അദ്ധ്യായം IV
പരീക്ഷ

4 പരീക്ഷ

പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പ്, യഥാസമയം ഫലം പ്രസിദ്ധീകരിക്കൽ, വിജയിച്ച വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ വിതരണം ചെയ്യൽ എന്നിവയുടെ ചുമതല കേരള സർവകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ വിഭാഗത്തിനാണ്. ഓരോ വർഷവും ഏകദേശം 10,000 പരീക്ഷകൾ സർവകലാശാല നടത്തുന്നു. ഓരോ കോഴ്സിനും വർഷത്തിൽ രണ്ടു തവണയെങ്കിലും പരീക്ഷകൾ നടത്തേണ്ടതാണ്. പരീക്ഷാ പ്രക്രിയയെക്കുറിച്ചുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

4.1. പരീക്ഷ നടത്തിപ്പിലും ഫലം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിലുമുള്ള കാലതാമസം

എല്ലാ കോഴ്സുകളുടെയും എല്ലാ സെമസ്റ്ററുകളിലെയും അവസാന സെമസ്റ്റർ മൂല്യനിർണ്ണയം (ഇ.എസ്.ഇ) സർവകലാശാല നടത്തുകയും[41] പരീക്ഷയുടെ അവസാന ദിവസം മുതൽ 45 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഫലങ്ങൾ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും (നിർദ്ദിഷ്ട പരീക്ഷാ കലണ്ടറിനെ[42] അടിസ്ഥാനമാക്കി) ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

അഫിലിയേറ്റഡ് കോളേജുകളിൽ 2016, 2017 വർഷങ്ങളിൽ ത്രിവത്സര യു.ജി പ്രോഗ്രാമിന് പ്രവേശനം നേടിയ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള 12 ഇ.എസ്.ഇകളുടെ പരീക്ഷാ തീയതികളുടെയും ഫലം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതികളുടെയും രേഖകൾ ഓഡിറ്റ് സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിച്ചു. പരീക്ഷാ കലണ്ടറുമായി താരതമ്യപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ഒരു കേസിൽ 200 ദിവസത്തിന് മുകളിലും രണ്ട് കേസുകളിൽ 100 മുതൽ 200 ദിവസം വരെയും മൂന്ന് കേസുകളിൽ 50 മുതൽ 100 ദിവസം വരെയുമാണ് പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിലെ കാലതാമസം കണ്ടെത്തിയത്. രണ്ട് കേസുകളിൽ 300 ദിവസത്തിന് മുകളിലും, നാല് കേസുകളിൽ 200 മുതൽ 300 ദിവസം വരെയും നാല് കേസുകളിൽ 100 മുതൽ 200 ദിവസം വരെയുമാണ് ഫലം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം നേരിട്ടത് (**അനുബന്ധം 4.1**).

അടുത്ത ഉയർന്ന സെമസ്റ്ററിൽ വിദ്യാർത്ഥികൾ പഠിക്കുന്ന സമയത്താണ് ഇ.എസ്.ഇ നടത്തിയിരുന്നതെന്നും ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു. ഉദാഹരണത്തിന്, 2017 നവംബർ 24-ന് അടുത്ത സെമസ്റ്ററിലേയ്ക്കുള്ള ക്ലാസുകൾ ആരംഭിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും 2017 നവംബർ 08-നും 2017 നവംബർ 22-നും ഇടയിൽ ഷെഡ്യൂൾ ചെയ്തിരുന്ന 2017-18 അഡ്മിഷന്റെ ഒന്നാം സെമസ്റ്ററിലെ ഇ.എസ്.ഇ 2018 മാർച്ച് 26-നും 2018 ഏപ്രിൽ 09-നും ഇടയിലാണ് നടത്തിയത്. അതിലുപരിയായി ഏതെങ്കിലും സെമസ്റ്റർ പേപ്പറുകളിൽ പരാജയപ്പെട്ട/ഹാജരാകാത്ത/മെച്ചപ്പെട്ട മാർക്കിനായി

---

41 അഫിലിയേറ്റഡ് കോളേജുകളിലെ ചോയ്സ് ബേസ്ഡ് ക്രെഡിറ്റ് ആന്റ് സെമസ്റ്റർ (സി.ബി.സി.എസ്) സമ്പ്രദായത്തിന് കീഴിലുള്ള ഫസ്റ്റ്-ഡിഗ്രി പ്രോഗ്രാമുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കേരള യൂണിവേഴ്സിറ്റി റെഗുലേഷൻസ്, 2013-ന്റെ ക്ലോസ് 9.3 പ്രകാരം

42 യൂണിവേഴ്സിറ്റി ലെവൽ മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി (യു.എൽ.എം.സി) തയ്യാറാക്കിയത്

വീണ്ടും എഴുതുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്[43] അടുത്ത സമാന പരീക്ഷ മാത്രമേ എഴുതാൻ കഴിയൂ (അതായത്, അടുത്ത ബാച്ചിനായി നടത്തുന്ന പരീക്ഷ). പരീക്ഷാ ഫലങ്ങളിൽ അനാവശ്യമായ കാലതാമസം ഉണ്ടാകുന്നതു മൂലം, വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അവരുടെ യഥാർത്ഥ പരീക്ഷാ ഫലങ്ങളെക്കുറിച്ച് അറിയാതെ തന്നെ നില മെച്ചപ്പെടുത്തലിനായി/ പരീക്ഷകൾ വിജയിക്കുന്നതിനായി വീണ്ടും എഴുതുകയോ/ പുനഃപരീക്ഷയ്ക്ക് തയ്യാറെടുക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടിവരുന്നു, ഇത് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ടാക്കുന്നു.

പ്രളയവും കോവിഡ്-19 മഹാമാരിയും ആണ് പരീക്ഷ വൈകിയതിന് കാരണമായി സർക്കാർ അവരുടെ മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞത് (2021 ഡിസംബർ 13). ഉത്തരക്കടലാസുകൾക്ക് ഫാൾസ് നമ്പർ നൽകുന്ന മാനുവൽ സംവിധാനമാണ് സർവകലാശാല പിന്തുടരുന്നതെന്നും ഒരു സെമസ്റ്ററിൽ സർവകലാശാലയ്ക്ക് 2.5 ലക്ഷത്തിലധികം ഉത്തരക്കടലാസുകൾക്ക് ഫാൾസ് നമ്പർ നൽകേണ്ടതുണ്ടെന്നും അതിന് ഏകദേശം 25 ദിവസം എടുക്കും എന്നും മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞു. ഇത് കാലതാമസത്തിന് ആക്കം കൂട്ടുന്നു. സർവകലാശാല ഇതിനകം തന്നെ പ്രശ്നം തിരിച്ചറിഞ്ഞിട്ടുണ്ടെന്നും സ്റ്റുഡന്റ് ലൈഫ് സൈക്കിൾ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തി പരീക്ഷയും മൂല്യനിർണ്ണയവും സമയബന്ധിതമായി നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച വരികയാണെന്നും സർക്കാർ വ്യക്തമാക്കി.

പ്രളയത്തിനും കോവിഡ്-19 നും മുമ്പുതന്നെ പരീക്ഷ നടത്തുന്നതിനും ഫലം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും കാലതാമസം ഉണ്ടായിരുന്നതിനാൽ മറുപടി ന്യായീകരിക്കാനാവില്ല.

4.2. സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള ചോദ്യങ്ങൾ

പരീക്ഷാ മാനുവലിലെ നാലാം അധ്യായത്തിലെ ക്ലോസുകൾ 9, 10 പ്രകാരം, വൈസ് ചാൻസലറുടെ അംഗീകാരത്തോടെ പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ ഓരോ വർഷവും ഓരോ വിഷയത്തിനും അല്ലെങ്കിൽ വിഷയങ്ങളുടെ ഗ്രൂപ്പിനും ചോദ്യപേപ്പറുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനും നിശ്ചിത നിലവാരമുള്ളതാണോ എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതിനും ചോദ്യങ്ങൾ നിശ്ചിത സിലബസിന്റെ പരിധിയിലാണോ എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതിനും ചോദ്യപേപ്പർ തയ്യാറാക്കുന്നവരുടെ ഒരു ബോർഡ് രൂപീകരിക്കണം. ചോദ്യങ്ങൾ നിർദ്ദിഷ്ട സിലബസിനും പരീക്ഷാ സ്കീമിനും അനുസൃതമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും ആവശ്യമായ നിലവാരം നിലനിർത്തുന്നതിനും പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ ഒരു പരിശോധനാ ബോർഡ് രൂപീകരിക്കണം.

ഇത്തരമൊരു സംവിധാനം നിലവിലുണ്ടായിരുന്നെങ്കിലും, 2016-2021 കാലയളവിൽ വിവിധ വിഷയങ്ങളിലെ 389 പേപ്പറുകളിൽ 'സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള' ചോദ്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച പരാതികൾ ലഭിച്ചതായി ഓഡിറ്റ് കണ്ടെത്തി. മൂല്യനിർണ്ണയം ഉദാരമാക്കൽ, ബാക്കിയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക്

43 ചോയ്സ് ബേസ്ഡ് ക്രെഡിറ്റ് സെമസ്റ്റർ സമ്പ്രദായത്തിലുള്ള

മാർക്ക് വീതിച്ചു നൽകൽ, ഗ്രേസ് മാർക്ക് നൽകൽ തുടങ്ങിയ വ്യത്യസ്ത നടപടിക്രമങ്ങൾ സ്വീകരിച്ചാണ് ഈ പ്രശ്നം പരിഹരിച്ചതെന്ന് പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ പറഞ്ഞു. 'സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള' ചോദ്യങ്ങൾ ചോദ്യപേപ്പറിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയതിന്റെ പേരിൽ 13 പേർക്കെതിരെ (ചെയർമാൻ/ ചോദ്യപേപ്പർ തയ്യാറാക്കുന്നവർ) സർവകലാശാല നടപടിയെടുത്തതായും അറിയിച്ചു.

എന്നാൽ, പരിശോധനകൾ കഴിഞ്ഞ് പരാതികൾ സ്ഥിരീകരിച്ച കേസുകളുടെ എണ്ണം സർവകലാശാല ഓഡിറ്റിന് നൽകിയില്ല. 2019 ഏപ്രിൽ 30-ലെ സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് അനുസരിച്ച്, ഓരോ പരിശോധനാ ബോർഡും 20 മുതൽ 40 ചോദ്യപേപ്പറുകൾ വരെ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ധാരാളം ചോദ്യപേപ്പറുകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതിനാൽ, കാര്യക്ഷമമായ പരിശോധന ഉറപ്പാക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല. അതിനാൽ, പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കുന്ന ചോദ്യപേപ്പറുകളിൽ പരീക്ഷയ്ക്ക് ശേഷം പിശകുകൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെടുന്നു.

സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള ചോദ്യങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള പരാതികൾ പരിശോധിക്കാൻ 2019 മേയ് 04 മുതൽ, ഒരു പ്രീ-വാല്യുവേഷൻ ബോർഡ് രൂപീകരിച്ചു എന്ന് പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ മറുപടി നൽകി (2020 നവംബർ). പരീക്ഷ സമാപിച്ചതിന് ശേഷം ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ മൂല്യനിർണയത്തിന് മുൻപ് 'സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള' ചോദ്യങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള പരാതികൾ പ്രീ-വാല്യുവേഷൻ ബോർഡ് പരിഗണിക്കുകയും സിലബസിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത മേഖലകളിൽ നിന്ന് എന്തെങ്കിലും ചോദ്യമുണ്ടെങ്കിൽ അതിനുള്ള മാർക്ക് മറ്റുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ആനുപാതികമായി വീതിച്ചു നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു.

'സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള' ചോദ്യങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിൽ പരിശോധനാ ബോർഡ് ഫലപ്രദമായിരുന്നില്ലെന്ന് സിൻഡിക്കേറ്റ് മീറ്റിംഗിന്റെ മിനിറ്റ്സ് സൂചിപ്പിക്കുന്നു, 'സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള' ചോദ്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ ഉണ്ടാക്കുകയും ഭരണപരമായ നടപടികൾ അനാവശ്യമായി നീളാൻ കാരണമാവുകയും ചെയ്യുന്നു.

സ്റ്റുഡന്റ് ലൈഫ് സൈക്കിൾ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനത്തിലെ ക്വസ്റ്റ്യൻ ബാങ്ക് മൊഡ്യൂൾ ഈ പ്രശ്നത്തിന് പരിഹാരമാകുമെന്ന് സർക്കാർ മറുപടി നൽകി (2021 ഡിസംബർ 13). സർവകലാശാലയ്ക്കുള്ളിലും പുറത്തുമുള്ള താൽപ്പര്യമുള്ള എല്ലാ ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും ചോദ്യങ്ങളും സ്കീമും സ്വീകരിച്ച് ഒരു ചോദ്യ ബാങ്ക് തയ്യാറാക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു, മാത്രമല്ല സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഉപയോഗിച്ച് ചോദ്യങ്ങളുടെ ഇരട്ടിപ്പ് ഒഴിവാക്കി ചോദ്യ ബാങ്കിൽ നിന്ന് ആവശ്യാനുസരണം ചോദ്യപേപ്പറുകൾ തയ്യാറാക്കാവുന്നതുമാണ്.

എന്നാൽ, ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ, 'സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള' ചോദ്യങ്ങൾ എന്ന പ്രശ്നം സർവകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ സംവിധാനത്തെ ബാധിച്ചതായി ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു.

4.3. പരീക്ഷാ നടപടി ക്രമങ്ങളിലെ ന്യൂനതകൾ

- ചോദ്യപേപ്പറുകൾ കോളേജുകളിലേയ്ക്ക് കൈമാറുന്നതിനും അത് തുറക്കുന്നതിനും ഉള്ള നടപടിക്രമം സർവകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ മാനുവലിൽ വിശദമായി നൽകിയിരിക്കുന്നു. പ്രസ്സിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന അച്ചടിച്ച ചോദ്യപേപ്പറുകൾ പരീക്ഷാ കൺട്രോളറുടെ ഓഫീസിലെ ചോദ്യപേപ്പർ റൂമിൽ സൂക്ഷിക്കുകയും ചോദ്യപേപ്പറുകൾ അടങ്ങുന്ന സീൽ ചെയ്ത കവറുകൾ കളക്ഷൻ ആന്റ് ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ യൂണിറ്റ് (സി.ഡി യൂണിറ്റ്) മുഖേന പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ പരീക്ഷ ആരംഭിക്കുന്ന തീയതിക്ക് മൂന്ന് ദിവസം മുൻപ് വിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്യും. ചോദ്യപേപ്പറുകൾ അടങ്ങിയ കവറുകൾ അഡീഷണൽ സൂപ്രണ്ടിന്റെ, സീനിയർ അസിസ്റ്റന്റ് സൂപ്രണ്ടിന്റെ, രണ്ട് അസിസ്റ്റന്റ് സൂപ്രണ്ടുമാരുടെ, സാന്നിധ്യത്തിൽ പരിശോധിക്കണം. കവറുകൾ ശരിയായ നിലയിലാണെന്ന് സ്വയം ബോധ്യപ്പെട്ടതിന് ശേഷം സീനിയർ അസിസ്റ്റന്റ് സൂപ്രണ്ടും അഡീഷണൽ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടും ചീഫ് സൂപ്രണ്ടും കവറുകളിൽ ഒപ്പിടണം. ഈ സുരക്ഷാ മാർഗങ്ങൾ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും, **അനുബന്ധം** 4.2-ൽ വിശദമാക്കി-യിരിക്കുന്നതുപോലെ എട്ട് അഫിലിയേറ്റഡ് കോളേജുകളിൽ ചോദ്യപേപ്പർ പാക്കറ്റുകൾ തെറ്റായ രീതിയിൽ തുറന്നതിന്റെ 10 സന്ദർഭങ്ങൾ ഓഡിറ്റ് ശ്രദ്ധിച്ചു.

  പത്ത് കേസുകളിലും തെറ്റായ രീതിയിൽ തുറന്ന ചോദ്യപേപ്പറുകൾ വൈസ് ചാൻസലർ റദ്ദാക്കിയെങ്കിലും **അനുബന്ധം** 4.3-ൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്നതുപോലെ മൂന്ന് കോളേജുകൾ റദ്ദാക്കിയ ചോദ്യപേപ്പറുകൾ ഉപയോഗിച്ച് പരീക്ഷ നടത്തിയതായി ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു.

  സർവകലാശാലയ്ക്കുണ്ടായ സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന്റെ തോത് വിലയിരുത്തുന്നതിനും ബന്ധപ്പെട്ട കോളേജുകളിലെ പ്രിൻസിപ്പൽമാരിൽ നിന്നും ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാരിൽ നിന്നും വിശദീകരണം തേടുന്നതിനും (2020 ജൂലൈ) പരീക്ഷാ കൺവീനറെയും കൺട്രോളറെയും ചുമതലപ്പെടുത്താൻ സിൻഡിക്കേറ്റ് തീരുമാനിച്ചു. സർവകലാശാലയ്ക്ക് ഉണ്ടായ സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന്റെ തോത് കണക്കാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രക്രിയ ഇനിയും പൂർത്തിയായിട്ടില്ലെന്ന് സർവകലാശാല ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു (2021 സെപ്റ്റംബർ 10).

  ചോദ്യപേപ്പറുകൾ തെറ്റായ രീതിയിൽ തുറക്കുന്നതിലൂടെ ഉണ്ടാകുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രത്യാഘാതങ്ങൾക്ക് പുറമെ, പുതിയ ചോദ്യപേപ്പറുകൾ അച്ചടിച്ച് എല്ലാ പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിലും വളരെ ചുരുങ്ങിയ സമയത്തിനുള്ളിൽ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടിവരുന്ന സംഭവങ്ങൾ സർവകലാശാലയ്ക്ക് വെല്ലുവിളികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നു.

ഇത്തരം സംഭവങ്ങൾ പ്രധാനമായും അശ്രദ്ധാമൂലമോ മാനുഷിക പിഴവുകളാലോ സംഭവിക്കുന്നതാണെന്ന് സർക്കാർ മറുപടി നൽകി (2021 ഡിസംബർ 13).

പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ ചോദ്യപേപ്പർ പാക്കറ്റുകൾ തെറ്റായ രീതിയിൽ തുറന്നത് ചുരുക്കം ചില സന്ദർഭങ്ങളിൽ മാത്രമായിരുന്നെങ്കിലും, പരീക്ഷാ മാനുവലിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള സുരക്ഷാ മാനദണ്ഡങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് സർവകലാശാല ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതുണ്ട്.

- പരീക്ഷാ മാനുവലിലെ ആറാം അദ്ധ്യായം അനുസരിച്ച്, ഉത്തരക്കടലാസ് മൂല്യനിർണയം ചെയ്യുന്ന പരിശോധകൻ പരീക്ഷാർത്ഥികളുടെ വ്യക്തിവിവരം അറിയുന്നത് തടയുന്നതിനായി ഉത്തരക്കടലാസുകൾക്ക് ഫാൾസ് നമ്പറുകൾ നൽകുന്നു. ഫാൾസ് നമ്പറുകൾ നൽകുന്ന പ്രക്രിയ അതീവ രഹസ്യമായാണ് ചെയ്യേണ്ടത്. കൂടാതെ പരീക്ഷയുടെ ഒരു പ്രത്യേക സെഷനിൽ ഒരു വിഭാഗത്തിന്[44] നൽകുന്ന ഫാൾസ് നമ്പർ മറ്റേതെങ്കിലും വിഭാഗത്തിന് നൽകാൻ പാടില്ല. അതുപോലെ, ഒരു വിഭാഗത്തിലെ ഒരു പേപ്പറിന് നൽകുന്ന ഫാൾസ് നമ്പർ മറ്റൊരു വിഷയത്തിന്റെയും മറ്റേതെങ്കിലും പേപ്പറിനും നൽകരുത്.

  ഒരേ മാസം തന്നെ നടത്തിയ പരീക്ഷകളിൽ (വ്യത്യസ്ത വിഷയങ്ങളുടെ) ഉപയോഗിച്ച ഉത്തരക്കടലാസുകൾക്ക് ഒരേ ഫാൾസ് നമ്പറുകൾ നൽകിയിരുന്നതായി ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തി. 2016 ജനുവരി മുതൽ 2020 മേയ് വരെയുള്ള സി.ബി.സി.എസ്.എസ് കോഴ്സുകളിൽ, ഒരേ മാസം തന്നെ 1,00,399 ഫാൾസ് നമ്പറുകൾ ഇരട്ടിപ്പായി നൽകിയിട്ടുണ്ടായിരുന്നു, ഇതിൽ 2,669 ഫാൾസ് നമ്പറുകൾ ഒരേ കോഴ്സിനുള്ളതാണെന്ന് ഡാറ്റാ വിശകലനത്തിൽ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു.

  നിലവിലെ ടാബുലേഷൻ സമ്പ്രദായത്തിൽ, ഒരേ പ്രോഗ്രാമിലെ രണ്ട് വ്യത്യസ്ത പരീക്ഷകൾക്ക് ഒരേ ഫാൾസ് നമ്പറുകൾ സാധ്യമാണെന്നും വ്യത്യസ്ത പരീക്ഷകൾക്ക് വ്യത്യസ്ത സോഫ്റ്റ്‌വെയറുകൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനാൽ, വ്യത്യസ്ത പരീക്ഷകളിൽ ഫാൾസ് നമ്പറുകളുടെ ഇരട്ടിപ്പ് ഉണ്ടെന്നും അത് അനുവദനീയവുമാണ് എന്നും സർക്കാർ നൽകിയ മറുപടിയിൽ (2021 ഡിസംബർ 13) പറയുന്നു. നിർദ്ദിഷ്ട സ്റ്റുഡന്റ് ലൈഫ് സൈക്കിൾ മാനേജ്മെന്റ് സോഫ്റ്റ്‌വെയർ നിലവിൽ വരുന്നതോടെ ഈ പ്രശ്നങ്ങൾ ഇല്ലാതാകുമെന്ന് സർക്കാർ പ്രസ്താവിച്ചു.

44 പരീക്ഷകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഒന്നിലധികം വിഭാഗങ്ങളുണ്ട്

4.4. കോളേജുകളിൽ/പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങളിൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന എഴുതാത്ത ഉത്തര പുസ്തകങ്ങളുടെ കണക്കെടുപ്പ് സംവിധാനത്തിലെ ന്യൂനതകൾ

പരീക്ഷാ മാനുവലിലെ അഞ്ചാം അദ്ധ്യായത്തിൽ പരീക്ഷകൾ നടത്തുന്നതിന് സർവകലാശാല പാലിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ വിവരിക്കുന്നു. 2016–21 കാലയളവിൽ, ഉത്തരപുസ്തകങ്ങളുടെ ദുരുപയോഗം/ കൃത്രിമം നടത്തിയ 19 സംഭവങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിരുന്നതായി സർവകലാശാല ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചു. കോളേജുകളിൽ/ പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങളിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന എഴുതാത്ത ഉത്തരപുസ്തകങ്ങളുടെ കണക്കെടുപ്പ് ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിനായി, കോളേജുകളിൽ/ പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങളിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന ഉത്തരപുസ്തകങ്ങളുടെ പരിശോധന ആരംഭിക്കുന്നതിനും പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിനും ഒരു സംഘത്തെ രൂപീകരിക്കാൻ സിൻഡിക്കേറ്റ് തീരുമാനിച്ചു (2019 ആഗസ്റ്റ് 01). അതുകൂടാതെ കാലഹരണപ്പെട്ടതും കേടായതുമായ ഉത്തരപുസ്തകങ്ങൾ തിരികെ വാങ്ങാനും ശേഷിക്കുന്ന ഉത്തരപുസ്തകങ്ങൾ ആ കോളേജിന്റെ/പരീക്ഷാ കേന്ദ്രത്തിന്റെ തുടർ അക്കൗണ്ടിംഗിനുള്ള പ്രാരംഭ നീക്കിയിരിപ്പ് ആക്കാനും തീരുമാനിച്ചു. കൂടാതെ, കോളേജുകൾ/പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് നൽകുന്ന ഉത്തരപുസ്തകങ്ങളുടെ ദൈനംദിന ഉപയോഗത്തിന്റെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനുമായി ഒരു പുതിയ വിഭാഗം (സി.ഇ–III) രൂപീകരിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകി (2019 ആഗസ്റ്റ്). 2020 ജനുവരി 06 മുതൽ നവംബർ 12 വരെ ഉത്തര പുസ്തകങ്ങളുടെ പരിശോധന നടത്തിയെന്നും സർവകലാശാലയുടെ 297 പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങളിൽ ആറെണ്ണം മാത്രമേ പരിശോധിക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിരുന്നുള്ളൂ എന്നും ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു. പരിശോധന പൂർത്തിയാകാത്തതിനാൽ, കോളേജുകൾ/ പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങൾ പരീക്ഷാ കൺട്രോളർക്ക് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് കൈമാറുന്ന തീയതിയിൽ ഓപ്പണിംഗ് സ്റ്റോക്ക് ആയി കയ്യിലുള്ള സ്റ്റോക്ക് രേഖപ്പെടുത്തി. ഇതിനകം കാണാതായ ഉത്തരപുസ്തകങ്ങൾ ദുരുപയോഗം ചെയ്യാനുള്ള സാധ്യത ഇപ്പോഴും നിലനിൽക്കുന്നു.

ഉത്തരപുസ്തകങ്ങളുടെ ദൈനംദിന ഉപയോഗം നിരീക്ഷിക്കാൻ സർവകലാശാല സി.ഇ–III വിഭാഗം രൂപീകരിച്ചു. കോളേജുകൾ/പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങൾ അവരുടെ ഉത്തര പുസ്തകങ്ങളുടെ വിനിയോഗ വിവരങ്ങൾ ഇ–മെയിൽ വഴി അയക്കുന്നു. ഉത്തര പുസ്തകങ്ങളുടെ പ്രതിദിന ഉപയോഗം അറിയിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും നൽകിയ ഉത്തര പുസ്തകങ്ങളുടെ (പ്രധാന പുസ്തകത്തിന്റെയും അധിക പുസ്തകത്തിന്റെയും) ക്രമ നമ്പറുകൾ, പരീക്ഷയ്ക്ക് ഹാജരായ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം തുടങ്ങിയ വിശദാംശങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നില്ല. ഈ വിശദാംശങ്ങളുടെ അഭാവത്തിൽ, എഴുതാത്ത ഉത്തര പുസ്തകങ്ങളുടെ നിരീക്ഷണം ഫലപ്രദമാകണമെന്നില്ല.

മൂന്ന് മാസത്തിനുള്ളിൽ പരിശോധന പൂർത്തിയാക്കാൻ 2021 ജൂലായ് 23–ലെ സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗം തീരുമാനിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും കോവിഡ് കാരണം വൈകിയതായും 'സ്റ്റുഡന്റ് ലൈഫ് സൈക്കിൾ മാനേജ്മെന്റ് സിസ്റ്റം

സോഫ്റ്റ്‌വെയർ' അവതരിപ്പിച്ചതിന് ശേഷം വിശദാംശങ്ങൾ നിരീക്ഷിക്കുമെന്നും സർക്കാർ മറുപടി നൽകി (2021 ഡിസംബർ 13).

പൂർണ്ണമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്യാത്ത ഉത്തര പുസ്തകങ്ങളുടെ ദുരുപയോഗത്തിനെതിരെ പഴുതടച്ചുള്ള സുരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങളൊന്നും ഇപ്പോഴും നിലവിലില്ലെന്ന് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു. 297 പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ 48 എണ്ണത്തിന്റെ (16.16 ശതമാനം) പരിശോധന മാത്രമാണ് ഇതുവരെ (2022 മാർച്ച് 30) പൂർത്തിയായതെന്നും ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു.

4.5. ഉത്തരക്കടലാസുകൾ കാണാതായത്

മൂല്യനിർണ്ണയ പ്രക്രിയയുടെ പല ഘട്ടങ്ങളിലും വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഉത്തരക്കടലാസുകൾ കാണാതായ സന്ദർഭങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നെന്ന് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു. എന്നാൽ, ചുവടെ വിശദീകരിച്ചിരിക്കുന്നതുപോലെ മിക്ക കേസുകളിലും സർവകലാശാല ഗൗരവമുള്ള നടപടികളൊന്നും സ്വീകരിച്ചില്ല.

4.5.1. സർവകലാശാലയിൽ നിന്ന് നഷ്ടപ്പെട്ട ഉത്തരക്കടലാസുകൾ

പരീക്ഷാ മാനുവലിലെ എട്ടാം അദ്ധ്യായം അനുസരിച്ച്, "ഒരു ഉത്തര പുസ്തകം നഷ്ടപ്പെട്ടാൽ, അതത് ക്യാമ്പിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന എല്ലാ ജീവനക്കാരും ഒന്നിച്ചോ ഒറ്റയ്ക്കൊറ്റയ്ക്കോ വീഴ്ചയ്ക്ക് ഉത്തരവാദികളായിരിക്കും. ശിക്ഷയിൽ സെൻഷർ അല്ലെങ്കിൽ സസ്പെൻഷൻ ചുമത്തുന്നതും ഉൾപ്പെട്ടേക്കാം". അതത് ക്യാമ്പിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ജീവനക്കാരിൽ നിന്ന് ഓരോ പേപ്പറിനും ₹5,000 വീതം പിഴ ഈടാക്കണം. കൂടാതെ, ഒരു പരിശോധകൻ സർവകലാശാലയ്ക്ക് ഉത്തരപുസ്തകം തിരികെ നൽകുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ, യൂണിവേഴ്സിറ്റി എക്സാമിനറുടെ ചുമതലകൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിൽ നിന്ന് ശാശ്വതമായി ഡീബാർ ചെയ്യപ്പെടും. കൂടാതെ കാണാതായ / കേടായ ഓരോ പേപ്പറിനും ₹5,000 പിഴ ചുമത്തുകയും ചെയ്യും. ശിക്ഷയിൽ അധ്യാപകരുടെ നിയമനം/പ്രമോഷൻ തടഞ്ഞുവയ്ക്കുന്നതും ഉൾപ്പെട്ടേക്കാം. ഉത്തരക്കടലാസ് വീണ്ടെടുക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെന്ന് കണ്ടെത്തുകയാണെങ്കിൽ, പരീക്ഷാ ഫീസ് ഈടാക്കാതെ തന്നെ അതേ സ്കീമിനും സിലബസിനും അനുസൃതമായി വീണ്ടും പരീക്ഷ എഴുതാൻ വിദ്യാർത്ഥിക്ക് മറ്റൊരു അവസരം നൽകാം.

2013–14 മുതൽ 2020–21 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ, 98 വിദ്യാർത്ഥികളുടെ (19 പരീക്ഷകൾ) ഉത്തരക്കടലാസുകൾ സർവകലാശാലയിൽ നിന്ന് കാണാതായതായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെട്ടു. **അനുബന്ധം 4.4, അനുബന്ധം 4.5** എന്നിവയിൽ വിശദമാക്കിയിരിക്കുന്നതുപോലെ സർവകലാശാല, കോളേജ്, എക്സാമിനർ എന്നിവരിൽ നിന്നും ഉത്തരക്കടലാസുകൾ നഷ്ടപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഒരു സന്ദർഭത്തിൽ തെറ്റ് ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും പുനഃപരീക്ഷ നടത്തുന്നതിനുള്ള തുകയായ ₹10,000 ഈടാക്കാൻ തീരുമാനിച്ചതൊഴികെ മറ്റൊന്നിലും തെറ്റ് ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ നടപടിയെടുത്തിട്ടില്ലായിരുന്നുവെന്ന് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തി. തെറ്റ് ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെയുള്ള നടപടികൾ, താക്കീത് നൽകൽ/

പരീക്ഷാ ഡ്യൂട്ടിയിൽ നിന്ന് ഡീബാർ ചെയ്യൽ എന്നിവയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തി.

കോളേജുകൾ ഉത്തരക്കടലാസുകൾ പായ്ക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ പരീക്ഷാ മാനുവലിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കാത്തതാണ് ഉത്തരക്കടലാസുകൾ നഷ്ടപ്പെടാനുള്ള പ്രധാന കാരണം എന്ന് സർക്കാർ മറുപടി നൽകി (2021 ഡിസംബർ 13). അശ്രദ്ധമായി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന മൂല്യനിർണ്ണേതാക്കൾക്കെതിരെ സിൻഡിക്കേറ്റ് തീരുമാനിക്കുന്ന നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുമെന്നും സർക്കാർ വ്യക്തമാക്കി.

കേരള സർവകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ് ഉൾപ്പെട്ട 2010 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള ഇന്ത്യയുടെ കംപ്ട്രോളർ ആന്റ് ഓഡിറ്റർ ജനറലിന്റെ (സിവിൽ) റിപ്പോർട്ട് ചർച്ച ചെയ്യുപ്പോൾ പബ്ലിക് അക്കൗണ്ട്സ് കമ്മിറ്റി 2011-14-ലെ 43-ാമത് റിപ്പോർട്ടിൽ സർവകലാശാലയിലെ ഉത്തര പുസ്തകങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതിന് ഉത്തരവാദികളായ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ സ്വീകരിച്ച അച്ചടക്ക നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ നൽകാൻ ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന് നിർദ്ദേശം നൽകിയിരുന്നുവെങ്കിലും ഉത്തരക്കടലാസ് നഷ്ടമാവുന്ന നിരവധി കേസുകൾ ഇപ്പോഴും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെടുന്നതും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ ഒരു നടപടിയും സ്വീകരിക്കാത്തതും സർവകലാശാലയുടെ ഭാഗത്തുനിന്നുള്ള ഗൗരവമില്ലായ്മ ചൂണ്ടിക്കാണിക്കുന്നു.

4.6. ടാബുലേഷൻ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ പര്യാപ്തമായ നിയന്ത്രണങ്ങൾ ഇല്ലാത്തത്

കാലങ്ങളായി സർവകലാശാലയിൽ തന്നെ വികസിപ്പിച്ച (2001 മുതൽ) ടാബുലേഷൻ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഉപയോഗിച്ചാണ് സർവകലാശാലയിലെ ടാബുലേഷൻ സെക്ഷനുകൾ പരീക്ഷാ മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത്. പരീക്ഷാ കൺട്രോളറുടെ ഐ.ടി സെൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന, 2016-21 കാലയളവിലെ റഗുലർ കോഴ്സുകളുടെ 18 ടാബുലേഷൻ ഡാറ്റാബേസുകളിൽ 11 എണ്ണം ഓഡിറ്റ് വിശകലനം ചെയ്തു.

സർവകലാശാല നൽകിയ ബാക്കപ്പ് ഡാറ്റയുടെ വിശകലനത്തിൽ നിന്നും താഴെപറയുന്ന പോരായ്മകൾ ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു -

- പരിശോധിച്ച ഒരു ടാബുലേഷൻ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും വർക്ക്ഫ്ലോ അംഗീകാരരീതി (താഴത്തെ അധികാരിയിൽ നിന്നും ഉയർന്ന അധികാരിയിലേക്ക് ഫയൽ കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനു തത്തുല്യമായ ഡിജിറ്റൽ രീതി) ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. യൂസർ നെയിമും പാസ്‌വേഡും അടിസ്ഥാനമാക്കിയ നിയന്ത്രണം മാത്രമാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നത്.

  വലിയ അളവിലുള്ള ഡാറ്റ, സോഫ്റ്റ്‌വെയർ സംവിധാനത്തിന്റെ സങ്കീർണ്ണത, ജീവനക്കാരുടെ കുറവ്, 2001 ൽ വികസിപ്പിച്ചെടുത്ത സോഫ്റ്റ്‌വെയറിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി നിർമ്മിച്ച സോഫ്റ്റ്‌വെയർ

എന്നിവയാണ് വർക്ക് ഫ്ലോ അംഗീകാര രീതി സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ കഴിയാത്തതിന് കാരണമായി സർക്കാർ മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞത് (2021 ഡിസംബർ 13). സ്റ്റുഡന്റ് ലൈഫ് സൈക്കിൾ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനമെന്ന നിർദ്ദിഷ്ട സോഫ്റ്റ്‌വെയർ സംവിധാനം വർക്ക്ഫ്ലോ അംഗീകാര രീതിയിലധിഷ്ഠിതമായിരിക്കുമെന്നും സർക്കാർ പ്രസ്താവിച്ചു.

- ഒരു വിദ്യാർത്ഥിയ്ക്ക് അവസാന സെമസ്റ്റർ മൂല്യനിർണ്ണയത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന മാർക്ക് ([ടി_മാർക്ക്] ടേബിളിൽ ഉള്ള), ഗ്രേസ് മാർക്ക്/ മോഡറേഷൻ അല്ലെങ്കിൽ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം/ സൂക്ഷ്മപരിശോധന എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിഷ്കരിക്കാവുന്നതും നേരത്തെയുണ്ടായിരുന്ന മാർക്ക് റെക്കോർഡ് ലോഗിലേയ്ക്ക് മാറ്റാവുന്നതുമാണ്. കാരണങ്ങളൊന്നും രേഖപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ ([ടി_മാർക്ക്] ടേബിളിലും ലോഗിലും) മാർക്കിലുണ്ടായ മാറ്റത്തിന്റെ കാരണം കണ്ടെത്താൻ കഴിയില്ല. ഇത് സംവിധാനം ദുരുപയോഗം ചെയ്യാൻ സാധ്യതയുള്ളതാക്കുന്നു. ടേബിൾ ലെവൽ ലോക്കുകൾ (പരീക്ഷ രജിസ്ട്രേഷനിലും മാർക്കിന്റെ വിശദാംശങ്ങളിലും അനധികൃതമായി കടന്നുകയറുന്നത് തടയുന്നതിന് വേണ്ടി) ബാക്ക്എൻഡിൽ കൂടി മറികടക്കുന്നതിലൂടെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പരീക്ഷാ രജിസ്ട്രേഷനിലും മാർക്ക് വിവരങ്ങളിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്താമെങ്കിലും ഇത്തരം മാറ്റങ്ങളുടെ ലോഗ് വിവരങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. ഇത്തരം ലോഗ് വിവരങ്ങൾ മാർക്ക് തിരുത്തൽ കണ്ടെത്തുന്നതിനും തടയുന്നതിനും അത്യന്താപേക്ഷിതമാണ്.

  ബാക്ക്എൻഡിലൂടെ ഒരിക്കലും മാർക്ക് രേഖപ്പെടുത്തൽ ലോക്ക് തുറന്നിട്ടില്ലെന്ന് സർക്കാർ പ്രസ്താവിച്ചു (2021 ഡിസംബർ 13). ഫയലുകളുടെ രൂപത്തിൽ ലഭിച്ച പരീക്ഷാകൺട്രോളറുടെ പ്രത്യേക ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഫ്രണ്ട് എൻഡ് ഇന്റർഫേസുകൾ ഇതിനായി ഉപയോഗിച്ചത്. മാർക്കിലുള്ള എല്ലാ മാറ്റങ്ങളും ഏതു സമയത്തും വീണ്ടെടുക്കാവുന്നതാണ്. ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ തലത്തിലെ ഉപയോക്താക്കൾക്കായുള്ള മാർക്ക് അൺലോക്കിങ്ങ് ഇന്റർഫേസിൽ ലോഗിങ്ങ് അടുത്തിടെയായി പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും മാർക്കിലെ ഇത്തരം മാറ്റങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അഭിപ്രായങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താൻ സർവകലാശാല പദ്ധതിയിടുന്നുണ്ടെന്നും സർക്കാർ വ്യക്തമാക്കി. ഗ്രേസ് മാർക്ക് ചേർക്കാനുള്ള ഓൺലൈൻ സംവിധാനം നിലവിലില്ലെന്നും സർക്കാർ വ്യക്തമാക്കി. വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നും നേരിട്ട് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിശോധിച്ച് പരീക്ഷാ കൺട്രോളറിൽ നിന്നും നിശ്ചിത ഉത്തരവുകൾ നേടിയശേഷം ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷനുകൾ നിശ്ചിത ഇന്റർഫേസുകളിലൂടെ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ സംവിധാനത്തിൽ ഗ്രേസ് മാർക്ക് രേഖപ്പെടുത്തും.

സോഫ്റ്റ്‌വെയർ സ്ഥാപിച്ചതിനു ശേഷം വേണ്ട സാങ്കേതിക സഹായങ്ങൾ നൽകുന്ന പ്രോഗ്രാമർമാർക്ക് ഡാറ്റാബേസിൽ പൂർണ്ണമായ ആക്സസ് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതിനാലും ഏറ്റവും ഉയർന്ന പ്രിവിലേജുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതിനാലും മാർക്ക് ലോക്കും ലോക്ക് റിലീസും ഫ്രണ്ട് എൻഡ് ഇന്റർഫേസിൽ മാത്രം പരിമിതമല്ലാത്തതിനാലും മറുപടി ന്യായീകരിക്കാനാവില്ല. മാർക്കിലുണ്ടാവുന്ന വ്യത്യാസങ്ങൾ ലോഗുചെയ്ത് സൂക്ഷിച്ചെങ്കിലും മാറ്റങ്ങൾക്കിടയാക്കിയ കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയില്ല. കൂടാതെ ഗ്രേസ് മാർക്ക് ചേർക്കുന്നതിന് അംഗീകാരം നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ ഇതേ വരെ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ കോഡിൽ വരുത്തിയിട്ടില്ല.

മുകളിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതുപോലെ സർവകലാശാല ഉപയോഗിക്കുന്ന വിവിധ സോഫ്റ്റ്‌വെയറുകൾക്ക് നിരവധി പോരായ്മകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ മാർക്കിലെ അനധികൃത മാറ്റങ്ങൾക്കിടയാക്കിയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലെ പോരായ്മകളുടെ ഗുരുതരാവസ്ഥ ചുവടെ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന ഒരു സംഭവത്തിൽ നിന്ന് മനസ്സിലാക്കാം (ചുവടെയുള്ള വസ്തുതകൾ പ്രാഥമിക അന്വേഷണസമിതി റിപ്പോർട്ടിന്റേയും വിദഗ്ദ്ധസമിതി റിപ്പോർട്ടിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്).

2018 ജനുവരിയിലും നവംബറിലും ബി.ബി.എ ബിരുദ കോഴ്സിലെ ഫിനാൻഷ്യൽ അക്കൗണ്ടിംഗ് എന്ന വിഷയത്തിന്റെ പരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട ഒരു വിദ്യാർത്ഥിയുടെ 2019 നവംബറിലെ സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷയ്ക്ക് തനിയ്ക്ക് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാൻ കഴിഞ്ഞില്ലെന്ന പരാതി പരിശോധിച്ച (2019 ഒക്ടോബർ), ഐ.ടി സെൽ ഇ.എസ് – I സെക്ഷനെ അറിയിച്ചത് പ്രസ്തുത വിദ്യാർത്ഥി 2016 ഡിസംബറിൽ തന്നെ വിജയിച്ചിരുന്നുവെന്നാണ്. 2016 ഡിസംബറിൽ വിജയിച്ച ഒരു വിദ്യാർത്ഥിയ്ക്ക് 2018 ജനുവരിയിലും നവംബറിലും എങ്ങനെ പരീക്ഷയിൽ പങ്കെടുക്കാൻ കഴിഞ്ഞു എന്ന് പരിശോധിക്കാതെ, ഇ.എസ് – I സെക്ഷൻ, വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പ്രൊഫൈലിൽ മാർക്ക് ലിസ്റ്റ് അപ് ലോഡ് ചെയ്തു.

തുടർന്ന്, മറ്റു കുറച്ചു വിദ്യാർത്ഥികൾ സമാന പ്രശ്നങ്ങളുമായി ഇ.എസ് – I സെക്ഷനെ സമീപിച്ചപ്പോൾ, സെക്ഷൻ ടാബുലേഷൻ ഷീറ്റുകൾ പരിശോധിച്ചു. പരിശോധനയിൽ, 'പാസ്' ബോർഡ് നിശ്ചയിച്ച 2016 ഡിസംബറിലെ കോർ പേപ്പറുകളുടെ മോഡറേഷനിൽ മാറ്റം വരുത്തിയിരുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു (ബി.ബി.എ കോഴ്സിന്റെ കാര്യത്തിൽ ആറിൽ നിന്നും 10 ആയും, ബി.സി.എ കോഴ്സിന്റെ കാര്യത്തിൽ രണ്ടിൽ നിന്നും എട്ടായും ബി.എസ്.സി ഇലക്ട്രോണിക്സിന്റെ കാര്യത്തിൽ നാലിൽ നിന്നും ആറ് ആയും).

വൈസ് ചാൻസലർ ത്രിതല അന്വേഷണത്തിന് ഉത്തരവിട്ടു (2019 നവംബർ 13). കരിയർ അധിഷ്ഠിത പ്രോഗ്രാമുകളുടെ 16 പേപ്പറുകളുടെ മോഡറേഷനിൽ അനാവശ്യ വർദ്ധനവ് വരുത്തിയതായി നിരീക്ഷിച്ചു. വിദഗ്ദ്ധസമിതിയുടെ ശിപാർശയുടെ (2019 നവംബർ 21) അടിസ്ഥാനത്തിൽ 23 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് നൽകിയ ബിരുദം റദ്ദാക്കാൻ സിൻഡിക്കേറ്റ് തീരുമാനിച്ചു

(2020 ഏപ്രിൽ). ഇതിനായി ചേർന്ന സെനറ്റിന്റെ പ്രത്യേകയോഗം (2021 ആഗസ്റ്റ് 26) സർവകലാശാലാ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്സിന്റെ ഭേദഗതി അംഗീകരിക്കുകയും ബഹുമാനപ്പെട്ട ചാൻസലറുടെ അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പിക്കാൻ തീരുമാനിക്കുകയും ചെയ്തു. മോഡറേഷൻ മാർക്ക് പുതുക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സോഴ്സ് കോഡിലെ ഗുരുതമായ പിഴവ് വിദഗ്ധസമിതി ചൂണ്ടിക്കാട്ടി. മേൽപ്പറഞ്ഞ പിഴവ് കാരണം, പ്രസ്തുത കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോഗ്രാം പ്രവർത്തിപ്പിച്ചപ്പോൾ കോഴ്സിന്റെ എല്ലാ വർഷങ്ങളിലേയും എല്ലാ സെമസ്റ്ററുകളിലേയും (ഒരേ വിഷയകോഡുള്ള) മോഡറേഷന് മാറ്റം വന്നു.

വിദഗ്ധ സമിതി റിപ്പോർട്ട് (2019 നവംബർ) പ്രകാരം, ഡാറ്റയ്ക്ക് കേന്ദ്രീകൃത ഭരണ നിയന്ത്രണം ഇല്ലായിരുന്നു. യൂസർ നെയിമും പാസ്‌വേഡും ഉപയോഗിച്ചുള്ള സുരക്ഷ മാത്രമേ ഉണ്ടായിരുന്നുള്ളൂ എന്നു മാത്രമല്ല സർവകലാശാല സുരക്ഷാ പ്രോട്ടോക്കോളുകൾ ഒന്നും തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ യൂസർ ഐ.ഡി ഏതെങ്കിലും പ്രോട്ടോക്കോൾ അനുസരിച്ചുള്ളതായിരുന്നില്ല. പാസ്‌വേഡ് ലോഗ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ലായിരുന്നു. കൂടാതെ 2019 നവംബർ 16–ന് ഇ.എസ് സെക്ഷനുകളിലെ 39 ജീവനക്കാർക്കായി 68 പാസ് വേഡുകൾ ഉപയോഗത്തിലുണ്ടായിരുന്നു. വിദഗ്ധസമിതി നൽകിയ (2019 നവംബർ) 11 ശിപാർശകളിൽ ഏഴെണ്ണം നാളിതുവരെയും നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ലെന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണം (2021 സെപ്റ്റംബർ) **അനുബന്ധം** 4.6–ൽ വിശദമാക്കിയിരിക്കുന്നു.

മോഡറേഷന്റെ പേരിൽ മാർക്കിൽ വ്യതിയാനം വരുത്തുന്ന അവസരത്തിൽ പ്രസ്തുത പരീക്ഷാ കൂടെ കണക്കിലെടുക്കുന്നതിൽ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ സംവിധാനം പരാജയപ്പെട്ടതായി സർക്കാർ പ്രസ്താവിച്ചു (2021 ഡിസംബർ 13). മോഡറേഷനിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനുള്ള മൊഡ്യൂളിൽ മാത്രമാണ് പിഴവ് സംഭവിച്ചത്, അത് വിദഗ്ധസമിതി റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തിരുത്തുകയും ചെയ്തു.

വിദഗ്ധസമിതിയുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലെ പിഴവ് തിരുത്തിയെന്ന് സർക്കാർ പ്രസ്താവിച്ചെങ്കിലും, പിഴവ് സംഭവിച്ച സോഫ്റ്റ്‌വെയറിന്റെ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിദഗ്ധ സമിതിയുടെ 11 ശിപാർശകളിൽ ഏഴ് എണ്ണം നടപ്പിലാക്കുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച് മറുപടിയിൽ മൗനം പാലിക്കുന്നു.

4.7. പുനർമൂല്യനിർണയത്തിലെ കാലതാമസം

പരീക്ഷാ മാനുവൽ അനുസരിച്ച്, പുനർമൂല്യനിർണ്ണയത്തിനുള്ള അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിച്ച അവസാന തീയതി മുതൽ 60 ദിവസത്തിനകം പുനർമൂല്യനിർണ്ണയ പ്രക്രിയകൾ പൂർത്തിയാക്കണം. സി.ബി.സി.എസ്.എസ് കോഴ്സുകളെ സംബന്ധിച്ച് 49,914 രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, 2016–21 കാലയളവിലെ 44,613 കേസുകളിൽ (89 ശതമാനം) പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം പൂർത്തിയാക്കാൻ 60 ദിവസത്തിലധികം സമയമെടുത്തതായി ഓഡിറ്റ് കണ്ടെത്തി. പുനർമൂല്യനിർണ്ണയഫലം പ്രസിദ്ധീകരിക്കാനായി 22,780

കേസുകളിൽ 61 മുതൽ 120 ദിവസം വരെയും 14,072 കേസുകളിൽ 121 മുതൽ 240 ദിവസം വരെയും 7,761 കേസുകളിൽ 241 മുതൽ 597 ദിവസം വരെയും സമയമെടുത്തു.

ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയത്തിനുള്ള അസാധാരണമായ കാലതാമസവും അതിലൂടെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുണ്ടാകുന്ന ബുദ്ധിമുട്ടുകളും ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സർവകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ മാനുവലിൽ വിഭാവനം ചെയ്തിരിക്കുന്നതുപോലെ ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കണമെന്ന്, 2010 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള ഇന്ത്യയുടെ കംപ്ട്രോളർ ആന്റ് ഓഡിറ്റർ ജനറലിന്റെ (സിവിൽ) റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട 'കേരള സർവകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനം' എന്നതിന്റെ പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ് ചർച്ച ചെയ്തപ്പോൾ പി.എ.സി ശക്തമായി അഭിപ്രായപ്പെട്ടിരുന്നു.

പുനർമൂല്യനിർണ്ണയത്തിലെ കാലതാമസം നിമിത്തം അന്തിമ ഫലപ്രഖ്യാപനം വൈകുന്നത് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഭാവി വിദ്യാഭ്യാസ/തൊഴിൽ സാധ്യതകളെ ബാധിക്കും. ഇത്തരത്തിലുള്ള കാലതാമസം, സർവകലാശാല നൽകുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ സേവനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരത്തേയും മോശമായി ബാധിക്കുന്നു.

വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ നിന്ന് ഉത്തരക്കടലാസുകൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനും ആദ്യമൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയ മൂല്യനിർണ്ണേതാവിൽ നിന്നും വ്യത്യസ്തനായ പുതിയ ഒരു മൂല്യനിർണ്ണേതാവിന് ഉത്തരക്കടലാസ് നൽകിയെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും വേണ്ട സമയം, കോവിഡ് മഹാമാരി എന്നിവ കാരണമാണ് പുനർമൂല്യനിർണ്ണയത്തിൽ ഓഡിറ്റ് ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച കാലതാമസമുണ്ടായതെന്ന് സർക്കാർ മറുപടിയിൽ പ്രസ്താവിച്ചു (2021 ഡിസംബർ). കേന്ദ്രീകൃത മൂല്യനിർണ്ണയ ക്യാമ്പുകളും ക്യൂ.ആർ കോഡു ചെയ്ത ഉത്തരപുസ്തകങ്ങളും സ്റ്റുഡന്റ് ലൈഫ് സൈക്കിൾ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനത്തിലെ പ്രത്യേക മൊഡ്യൂളും പുനർമൂല്യനിർണ്ണയ പ്രക്രിയ വേഗത്തിലാക്കുമെന്ന് സർക്കാർ പ്രസ്താവിച്ചു.

4.8. സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ വിതരണം

4.8.1. സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതിലെ കാലതാമസം

അസ്സൽ ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ കൃത്യസമയത്ത് നൽകുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട യു.ജി.സി നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചുകൊണ്ട്, അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ച തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്താനും കാലതാമസത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവർക്കെതിരെ നടപടിയെടുക്കാനും വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവിടുകയും (2016 ജൂലൈ) അതനുസരിച്ച് ഒരു സർക്കുലർ പുറപ്പെടുവിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു (2016 ജൂലൈ 30).

ഓഡിറ്റിന് നൽകിയ വിശദാംശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് 2016-17 മുതൽ 2019-20 വരെയുള്ള കാലയളവിലേക്ക് ബി.എ (വാർഷികം), എം.ബി.എ, ബി.ആർക്,

എം.സി.എ, എം.ടെക്, പുനഃക്രമീകരിച്ച ബി.ടെക് പാർട്ട് ടൈം എന്നീ കോഴ്സുകൾക്കായി ലഭിച്ച 16,796 അപേക്ഷകളിൽ 707 സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ മാത്രമാണ് (നാല് ശതമാനം) നിശ്ചിത 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ നൽകിയിട്ടുള്ളത്. 3,537 സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ (21 ശതമാനം) ഒരു മാസത്തിനുള്ളിലും 12,238 സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ (73 ശതമാനം) ആറ് മാസത്തിനുള്ളിലും 209 സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിലും വിതരണം ചെയ്തു. 105 കേസുകളിൽ കാലതാമസം ഒരു വർഷം കവിഞ്ഞു.

വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതിനുള്ള സമയം ചുരുക്കുന്നതിനായി സേവനാവകാശ നിയമത്തിന്റെ കരട് സിൻഡിക്കേറ്റ് അംഗീകരിച്ചതായി സർക്കാർ മറുപടി നൽകി (2021 ഡിസംബർ 13). സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ യഥാസമയം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവുകൾ സർവകലാശാല പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും, നാളിതുവരെ (2021 ഡിസംബർ) അത് നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ലെന്ന് ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു.

4.8.2. ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നതിന് ഫാസ്റ്റ് ട്രാക്ക് സംവിധാനം നടപ്പാക്കാത്തത്

ഈ റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഖണ്ഡിക 4.8.1–ൽ സർവകലാശാലയുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലെ കാലതാമസം പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ച് ഏഴ് പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ₹1,000 അധിക ഫീസ് ഈടാക്കി യോഗ്യരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ബിരുദ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നതിനുള്ള ഫാസ്റ്റ് ട്രാക്ക് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്താൻ 2016 ഒക്ടോബർ 21–ന് ചേർന്ന സിൻഡിക്കേറ്റ് തീരുമാനിച്ചെങ്കിലും തീരുമാനം സെനറ്റിന്റെ പരിഗണനയ്ക്ക് (2021 മാർച്ച്) വച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ഇതുവരെ നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല.

ഫാസ്റ്റ് ട്രാക്ക് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുന്നത് വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽ വിവേചനം സൃഷ്ടിച്ചേക്കാമെന്നും അത് സർവകലാശാല പിന്തുടരുന്ന ധാർമ്മിക തത്വങ്ങൾക്ക് കോട്ടം വരുത്തുമെന്നും സർക്കാർ മറുപടി നൽകി (2021 ഡിസംബർ 13).

കേരളത്തിലെ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല പോലെയുള്ള സർവകലാശാലകളിൽ ഒരു ഫാസ്റ്റ് ട്രാക്ക് സംവിധാനം ഇതിനകം നിലവിലുണ്ടെന്ന് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിച്ചു. കേരള സർവകലാശാലയിൽ നിന്ന് ബിരുദം നേടുന്ന, അസ്സൽ ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ മുൻഗണനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യം പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഫാസ്റ്റ് ട്രാക്ക് സംവിധാനത്തിന്റെ അഭാവം ദോഷകരമായി ഭവിച്ചേക്കാം. പ്രത്യേകിച്ചും, ഉന്നതപഠനത്തിന്/ ജോലി ലഭിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നടപടി ക്രമങ്ങൾക്ക് ഇത്തരം സൗകര്യം ഉപയോഗപ്രദമാകും.

4.9. ഉപസംഹാരം

പരീക്ഷാ മാനുവലിൽ വിഭാവനം ചെയ്തിരിക്കുന്നതുപോലെ ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കണമെന്ന് പി.എ.സി നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നെങ്കിലും പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിലും പരീക്ഷാപേപ്പറുകളുടെ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയത്തിലും ഫലപ്രഖ്യാപനത്തിലും സർവകലാശാലയ്ക്ക് കാലതാമസം നേരിട്ടു. ചോദ്യപേപ്പർ നിർദ്ദിഷ്ട സിലബസിന് അനുസൃതമാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ ഒരു പരിശോധനാ ബോർഡ് ഉണ്ടായിരുന്നിട്ടും 'സിലബസിന് പുറത്തു നിന്നുള്ള' ചോദ്യങ്ങൾ എന്ന പ്രശ്നം പരീക്ഷാ സംവിധാനത്തെ ബാധിക്കുന്നത് തുടരുന്നു. പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ ചോദ്യപേപ്പർ പാക്കറ്റുകൾ തെറ്റായി തുറന്നത് പരീക്ഷ റദ്ദാക്കുന്നതിന് കാരണമാകുകയും ഇത് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ടാക്കുകയും ചെയ്തു. കോളേജുകൾക്കും പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങൾക്കും നൽകിയിട്ടുള്ള എഴുതാത്ത ഉത്തരക്കടലാസുകൾ ദുരുപയോഗം ചെയ്യുന്നില്ലെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്താൻ ആവശ്യമായ നിയന്ത്രണ നടപടികൾ സർവകലാശാലയ്ക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല. സർവകലാശാലയിലെ ഉത്തരക്കടലാസ് നഷ്ടമായതിന് ഉത്തരവാദികളായ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെയുള്ള അച്ചടക്ക നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ പി.എ.സി, ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിൽ നിന്നും ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നുവെങ്കിലും ഉത്തരക്കടലാസ് കാണാതായ നിരവധി സംഭവങ്ങൾ ഇപ്പോഴും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ നടപടിയെന്നും സ്വീകരിക്കാത്തത് പ്രശ്നം പരിഹരിക്കുന്നതിൽ സർവകലാശാലയുടെ ഭാഗത്തു നിന്നുള്ള ഗൗരവമില്ലായ്മയെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു. സർവകലാശാല ഉപയോഗിക്കുന്ന ടാബുലേഷൻ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിന് നിരവധി പോരായ്മകൾ ഉണ്ടായിരുന്നത് മനഃപൂർവ്വമോ അല്ലാതെയോ ഉള്ള ഡാറ്റാ കൃത്രിമത്തിന് ഇടയാക്കുന്നു. സർവകലാശാല സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതിലും കാലതാമസമുണ്ടായിരുന്നു.

4.10. ശിപാർശകൾ

- **വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഭാഗത്തുനിന്നു നോക്കുമ്പോഴുള്ള അനിശ്ചിതത്വങ്ങൾ കുറയ്ക്കുന്നതിന്, പരീക്ഷാകലണ്ടർ കർശനമായി പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്നും സമയബന്ധിതമായി ഫലങ്ങൾ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നുവെന്നും സർവകലാശാല ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.**

  (ഖണ്ഡിക 4.1)

- **കോളേജുകളിലും പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിലും സൂക്ഷിക്കുന്ന എഴുതാത്ത ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ പരിശോധന വേഗത്തിലാക്കുകയും അവയുടെ കാലികമായ അക്കൗണ്ട് സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. എഴുതാത്ത ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ ദുരുപയോഗത്തിനും ഉത്തരക്കടലാസുകൾ നഷ്ടപ്പെട്ടതിനും ഉത്തരവാദികളായ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ അച്ചടക്ക നടപടി**

സ്വീകരിക്കുന്ന കാര്യം സർക്കാർ/സർവകലാശാല പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഖണ്ഡികകൾ 4.4-ഉം 4.5-ഉം)

- വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പരീക്ഷാഫലത്തിന്റെ സമയോചിതവും കൃത്യവുമായ പ്രഖ്യാപനത്തിൽ നിലവിലുപയോഗിക്കുന്ന ടാബുലേഷൻ പ്രോഗ്രാമുകളുടെ നിർണ്ണായകമായ പങ്ക് കണക്കിലെടുത്ത്, നിലവിലുപയോഗിക്കുന്ന ടാബുലേഷൻ സോഫ്റ്റ്‌വെയറുകൾക്ക് പകരമായി ഒരു നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒരൊറ്റ ആപ്ലിക്കേഷൻ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. പുതിയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ സ്ഥാപിക്കുന്നതുവരെ നിലവിലുള്ള ടാബുലേഷൻ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിനെ ആശ്രയിക്കുന്നത്, വിദഗ്ദ്ധസമിതിയുടെ ശിപാർശകൾ പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുകയും യഥാവിധി അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു പ്രക്രിയയിലൂടെ സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്തതിനുശേഷം ആയിരിക്കണം.

(ഖണ്ഡിക 4.6)