**अवकाश नियम 1(कृपया 4 देंखे)**

**अवकाश अथवा अवकाश में वृध्दि हेतु प्रार्थना-पत्र**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | आवेदक का नाम | **:** |  |
| 2. | पदनाम | **:** |  |
| 3. | विभाग/कार्यालय का नाम | **:** |  |
| 4. | वेतन | **:** | ` |
| 5. | वर्तमान पद पर मिलने वाल मकान किराया भत्ता सवारी भत्ता एवं अन्य प्रतिपूरक भत्ते | **:** | नियमानुसार |
| 6. | माँगे गए अवकास की प्रकृति एवं अवधि तथा जिस दिनांक से अवकाश एवं चाहिए | **:** |  |
| 7. | रविवार के पूर्व मे/अन्त में जोडे जाने वाले अवकाश एवं छुट्टियाँ यदि कोई हो तो | **:** |  |
| 8. | अवकाश किस आधार पर माँगा गया | **:** |  |
| 9. | पिछले अवकाश से लौटने का दिनांक प्रकृति एवं अवधि |  |  |
| 10. | मेरा विचार अगामी छुट्टी में...............के खण्ड वर्षो के लिए छुट्टी यात्रा की कैफियत लेने का है/अथवा नही। | **:** |  |
| 11 | अवकाश के दौरान मेरा पता यह है। | **:** |  |
|  |  |  | (आवेदक के हस्ताक्षर)  दिनांक सहित |
|  |  |  |
| 12 | नियंत्रण अधिकारी की अभियुक्तियाँ एवं संस्तुतिः |  | हस्ताक्षर  (दिनांक सहित) |