

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उत्तर प्रदेश  
ऑडिट भवन, टी सी-35-V-1, विभूति खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ 226010

सं.प्र.म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा./T&P(G)/फा.सं. 133/40

दिनांक: 27/05/2026

**कार्यालय आदेश**

प्रधान महालेखाकार महोदय के अनुमोदनोपरान्त निम्नलिखित तालिका में उल्लिखित अधिकारी को अस्थायी रूप से उनके नाम के सम्मुख अंकित किये गये अनुभाग में तत्काल प्रभाव से तैनात किया जाता है।

Sl. No.	Name (Shri)	Designation	ID. No.	Present Posting	Next Posting
1	Anshuman Singh	AAO	D/529	AMG-II/HQ	Co-ordination

**Office Order**

After approval of the Principal Accountant General, the officer listed in the following table are hereby temporarily posted to the respective section against their names with immediate effect.

Sl. No.	Name (Shri)	Designation	ID. No.	Present Posting	Next Posting
1	Anshuman Singh	AAO	D/529	AMG-II/HQ	Co-ordination

स्वलेखा/आर्डी  
प्रशासन  
27/05/26  
स्वलेखा/आर्डी

— 27/05/26 —

वरिष्ठ उप महालेखाकार/प्रशासन

सं.प्र.म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा./T&P(G)/फा.सं. 133/TR-476

दिनांक: 27/05/2026

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ.प्र., लखनऊ
2. समस्त वर्गाधिकारी, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ.प्र., लखनऊ
3. व.ले.प.अ./AMG-I, AMG-II, AMG-III, AMG-IV नियंत्रण, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ.प्र., लखनऊ
4. व.ले.प.अ./ विधिक प्रकोष्ठ/ सामान्य प्रशासन/ पी.सी./ प्रतिवेदन-I/II/III/आई.टी.ए./समन्वय/ डी.ए.सी.आर.सी./हिन्दी प्रकोष्ठ, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ.प्र., लखनऊ
5. व.ले.प.अ./आई.टी.सेल को इस आशय के साथ प्रेषित कि कार्यालय आदेश की एक प्रति Office Website पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
6. सम्बंधित अधिकारी
7. सूचना पट्ट
8. गार्ड फाइल

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन  
27-05-2026