अचल सम्पत्ति के लेन—देन के लिए केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली 1964 के नियम 18(2) के अधीन पूर्व सूचना देने अथवा पूर्व स्वीकृति प्राप्त करने के लिए <u>आवेदन</u>

# (कृपया फार्म को भरने के पूर्व निर्देशों को पढें)

1. शासकीय कर्मचारी क	त नामः			पदनाम		स्थाई क.
2. वेतनमान एवं वर्तमान						
3. आवेदन का उद्देश्यः						eu i
= 1000						
<ol> <li>क्या सम्पत्ति प्राप्त के</li> <li>सम्पत्ति के अधिग्रहण</li> </ol>	ा जी रहा है उ	भयवा बचा भावित दिन	जा रहा ह	No.	* (4)	Fig.
6. (अ) अधिग्रहण का त						a-2
(ब) बिकी का तरीका	. I)		······································	£2	4	
7. सम्पत्ति का विवरणः	1		-			1
स्थान के बारे में पूरी जानकारी \$	का विवरण <b>फ</b>	क्या होल्ड अथवा ले होल्ड &	गिज हिस्सा	त में पूरा है अथवा	सम्पत्ति के स्वामित्व *	
	में, स्रोत अथव	п 1.	o pathiet		(3)	₹
स्रोतों जिससे वित्त प वित्त पोषित हेतु प्रस्त	गोषित है अथव	П 2.				₹
ans a contine roll for						₹
		I PRV R				₹
9. सम्पत्ति के बिकी के						
गई थी (स्वीकृति/प	ावती की प्रति	संलग्न करें	) :			
10. उन पार्टियों का विव	रण जिनके सा	थ लेन-देन	प्रस्तावित है	: are little		
पार्टी का नाम एवं पता जिनके साथ लेन—देन प्रस्तावित है		यदि हॉ,	से कोई	ं आधिकारि	कं व्यवस्था	की कैसे की
tu est un sono	NE TOPE				the most pu	a upru
11. उपहार द्वारा अधिग्रह नियम 13 के अधीन 12. अन्य कोई संबंधित त	स्वीकृति भी अ	ावश्यक है?	α		11111	वली, 1964 के

#### घोषणा

में, हैं । मैं अनुरोध व लिखित सम्पत्ति व	<b>७</b> ५ता हू कि मू	झ उस पाटी	सं/को	जसका	वेत करता हूँ कि नाम ऊपर मद-	5 ऊपर दिए ग -11 में दिया ग	ए ब्यौरे सत्य या है, ऊपर
			अथ	वा			
में, हैं । तथा अपने सूचना देता हूँ।	द्वारा सम्पत्ति	के जिसका	विवरण	ऊपर दिय	।। गया है प्रस्त	ावित अधिग्रहण	/ बेचने की
रथानः 🍜		Á.		- 1 July 28	<b>इस्ताक्षर</b> े		
दिनांक					नामः		
					पदनामः		

# फार्म-I भरते समय दिए गए अनुदेशों का अनुसरण करें-

1.प्रतीक	सरल	अनुदेश
	कमांक	×
@	3	आवेदन का उद्देश्यः लेन-देन हेतु स्वीकृति अथवा लेन-देन की पूर्व सूचना।
β	6 (अ)	अधिग्रहण/बिकी का तरीकाः क्या कय/बिकी/उपहार/बंधक/पट्टा अथवा
6)	एवं ६(ब)	अन्यथा उल्लेख किया जाना चाहिए ।
\$	7 (अ)	स्थान की बारे में पूरा जानकारी जैसे कि नगरपालिका क्रमांक, गली/ग्राम,
	ST	ताल्लुक, जिला एवं राज्य जिसमें कि सम्पत्ति स्थित हो ।
Ψ	7 (ब)	सम्पत्ति का प्रकारः आवास और अन्य इमारतें अथवा भूमि ।
&	7 (द)	क्या आवेदक का सम्पत्ति में पूरा हिस्सा है अथवा आंशिक है, अवश्य दर्शायें।
*	7 (य)	संपितत का स्वामित्व, लेन-देन के मामले जिसमें पूर्ण रूप से शासकीय कर्मचारी के
		नाम न हो, उसमें प्रत्येक स्वामी का नाम एवं हिस्सा देना चाहिए।
#	7 (र)	सम्पत्ति के कय / बिकी का मूल्य (उपहार के मामल में बाजार मूल्य)
$\Omega$	8	अधिग्रहण के प्रकरण में, स्रोत अथवा स्रोतों जिससे वित्त पोषित है अथवा वित्त
		पोषित हेतु प्रस्तावित है :(अ) व्यक्तिगत बचत अथवा (ब) अन्य स्रोतों का विवरण ।
€	10 (स)	क्या आवेदक का पार्टी के साथ किसी समय उसी सरकारी हैसियत से कोई संबंध
	5.0	रहा है अथवा आवेदक का निकट भविष्य में उसके साथ कोई संबंध होने की
The state of the s		संभावना है ? हाँ अथवा नहीं में उत्तर दें । यदि हाँ तो पूर्ण ब्यौरे दिए जाए।
R	10 (द)	लेन-देन की व्यवस्था किस प्रकार की गई थी (क्या किसी साविधिक निकाय
		अथवा गैर सरकार एजेंसी के माध्यम से अथवा विज्ञापन के माध्यम से अथवा मित्रों
T. B	1-4	या रिश्तेदारीं के माध्यम से) पूर्ण ब्योरे दिए जाए
α	11	हाँ अथवा नहीं में उत्तर दें ।

- 2. **फार्म**ा में, अलग–अलग भागों का उपयोग आवश्यकता के अनुसार करें ।
- 3. जहां पर पूर्व स्वीकृति चाही गई है, लेन—देन की प्रस्तावित दिनांक से 30 दिन पूर्व आवेदन प्रस्तुत किया जाना चाहिए ।

# (सभी बिन्दुओं की जानकारी देना अनिवार्य है)

#### फार्म-II

चल सम्पत्ति के लेन—देन के लिए केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली 1964 के नियम 18(3) के अधीन पूर्व सूचना देने अथवा पूर्व स्वीकृति प्राप्त करने के लिए <u>आवेदन</u>

## (कृपया फार्म को भरने के पूर्व निर्देशों को पढें)

1.	शासकीय कर्मचारी का नामः		पदनाम	स्थाई	क
2.	वेतनमान एवं वर्तमान वेतनः				
3.	आवेदन का उद्देश्य:@	L. L. TBE			
4.	चल सम्पत्ति का विवरणः	380	a g		

अधिग्रहण अथवा बिकी	अधिग्रहण अथवा बिकी का दिनांक	सम्पद्धि का विवरण \$	अधिग्रहण अथवा बिकी का तरीका ©	क्या आवेदक का सम्पत्ति में पूरा हिस्सा है अथवा	सम्पद्धि के स्वामी *	सम्प्रित का बिकी / क्य मूल्य #
(a)	(b)	(c)	(d)	आंशिक है (e)	(f)	(g)
			198		15 W	ense
Re unio sig	15 55 E	art m	DO THE PE	-will-		

5.अधिग्रहण के प्रकरण में, स्रोत	अथवा	1.		₹
स्रोतों जिससे वित्त पोषित है	अथवा	A STATE OF THE STA		. ₹
वित्त पोषित हेत् प्रस्तावित है Ω		2.		₹
		3.		₹
		F. Y. 1311		

- 6. सम्पत्ति के बिक्री के प्रकरण में, उसके अधिग्रहण के लिए आवश्यक स्वीकृति / सूचना प्राप्त / दी गई थी (स्वीकृति / पावती की प्रति संलग्न करें) :.....
- 7. उन पार्टियों का विवरण जिनके साथ लेन-देन प्रस्तावित है:

पक्षकारों का	क्या पार्टी	क्या आवेदक का	पार्टी के साथ	लेन-देन
नाम एवं पता	आवेदक से	पार्टियों से कोई	अधिकारिक	की व्यवस्था
जिनके साथ	संबंधित है?	आधिकारिक	व्यवहार की	कैसे की
लेन-देन	यदि हॉ, तो	व्यवहार नहीं था?	प्रकृति	गई ®
प्रस्तावित है	रिश्ते को बताएं	€		
	F- 5		571	e
(a)	(b)	€	(d)	€
Guild rowl fie b	is the view wid	peaking the		
de recreate de los	Er maine de l'e	BY THE STATE OF		
Laborated &	er for the section	A Stated w		

8. उपहार द्वारा अधिग्रहण के प्रकरण में, क्या केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 13 के अधीन स्वीकृति भी आवश्यक है? α

9. अन्य कोई संबंधित तथ्य जिसे आवेदक उल्लेख करना चाहता हो	
--	--

#### घोषणा

मैंएतद् द्वारा घ हैं । मैं अनुरोध करता हूं कि मुझे उस पार्टी से/को जिसव	ोषित करता हूँ कि ऊपर दिए गए ब्यौरे सत्य
लिखित सम्पत्ति के अधिग्रहण / बेचने की अनुमति दी जाए ।	
अथवा	
मैं,एतद् द्वारा घे हैं । तथा अपने द्वारा सम्पत्ति के जिसका विवरण ऊपर ि सूचना देता हूँ।	षित करता हूँ कि ऊपर दिए गए ब्यौरे सत्य देया गया है प्रस्तावित अधिग्रहण/बेचने की
स्थान:	हस्ताक्षरः
दिनांक	नामः
	पदनामः

## फार्म-II भरते समय दिए गए अनुदेशों का अनुसरण करें-

1.		
प्रतीक	सरल	अनुदेश
	कमांक	
@	3	आवेदन का उद्देश्यः लेन-देन हेतु स्वीकृति अथवा लेन-देन की पूर्व
		सूचना।
\$	4 (स)	(अ) केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 18 के
	A A	अनुसार चल सम्पत्ति
PALL TO THE PART OF THE PART O		(ब) वाहन के प्रकरण में मेक, माडल एवं रजिस्ट्रेशन क्रमांक
©	4 (द)	अधिग्रहण / निपटान का तरीका – कय / बिकी / उपहार / बंधक / पट्टा अथवा
	3947 37	अन्यथा
&	4 (य)	क्या आवेदक का सम्पत्ति में पूरा हिस्सा है अथवा आंशिक है, आंशिक
		हिस्सा होने के प्रकरण में, हिस्से के उस भाग को अवश्य दर्शायें।
*	4 (र)	संपत्ति का स्वामित्व, लेन-देन के मामले जिसमें पूर्ण रूप से शासकीय
		कर्मचारी के नाम न हो, उसमें प्रत्येक स्वामी का नाम एवं हिस्सा देना
		चाहिए।
Ψ	4 (ल)	सम्पत्ति के कय / बिकी का मूल्य (उपहार के मामल में बाजार मूल्य)
Ω	5	अधिग्रहण के प्रकरण में, स्रोत अथवा स्रोतों जिससे वित्त पोषित है अथवा
		वित्त पोषित हेतु प्रस्तावित है :(अ) व्यक्तिगत बचत अथवा (ब) अन्य स्रोतों
		का विवरण ।
€	7 (स)	क्या आवेदक का पार्टी के साथ किसी समय उसी सरकारी हैसियत से कोई
12. m. H.	5	्रमुंबंध रहा है अथवा आवेदक का निकट भविष्य में उसके साथ कोई संबंध
		होने की संभविना है ? हाँ अथवा नहीं में उत्तर दें। यदि हाँ तो पूर्ण ब्यौरे
		दिए जाए।
R	7 (य)	लेन-देन की व्यवस्था किस प्रकार की गई थी (क्या किसी साविधिक निकाय
	6	अथवा गैर सरकार एजेंसी के माध्यम से अथवा विज्ञापन के माध्यम से अथवा
W		मित्रों या रिश्तेदारों के माध्यम से) पूर्ण ब्यौरे दिए जाए ।
ă	8	हाँ अथवा नहीं में उत्तर दें ।

- फार्म—ा में, अलग—अलग भागों का उपयोग आवश्यकता के अनुसार करें।
- 3. जहां पर पूर्व स्वीकृति चाही गई है, लेन—देन की प्रस्तावित दिनांक से 30 दिन पूर्व आवेदन प्रस्तुत किया जाना चाहिए ।

# (सभी बिन्दुओं की जानकारी देना अनिवार्य है)

शेयरों, प्रतिभूतियों, डिबेंचर, म्यूचुअल फंड में निवेश इत्यादि योजआनों में लेन—देन के लिए केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली 1964 के नियम 18(4) के अधीन सूचना देने के लिए प्रोफार्मा

1.	शासकीय कर्मचारी का नामः		पदनाम		स्थाई क.
2.	वेतनमान एवं वर्तमान वेतनः				
3.	कलेंडर वर्ष में शेयरों, प्रतिभूतियों, डिबेंच	र, म्यूचुअल फंड	उ में निवेश इत्यार्ग	दे योजआनों	में प्रत्येक
	लेन-देन का विवरण				
4	पार्टी / संस्था के साथ किए गए लेन-देन	का विवरण:—	v ×		
				and a	
(अ	) क्या पार्टी आवेदक से संबंधित है?				
(	, 13. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11.		- 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		
(অ)	) क्या आवेदक का पार्टी के साथ किसी र	मय उसी सरक	री हैसियत से को	ई संबंध रह	है अथवा
. आ	वेदक का निकट भविष्य में उसके साथ के	इ सबध हान क	। समावना ह		
5.	जिन स्रोतों से वित्तपोषित किया गया है:-				
(अ	) व्यक्तिगत बचत				
(ब)	) ब्यौरे देते हुए अन्य स्रोतों का उल्लेख क	Č			
6.	अन्य कोई संबंधित तथ्य जिसे आवेदक उ	उल्लेख करना च	हता हो		
		घोषणा			
3 ×					
书,	7	तद् द्वारा घोषित	न करता हूँ कि ऊ	पर दिए गए	ब्यौरे सत्य
ぎ					
स्थानः			हस्ताक्षरः		
			987		
दिनांव		,	नामः		
		· 571	5-4	ST. AND B	,7-4
			пали		

(सभी बिन्दुओं की जानकारी देना अनिवार्य है)

y o



#### FORM-I

Form for giving prior intimation or seeking previous sanction under Rule 18 (2) of the CCS (Conduct) Rules, 1964 for transaction in respect of immovable property.

(Please read the instructions before filing up the form)

#					56	Ī
of the Govern	ment servant : _		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		\$3 	
esignation:						
nployee No./ C	ode No.:		1. J. J.		un!	ر .
of Pay and pres	sent pay:		-			90
se of applicatio	n:@	96 V)		5 <del>**************</del> ** V		
ner property is l	peing acquired o	r disposed	of:	<i>y</i>	e.	
ole date of acqu	uisition/disposal	of propert	y:	200		
ode of acquisit	ion β :					#E
ode of disposal	β:			Manuar .		
ption of Proper	ty.		w.			
Description	Whether	Whether	applicant's	Ownership	Sale/ pu	ırchase
of	freehold or	interest	in the	of the	price of	`the
Property. Ψ	leasehold.	property	is in full or	property. *	property	, #
		part. &				
(b)	(c)		(d)	(e)	(	f)
	u .	e *		an and an		15
nanced. <sup>Ω</sup> :						for
	esignation:	esignation:  privice to which belongs:  Imployee No./ Code No.:  of Pay and present pay:  se of application:  of acquisition acquired of the determinant of the deter	esignation:  price to which belongs:  proposed No./ Code No.:  of Pay and present pay:  per property is being acquired or disposed to the date of acquisition/disposal of property ode of acquisition β:  pode of disposal β:  ption of Property.  Description of Property.  Description freehold or leasehold.  Property. ψ leasehold.  (b) (c)  of acquisition, source or sources from we nanced. Ω:	revice to which belongs:	esignation:  revice to which belongs:  mployee No./ Code No.:  of Pay and present pay:  see of application:  the property is being acquired or disposed of:  ode of acquisition/disposal of property:  ode of disposal β:  ption of Property.  Description  of freehold or interest in the of the property.  property. ψ leasehold.  property is in full or property.  (b) (c) (d) (e)  of acquisition, source or sources from which financed/ proposed nanced. Ω:	seignation:  rvice to which belongs:  nployee No./ Code No.:  of Pay and present pay:  se of application:  ner property is being acquired or disposed of:  ole date of acquisition/disposal of property:  ode of acquisition β:  ption of Property.  Description of property.  Ownership of the price of property is in full or property. * property part. & property. * property part. & property.  Of acquisition, source or sources from which financed/ proposed

10. Details of the Parties with whom transaction is proposed to be made:

Name and	Is the party related to the	Did the applicant have	How was the	
address of the	applicant? If so, state the	any official dealing with	transaction	
party with	relationship.	the parties? €	arranged?®	
whom	· ·	94 587		
transaction is		a 7	29	
proposed to be		A a		
made.			4	
(a)	(b)	(c)	(d)	

11. In case of acquisition by gift, whether sanctio (Conduct) Rules, 1964? <sup>α</sup>	n is also required under Rule 13 of the CCS
12. Any other relevant fact which the applicant m	nay like to mention
DECLARA	TION
I	dispose of property as described above from/to
OR	
I, hereby in property by me as detailed above. I declare that the	
Station:	Signature: Name:
Date:	Designation:



# Instructions to follow while filling up the above form:

1.

-		
Symbols	Sl. No./	Instructions
100	Field no.	
. @	3.	Purpose of application: sanction for transaction or prior intimation
2 1		of transaction.
β	6.(a) and	Mode of acquisition/ disposal: whether Purchase/ sale/ Gift/
ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	6.(b)	Mortgage/ Lease or otherwise should be mentioned.
\$	7(a)*	Full details about location viz. Municipal No., Street/Village, Taluk,
9/ 3 E	4 A 5	District and State in which the property situated.
Ψ	7(b)	Type of Property: Housing and other buildings or Lands.
&	7(d)	Whether applicant's interest in the property is in full or part, in case
		of partial interest, extent of such interest must be indicated.
*	7(e)	Ownership of the property, in case transaction is not exclusively in
		the name of the Government servant, particulars of ownership and
		share of each member may be given.
#	7(f)	Sale/ purchase price of the property (Market value in the case of
		gifts)
Ω	8.	In case of acquisition, Source or sources from which proposed to
		financed:- (a) Personal Savings or (b) other sources giving details.
€	10(c)	Did the applicant have any dealings with the party in his official
		capacity at any time, or is the applicant likely to have any dealings
		with him in the near future? Write the answer in YES or NO. If yes,
		full details should be given
®	10(d)	How was the transaction arranged? (Whether through any statutory
		body or a private agency through advertisement or through friends
		and relatives). Full particulars to be given.
α	11	Write the answer in YES or NO.

- 2. In the above form, different portions may be used according to requirement.
- 3. Where previous sanction is asked for, the application should be submitted at least 30 days before the proposed date of the transaction.

# 33-6

#### FORM-II

Form for giving intimation or seeking previous sanction under Rule 18 (3) of the CCS (Conduct) Rules, 1964 for transaction in respect of movable property.

Name of the Government Servant

1.

(Please read the instructions before filing up the form)

(b) Se	esignation: _ ervice to whic mployee No./				4.2	~
2. Scale	of Pay and p	resent pay:_				e
	ose of applica	10	rty			
Acquisition or disposal	Date of acquisition or disposal	Details of Property \$	Mode of acquisition or disposal	Whether the applicant's interest in the property is in full or part. &	Ownership of the property *	Sale/ purchase price of the Property W
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)

- 5. In case of acquisition, source or sources from which financed/ proposed to be financed.  $\Omega$
- 6. In the case of disposal of property, was requisite sanction/intimation obtained/given for its acquisition (a copy of the sanction/acknowledgement should be attached).
- 7. Details of the Parties with whom transaction is proposed to be made/ has been made:

Is the party related to the applicant? If so, state the relationship.	Did the applicant have any official dealing with the parties? €	Nature of official dealing with the party	How was the transaction arranged?
(b)	(c)	(d)	(e)
	the applicant? If so, state the relationship.	the applicant? If so, state the relationship.  any official dealing with the parties? €	the applicant? If so, state the relationship.  any official dealing with the parties? €  official dealing with the party

3xC

8.	In case of acquisition by gift, whether sanction is also required unde	r Rule 13 of the
	CCS (Conduct) Rules, 1964? <sup>a</sup>	Э.
9.	Any other relevant fact which the applicant may like to mention	
	DECLARATION	
true. I rec	hereby declare that the particular quest that I may be given permission to acquire/dispose of property a he party whose name is mentioned in item 7 above.	
	$\underline{OR}$	
	ty by me as detailed above. I declare that the particulars given above a	
		2
Station:		Signature:
		Name:
	•	
Date:	e e	Designation:



### Instructions to follow while filling up the above form:

1.

Symbols	Sl. No./	Instructions		
	Field			
	no.			
@	3.	Purpose of application: Sanction for transaction or prior intimation		
		of transaction.		
\$	4(c)	(a) Movable property as per the Rule 18 of the CCS (Conduct) Rules, 1964		
1 6	(A))	(b) Make, model and also registration No. in case of vehicle		
0	4(d)	Mode of acquisition/ disposal- purchase/ sale/ gift/ mortgage/ lease or otherwise.		
&	4(e)	Whether applicant's interest in the property is in full or part, In case		
-		of partial interest, the extent of such interest must be indicated.		
*	4(f)	Ownership of the property, in case the transaction is not exclusively		
		in the name of the Government servant, particulars of ownership and		
	4(-)	share of each member may be given.		
Ψ	4(g)	Sale/ purchase price of the property (Market value in the case of gifts)		
Ω	5.	Source or sources from which financed/ proposed to financed:- (a) Personal Savings or (b) other sources giving details.		
$\epsilon$	7(c)	Did the applicant have any dealings with the party in his official		
		capacity at any time, or is the applicant likely to have any dealings		
		with him in the near future? Write the answer in YES or NO. If yes		
		full details should be given		
®	7(e)	Whether through any statutory body or a private agency through		
		advertisement or through friends and relatives. Full particulars to be given		
α	8	Write the answer in YES or NO.		

- 2. In the above form, different portions may be used according to requirement.
- 3. Where previous sanction is asked for, the application should be submitted <u>at least 30 days</u> <u>before the proposed date of the transaction</u>.

Proforma for intimation under Rule 18(4) of CCS (Conduct) Rules, 1964 for transactions in shares, securities, debentures, investment in mutual fund schemes, etc.

Name of the Government     (a) Designation:	servant:		-	
, ,	os:			
(b) Service to which belong (c) Employee No./ Code No.	0.:	¥		
2. Scale of Pay and present	pay:			
3. Details of each transaction funds scheme, etc. durin				
4. Particulars of the party/f	irm with whom tra	ansaction(s)	is made:-	
<ul><li>(a) Is party related to the a</li><li>(b) Did the applicant have capacity at any time or him in the near future</li></ul>	any dealings with is the applicant li	the party in kely to have	his/her	
5. Source(s) from which fin	anced:-			
<ul><li>(a) Personal savings.</li><li>(b) Other sources givin</li></ul>	g details			
6. Any other relevant fact	which applicant r	may like to n	nention.	
e e				
	Declaration			, v
I hereby declare that t	he particulars give	n above are	true.	
				8
Place: Date:			Signa Design	

3115. 024. 9971