

**कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उत्तर प्रदेश**  
**ऑडिट भवन, टी सी-35-V-1 विभूति खण्ड-गोमती नगर लखनऊ 226010**  
सं.म.ले.(ले.प.-II)/प्रशा/इन-हाउस प्रशि./T-4(Vol.IV)/ 66

दिनांक: 21.07.2022

**कार्यालय आदेश**

सक्षम अधिकारी के आदेशानुसार 'इन-हाउस' प्रशिक्षण कैलेंडर वर्ष 2022-23 के अन्तर्गत 'जुलाई 2022' में "Record management with specific reference to File Maintenance & Indexing" एवं "Compliance Audit Guidelines-2017" विषयों पर कार्यालय के अधिकारियों/ कर्मचारियों हेतु इन-हाउस प्रशिक्षण SAI Portal के माध्यम से, निम्नलिखित कार्यक्रम के अनुसार, प्रशिक्षण कक्ष, पंचम तल पर आयोजित किया जायेगा। इस संबंध में, सभी नियंत्रक अधिकारियों से अनुरोध है कि संबंधित प्रशिक्षक एवं प्रशिक्षणार्थियों को उपर्युक्त प्रशिक्षण में निर्धारित तिथि एवं समय पर अनिवार्य रूप से अपनी उपस्थिति सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित करने का कष्ट करें।  
नामित किए गए प्रशिक्षणार्थियों की सूची प्रशिक्षण-1 एवं प्रशिक्षण-2 में संलग्न है।

सं.	विषय	दिनांक	समय	अवधि (दिन)	प्रशिक्षणार्थियों का विवरण	प्रशिक्षक का नाम (श्री/सुश्री) एवं पदनाम
1.	Record management with specific reference to File Maintenance & Indexing Record management with specific reference to File Maintenance & Indexing	22.07.2022 & 25.07.2022	03:00 PM To 04:15 PM	03	Asstt. Suprs./ Sr. Ar./ Ar./ DEO/ Clerks	देवेन्द्र कुमार श्रीवास्तव, SAO
		26.07.2022				अभिषेक सिंह, Sr. DAG
2.	Compliance Audit Guidelines-2017	27.07.2022 to 28.07.2022	03:00 PM To 04:15 PM	03	AAOs/ Sr. Ar.	बृजेश्वर प्रसाद त्रिपाठी, SAO
		29.07.2022				भाविका जोशी लाठे, Sr. DAG

-हस्ता/-

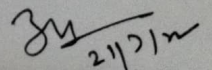
वरिष्ठ उप महालेखाकार /प्रशासन

दिनांक: .07.2022

सं. म.ले. (ले.प.-II)/प्रशा/इन-हाउस प्रशि./T-4Vol.IV/

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित :-

- व. उप महालेखाकार /प्रशासन एवं ए.एम.जी.-IV
- व. उप महालेखाकार /ए.एम.जी.-I एवं ए.एम.जी.-II
- व. उप महालेखाकार/ ए.एम.जी.-III
- सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ०प्र०, लखनऊ
- व०ले०प०अ०/ए.एम.जी.-I/ ए.एम.जी.-II/ ए.एम.जी.-III/ आई.टी.सेल./ जी.डी./ SFAR को इस निर्देश के साथ कि वे प्रशिक्षणार्थियों को सूचित करें कि वे उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित हों।
- स.ले.प.अ./ आई.टी. सेल को इस आशय के साथ कि उक्त कार्यालय आदेश की प्रति कार्यालय की अधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
- समस्त प्रशिक्षक एवं प्रशिक्षणार्थी को ई-मेल द्वारा प्रेषित।
- सूचना पट -प्रथम एवं द्वितीय तल



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन

प्रशिक्षणार्थियों की सूची

प्रशिक्षण-1 Record management with specific reference to File Maintenance & Indexing  
Record management with specific reference to File Maintenance & Indexing

Sl. No.	Name and Designation (Shri)	Section
1.	JPS Yadav, Sr. Auditor	AMG-II
2.	Kumar Vikram, Sr. Auditor	ITA
3.	Pushpa, Auditor	IT Cell
4.	Ravi Kumar, Auditor	AG Cell
5.	Shamsher, Auditor	GD
6.	Shobha Singh, Auditor	AMG-III
7.	Ankit Kumar Chauhan, Auditor	Admin
8.	Rajneesh, DEO	Report
9.	Sonu Tomar, DEO	SFAR
10.	Mod. Arib, Clerk	GD

*Ruhpandya*  
21-07-2022  
AAO(A)/Admin

प्रशिक्षणार्थियों की सूची

प्रशिक्षण-2 Compliance Audit Guidline-2017

Sl. No.	Name and Designation Shri./Smt./Ms.	Section
1.	Gaurav Krishan Srivastava, AAO	SFAR
2	Vijay Bahadur Yadav, AAO	AMG-III
3	Anshul Agrawal, AAO	AMG-III
4.	Shailendra Kumar Kori, AAO	AMG-I
5.	Anil Pathak, AAO	AMG-II
6.	Alok Kumar Srivastava, AAO	AMG-III
7.	Vibhor Pahwa, AAO	SFAR
8.	Diwakar Pandit, Sr. Auditor	AMG-III
9.	Yogendra, Sr. Auditor	SFAR
10.	Mohan Lal Meena, Sr. Auditor	AMG-I

Rushpendra  
21-07-2022  
AAO(A)/Admin