालेखाकार (ले.प.।) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम
**OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I),
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM**



Admn-III/6-10/Vol. IX

Date: 01.11.2024

अनुभागीय आदेश सं.241
SECTIONAL ORDER NO. 241

श्री सुनील एस, सहायक पर्यवेक्षक का प्रतिनियुक्ति कार्यकाल, कल्याण सहायक के रूप में 13.11.2024 से 12.11.2025 (द्वितीय वर्ष) तक एक वर्ष की अतिरिक्त अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति की सामान्य शर्तों और नियमों के आधार पर बढ़ाया जाता है।

The tenure of deputation of Shri. Sunil S, Assistant Supervisor as Welfare Assistant is extended for a further period of one year from 13.11.2024 to 12.11.2025 (2nd year) on usual terms and conditions of deputation.

(महालेखाकार के दिनांक 28.10.2024 के आदेशानुसार)
(Vide orders dated 28.10.2024 of Accountant General)

Digitally signed by

Parvathy Sekhar L

Date: 01-11-2024 11:24:46

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशा.)

Senior Audit Officer (Admn.)

प्रतिलिपि/Copy to:

1. अनु.आ.पुस्तिका /S.O. Book
2. श्री सुनील एस, कल्याण सहायक /Shri. Sunil S, Welfare Assistant
3. म.ले.(लेखापरीक्षा-I)/(लेखापरीक्षा-II) के सचिव /Secretary to AG (Audit I & Audit II)
4. सभी ग्रुप अधिकारी/All Group Officers
5. कल्याण अधिकारी/Welfare Officer
6. वरि.ले.प.अ./प्रशा.(लेखापरीक्षा- II)/Sr.AO/Admn (Au II)
7. वरि.ले.प.अ./का.स्था.(बिल्स/हक./रोकड़) /Sr.AO/OE (Bills/Cash/Entt.) (Audit-I)
8. का. स्था.(बिल्स/हक./रोकड़)/OE (Bills/Cash/Entt) Audit I
9. समस्त शाखा कार्यालय/All Branch Offices
10. प्र.ले.अ I, II एवं III/PAO I, II & III
11. गो.कक्ष (लेखापरीक्षा-I)/सू. प्रौ.अनुभाग/C. Cell (Audit I)/ITS
12. आईए/हिंदी कक्ष/ सामान्य अनुभाग /IA Section/Hindi Cell/General Section
13. व्यक्तिगत फाइल/Personal file
14. सेवा संगठन/Service Association