



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा I) का कार्यालय, केरल, तिरुवनंतपुरम
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT I),
KERALA, THIRUVANANTHAPURAM



सं.ले.प./प्रशा. VI/8-48/PDA,SER/I
No. Au/Admn.VI/8-48/PDA,SER/I

दिनांक/Date: 27.06.2024

अनुभागीय आदेश सं.115/SECTIONAL ORDER NO. 115

श्री अजीत कुमार तिवारी, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी की महालेखाकार (लेखापरीक्षा) के कार्यालय, झारखंड, रांची में सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर प्रतिनियुक्ति का कार्यकाल एक वर्ष यानी 09.09.2024 से 08.09.2025 तक की अवधि (महालेखाकार (लेखापरीक्षा), झारखंड, रांची के कार्यालय में दूसरा वर्ष और समग्र रूप से 8वां वर्ष) के लिए मौजूदा निबंधनों और शर्तों पर बढ़ाया जाता है।

The tenure of deputation of Shri. Ajit Kumar Tiwari, Assistant Audit Officer in O/o the Accountant General (Audit), Jharkand, Ranchi as Assistant Audit Officer is extended for a further period of one year i.e from 09.09.2024 to 08.09.2025 (2nd year in O/o the Accountant General (Audit), Jharkand, Ranchi & 8th year overall) on the existing terms and conditions.

प्राधिकार: मुख्या. कार्यालय पत्र सं. 1082-Staff(App)-1/07-024/Vol-II दिनांक 11.06.2024
Authority: Hqrs. office, Letter No 1082-Staff(App)-1/07-024/Vol-II dated 11.06.2024.

Sd/-

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा.
Senior Audit Officer/Admn.

प्रतिलिपि/Copy to:

1. अनु.आ.पुस्तिका/S.O. Book
2. श्री अजीत कुमार तिवारी, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी
श्री अजीत कुमार तिवारी, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी
Shri. Ajit Kumar Tiwari, Assistant Audit Officer
3. वरि.ले.प.(प्रशा. -I), महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, झारखंड, रांची
Sr.AO (Admn-I), O/o the Accountant General (Audit), Jharkand, Ranchi
4. प्र.म.ले.(लेखापरीक्षा-I) के सचिव/Secretary to PAG(Audit-I)
5. वरि.उ.म.ले.(प्रशा.) के वरि. निजी सचिव/Sr.PS to Sr.DAG (Admin)
6. वरि.ले.प.अ./प्रशा.(लेखापरीक्षा- II)/Sr.AO/Admn (Audit-II)
7. वरि.ले.प.अ./का.स्था.(बिल्स/हक./रोकड़) लेखापरीक्षा- I &II
Sr.AO/OE (Bills/Entt./Cash) Audit I & II
8. गो.कक्ष (लेखापरीक्षा- I &II) /आईए/हिंदी कक्ष/C. Cell (Audit I & II)/IA/Hindi Cell
9. आईटीएस/ITS Cell
10. व्यक्तिगत फाइल/Personal File
11. सेवा संगठन/Service Associations