

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उत्तरप्रदेश

ऑडिट भवन टी सी -35-V-1 विभूति खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ, 226010

सं.म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा./प्रति.नि./फा.सं.151/IV/ 206

दिनांक: -22.01.2025

परिपत्र/ Circular

विषय: - 'Filling up of different Posts in different Offices on Deputation basis.

कार्यालय के समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि निम्नलिखित कार्यालयों द्वारा विभिन्न पदों के लिए प्रतिनियुक्ति पर आवेदन आमंत्रित किए गए हैं-

All officers/officials of the office are informed that applications on deputation for various posts have been invited by the following offices.

क्रम सं०	कार्यालय नाम	पद नाम	पदों की संख्या	पात्रता /काम की आवश्यकता	प्रशासन अनुभाग को आवेदन पत्र उपलब्ध कराने की अंतिम तिथि
1.	RCB & KC, Bengaluru	Personal Secretary	01	Holding the Post of PS/Asst. Supervisor/Sr. Auditor/Auditor. Should possess IT skills.	24.01.2025
		Senior Auditor/Auditor	03	Holding the Post of PS/Asst. Supervisor/Sr. Auditor/Auditor. Should possess IT skills and knowledge of basic IT hardware	24.01.2025
2.	O/o the A.G. (A& E)-I M.P., Gwalior	Manager Grade-II (Canteen Manager)	01	केंद्र सरकार के ऐसे पदाधिकारी, जो: (क) i. मूल कैडर या विभाग में नियमित आधार पर सद्रिश पद धारण किये हों। ii. मूल कैडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स (29200-92300) के स्तर 5 या समतुल्य पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में 6 वर्ष की सेवा की हो। iii. मूल कैडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स (25500-81100) के स्तर 4 या समतुल्य पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में 10 वर्ष की सेवा की हो। (ख) i. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से वाणिज्य या कारोबार अध्ययन या अर्थशास्त्र या लोक प्रशासन में स्नातक उपाधि। ii. किसी सरकारी कार्यालय का पब्लिक सेक्टर उपक्रम या कानूनी संगठन में लेखा कार्य में दो वर्ष का अनुभव।	22.01.2025

हस्ता/-

वरिष्ठ उप महालेखाकार/ प्रशासन


सं.म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा./प्रति.नि./फा.सं.151/IV/ 3735

दिनांक: -23.01.2025

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. वरिष्ठ उप महालेखाकार, ए.एम.जी.-III एवं ए.एम.जी.-II प्रकोष्ठ
2. उप महालेखाकार, ए.एम.जी.-IV प्रकोष्ठ
3. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उ.प्र., लखनऊ

4. व.ले.प.अ./सामान्य प्रशासन/पी.सी./आई.टी.ए., हिंदी अनुभाग, रिपोर्ट, डी.सी.आर.ए./एन.आर.ए. अनुभाग।
5. व.ले.प.अ./ ए.एम.जी.-II, ए.एम.जी.-III, ए.एम.जी.-IV कंट्रोल
6. व.ले.प.अ./आई.टी.सेल, को इस आशय के साथ प्रेषित कि कार्यालय आदेश की एक प्रति Office Website पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
7. गार्ड फाइल
8. सूचना पट्ट


22/01/2025

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ प्रशासन