

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उत्तर प्रदेश
“ऑडिट भवन”, टी सी -35-V-1, विभूति खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ -226010

सं.म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा./कार्यालय आदेश/102

दिनांक: 30/08/2024

कार्यालय आदेश

सक्षम प्राधिकारी के आदेशानुसार, कार्यालय का प्रशासन एवं लीगल अनुभाग दिनांक: 31.08.2024 को सामान्य कार्यदिवसों की भांति संचालित रहेगा | अतः उक्त अनुभागों में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि वह तदनुसार उपस्थिति सुनिश्चित करने का कष्ट करें |

OFFICE ORDER

As per the directions of the Competent Authority, the Administration and Legal Section will function as normal working days. Hence, the officers/officials posted in the section will ensure attendance accordingly.


30/8/24


वरिष्ठ उपमहालेखाकार/प्रशासन

सं. म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा./कार्यालय आदेश/

दिनांक: 30/08/2024

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :

1. वरि. उपमहालेखाकार/AMG-II, AMG-III एवं प्रशासन कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उ.प्र., लखनऊ |
2. उपमहालेखाकार/AMG-I, कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उ.प्र., शाखा प्रयागराज |
3. उपमहालेखाकार/AMG-IV, कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उ.प्र., लखनऊ |
4. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उ.प्र., लखनऊ |
5. व.ले.प.अ./AMG-II/AMG-III/AMG-IV (प्रोग्राम), कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उ.प्र., लखनऊ |
6. व.ले.प.अ./ सामान्य प्रशासन/पी.सी./रिपोर्ट-I,II,III, आई.टी.ए., Legal cell कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उ.प्र., लखनऊ |
7. व.ले.प.अ./ आई.टी.सेल, को इस आशय के साथ प्रेषित कि कार्यालय आदेश की एक प्रति Office Website पर अपलोड कराने का कष्ट करें |
8. सूचना पट


30/8/2024
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन