

कार्यालय महालेखाकार, लेखापरीक्षा, पञ्च उत्तर प्रदेश

“ऑडिट भवन”, टी सी-35-V-1, विभूति खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ- 226010

सं.म.ले.(लेखापरीक्षा-II)/RTI Trng/प्रशा./2022-23/169

दिनांक- 19 / 01/2023

कार्यालय आदेश

क्षेत्रीय प्रशिक्षण संस्थान, प्रयागराज जनवरी 2023 में निम्नलिखित विषयों पर On-site (आफ-लाइन) प्रशिक्षण आयोजित किया जायेगा। सक्षम प्राधिकारी द्वारा निम्नलिखित अधिकारियों/कर्मचारियों को उनके नाम के सम्मुख प्रशिक्षण कार्यक्रमों में सम्मिलित होने हेतु नामित किया गया है;

In January 2023, the Regional Training Institute, Prayagraj is conducting on site trainings on the following subject. The following officers/employees are nominated by the competent authority for participation in the training programmes mentioned below his/her name.

क्र. सं.	प्रशिक्षण का विषय	अवधि	स्लॉट की सं.	नामित अधिकारी/कर्मचारी (श्री)
1	Course of PFMS & IBEMS	23/01/2023 to 24/01/2023	02	1. सतीश कुमार, Asst. Supervisor 2. राम सरन यादव, Sr. Ar.
2	Soft SKILL	23/01/2023 To 24/01/2023	02	1. दीपक कपूर, Sr.AO 2. प्रशान्त सोनकर, AAO

उक्त प्रशिक्षण में नामित अधिकारियों/कर्मचारियों को प्रशिक्षण में सम्मिलित होना अनिवार्य है। यदि प्रशिक्षणार्थी किसी आकस्मिक परिस्थितियों के कारण प्रशिक्षण में प्रतिभाग नहीं कर पाने की स्थिति में हैं, तो सहा. लेखापरीक्षा अधिकारी /प्रशासन II को उक्त संबंध में तत्काल सूचित करेंगे।

It is mandatory to participate in the training for the officers/ employees nominated in the above training. In case, the trainee is not in a position to participate in the training due to unavoidable reasons the same will be informed immediately to AAO/ Admin II before the training starts.

— ६४८ —

वरि. उप महालेखाकार/प्रशा.

सं.म.ले.(लेखापरीक्षा-II)/RTI Trng/प्रशा./2022-23 १६-२६६६

दिनांक- 19/1/23

01/2023

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित-

1. व. उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.-III & प्रशासन
2. उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.- II एवं ए.एम.जी.-IV
3. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ०प्र०, लखनऊ

4. व०ले०प०अ०/ रिपोर्ट/ ए.एम.जी. II/(प्रोग्राम)/ पी.सी. को इस निर्देश के साथ कि वे प्रशिक्षणार्थियों को सूचित करें कि वे उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित हो ।
5. स०ले०प०अ०/आई.टी.सेल, इस आशय के साथ कि उक्त कार्यालय आदेश की प्रति, कार्यालय के आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें ।
6. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी (ई-मेल द्वारा) को इस निर्देश के साथ कि वे प्रशिक्षण के एक दिन पहले ट्रांजिट लेकर अपने कार्यस्थल से (HQ/Field) RTI प्रयागराज के लिए प्रस्थान करेंगे और प्रशिक्षण समाप्ति के उपरान्त उसी शाम/ रात का ट्रांजिट लेकर वापस अपने कार्यस्थल पर उपस्थित होंगे ।
7. नोटिस बोर्ड

Signed by Sunil Kumar
Pandey

व०ले०प०अ०/आई.टी.सेल/प्रशा.
Reason: Approved