

फॉर्म -I/Form -I

अचल संपत्ति के संबंध में नियम 18(2) के तहत पूर्व सूचना देने या पूर्व मंजूरी मांगने के लिए फॉर्म
(एक घर के निर्माण या परिवर्धन और परिवर्तन के अलावा) (कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, कार्यालय
ज्ञापन संख्या 11013/11/85-स्था(ए), दिनांक 23.6.86)

Form for giving prior intimation or seeking previous sanction under Rule 18(2) in respect of
immovable property (other than for building of or additions and alterations to a house)
(Dept. Of Per.&Trg.,O.M.No.11013/11/85-Estt(A),dated 23.6.86)

1. नाम और पदनाम /Name and designation
2. वेतनमान और वर्तमान वेतन/Scale of pay and present pay
.....
3. आवेदन का उद्देश्य-लेनदेन के लिए स्वीकृति/ Purpose of application-Sanction for transaction/
लेन-देन की पूर्व सूचना/Prior intimation of transaction
:.....
4. संपत्ति का अधिग्रहण किया जा रहा है या उसका निपटान किया जा रहा है/ Whether property is being
acquired or disposed off :
5. अधिग्रहण/निपटान की संभावित तारीख /Probable date of acquisition/disposal
:.....
6. अधिग्रहण/निपटान का तरीका/Mode of acquisition/disposal
:.....
7. (क). स्थान के बारे में पूरी जानकारी, यथा नगरपालिका संख्या, गली/गांव/तालुका/जिला और किस
राज्य में स्थित है /Full details about location, viz. Municipal
No./Street/Village/Taluka/District and State In which situated
:.....

(ख). संपत्ति का विवरण, के मामले में भूमि, सूखी या सिंचित भूमि /Description of the property,in
the case of Cultivate land, dry or irrigated land
:.....

(ग).क्या यह पूर्ण स्वामित्व है या लीज पर ली गई है/ Whether freehold or leasehold
:.....

(घ). क्या आवेदक का संपत्ति में हित पूर्णतः है या आंशिक रूप से (आंशिक हित के मामले में, ऐसे हित की सीमा अवश्य दर्शाई जानी चाहिए/Whether the applicant's interest the property
Is in full or part(in case of partial interest, the extent
of such interest must be indicated). :.....

(ड). यदि लेन-देन विशेष रूप से सरकारी कर्मचारी के नाम पर नहीं है, उस स्थिति में प्रत्येक सदस्य के स्वामित्व और हिस्से का विवरण/In case the transcation is not exclusively in the name of Government servant, particulars of ownership and share of each members. :

8. संपत्ति की बिक्री/खरीद मूल्य/Sale/Purchase price of the property
(उपहारों के मामले में बाजार मूल्य) (Market value in the case of gifts)

:.....

9. अधिग्रहण के मामलों में, स्रोत या स्रोत जिनसे वित्तपोषित/वित्तपोषित किए जाने का प्रस्ताव है:-
In,cases of acquisition, source or sources from which financed/proposed to be financed:-

(क).व्यक्तिगत बचत/Personal savings
:.....

(ख). विवरण देने वाले अन्य स्रोत /Other sources giving detail :

कुल राशि
AMOUNT

स्रोत
SOURCES

.....
.....
.....

10. यदि संपत्ति के निपटान आवश्यक हो इसके अधिग्रहण हेतु स्वीकृति/सूचना प्राप्त/दी गई
(स्वीकृति/पावती की एक प्रति संलग्न की जानी चाहिए।)

In case of disposal of property was requisite :.....
Sanction/intimation obtained/given for its acquisition
(A copy of sanction/acknowledgement should be attached.)

11. (क) उस पक्ष का नाम और पता जिसके साथ

Name and address of the party with whom

:.....
.....

.....
(ख). क्या पार्टी आवेदक से संबंधित है? यदि ऐसा है तो संबंध बताएं

Is the party related to the applicant? If so, state the :.....

Relationship

(ग). क्या आवेदक का किसी भी समय अपनी आधिकारिक हैसियत से उस पार्टी के साथ कोई लेन-देन था, या क्या आवेदक का निकट भविष्य में उसके साथ कोई लेन-देन होने की संभावना है? Did the applicant have any dealings with the party in his official capacity at any time, or is the applicant likely to have any dealings with him in the near future.:.....

(घ). लेन-देन कैसे तय किया गया? (क्या किसी वैधानिक निकाय या निजी एजेंसी के माध्यम से, विज्ञापन के माध्यम से या मित्रों या रिश्तेदारों के माध्यम से। पूरा विवरण दिया जाए)। How was the transaction arranged? (whether through any Statutory body or a private agency through body or a private Agency through advertisement or through friends or relatives. Full particulars to be given). :.....

12. उपहार द्वारा अधिग्रहण के मामले में, क्या सीसीएस (आचरण) नियम, 1964 के नियम 13 के तहत मंजूरी की भी आवश्यकता है? In case of acquisition by gifts, whether sanction is also required under Rule 13 of the CCS (Conduct) Rules, 1964. :.....

13. कोई अन्य प्रासंगिक तथ्य जिसका आवेदक उल्लेख करना चाहे/Any other relevant fact which the applicant may like to mention :.....

घोषणा/DECLARATION

मैं, एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि ऊपर दिए गए विवरण सत्य हैं। मैं, अनुरोध करता/करती हूँ कि मुझे ऊपर वर्णित अनुसार उस पक्षकार से/को संपत्ति अर्जित/निपटान करने की अनुमति प्रदान की जाए जिसका नाम ऊपर मद संख्या 11 में उल्लिखित है।

या

मैं, एतद्वारा ऊपर दिए गए विवरण के अनुसार मेरे द्वारा प्रस्तावित संपत्ति के अधिग्रहण/निपटान की सूचना देता/देती हूँ। मैं घोषणा करता/करती हूँ कि ऊपर दिए गए विवरण सत्य हैं।

I, hereby declare that the particulars given above are true. I, request that, I may be given permission to acquire/dispose of property as described above from/to the party whose name is mentioned in item 11 above.

OR

I,.....hereby intimate the proposed acquisition/disposal of property by me as detailed above. I declare that the particulars given above are true.

स्टेशन :.....

हस्ताक्षर :.....

दिनांक :.....

पदनाम :.....

Station :.....

Signature:.....

Date:.....

Designation:.....

नोट 1 : उपरोक्त प्रपत्र में आवश्यकतानुसार विभिन्न भागों का उपयोग किया जा सकता है।

Note 1 : In the above form, different portions may be used according to requirement.

नोट 2: जहां पूर्व स्वीकृति मांगी गई हो, वहां आवेदन लेनदेन की प्रस्तावित तिथि से कम से कम 30 दिन पहले प्रस्तुत किया जाना चाहिए।

Note 2 : Where previous sanction is asked for , the application should be submitted at least 30 days before the proposed date of the transaction.