

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) उत्तर प्रदेश  
“ऑडिट भवन”, टी सी-35-V-1, विभूति खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ- 226010  
सं.म.ले.(लेखापरीक्षा-II)/RTI Trng/प्रशा./2024-25/ 96 दिनांक- 2/08/2024  
कार्यालय आदेश

क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, प्रयागराज अगस्त 2024 में निम्नलिखित विषय पर **On-site (आफ-लाइन)** प्रशिक्षण आयोजित किया जायेगा। सक्षम प्राधिकारी द्वारा निम्नलिखित अधिकारियों/कर्मचारियों को उनके नाम के सम्मुख प्रशिक्षण कार्यक्रमों में सम्मिलित होने हेतु नामित किया गया है;

In August 2024, the Regional Capacity Building & Knowledge Institute, Prayagraj is conducting **On-site (Offline)** trainings on the following subject. The following officers/employees are nominated by the competent authority for participation in the training programmes mentioned below his/her name.

क्र. सं.	प्रशिक्षण का विषय	अवधि	स्लॉट की संख्या	नामित अधिकारी का नाम (श्री)
1.	“Indian Government Accounting Standards (IGAS) & Indian Government Financial Reporting Standards (IGFRS)”	27/08/2024 to 30/08/2024	04	1. Ankush Meena, AAO 2. Anurag Singh Chandel, AAO 3. Karan Deo Singh, AAO 4. Ravi Singh, AAO

उक्त प्रशिक्षण में नामित अधिकारियों/कर्मचारियों को प्रशिक्षण में सम्मिलित होना अनिवार्य है। यदि प्रशिक्षणार्थी किसी आकस्मिक परिस्थितियों के कारण प्रशिक्षण में प्रतिभाग नहीं कर पाने की स्थिति में हैं, तो सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी /प्रशासन II को उक्त संबंध में तत्काल सूचित करेंगे।

It is mandatory to participate in the training for the officers/ employees nominated in the above training. In case, the trainee is not in a position to participate in the training due to unavoidable reasons the same will be informed immediately to AAO/Admin II before the training starts.

— हस्ता —

वरि. उप महालेखाकार/प्रशा.  
दिनांक- 2/08/2024

सं.म.ले.(लेखापरीक्षा-II)/RTI Trng/प्रशा./2024-25/ 1165  
प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित-

- व. उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.-II
- व. उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.-III एवं प्रशासन
- उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.-IV
- सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ०प्र०, लखनऊ
- व०ले०प०अ०/ए.एम.जी. II/ ए.एम.जी. III/ ए.एम.जी. IV/रिपोर्ट (Revenue)/ रिपोर्ट (PSU & NON-PSU/GD/PC/IT) को इस निर्देश के साथ कि वे प्रशिक्षणार्थियों को सूचित करें कि वे उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित हो।
- स०ले०प०अ०/आई.टी.सेल, इस आशय के साथ कि उक्त कार्यालय आदेश की प्रति, कार्यालय के आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
- संबंधित अधिकारी (ई-मेल द्वारा) को इस निर्देश के साथ कि वे प्रशिक्षण के एक दिन पहले ट्रांजिट लेकर अपने कार्यस्थल से (HQ/Field) RTI प्रयागराज के लिए प्रस्थान करेंगे और प्रशिक्षण समाप्ति के उपरान्त उसी शाम/ रात का ट्रांजिट लेकर वापस अपने कार्यस्थल पर उपस्थित होंगे।
- नोटिस बोर्ड

Signed by Sunil Kumar  
Pandey

Date: 14-08-2024 17:04:23

व०लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा.