

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उत्तर प्रदेश
ऑडिट भवन, टी सी-35-V-1, विभूति खण्ड, गोमती नगर
लखनऊ 226010

सं. म.ले.(ले. प.-II)/प्रशा./IOTPB (2022-23)/फा.सं.-177/

दिनांक: .06.2022

शुद्धि पत्र

सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के पश्चात्, कार्यालय आदेश सं. म.ले.(ले. प.-II)/प्रशा./IOTPB (2022-23)/फा.सं.-177/42 दिनांक 02.06.2022 को आंशिक रूप से संशोधित करते हुए, निम्नलिखित निर्देशों को भी निर्गत किया जाता है:

1. श्री सुधीर कुमार शुक्ला, वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी उक्त आदेश में उल्लिखित तैनाती के साथ Transport Department में आई. टी. सिस्टम की निष्पादन लेखापरीक्षा प्रतिवेदन के Processing से सम्बंधित समस्त कार्यों को भी सम्पादित करेंगे।
2. श्री विशाल माहेश्वरी, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी एवं श्री चंचल कुमार पाण्डेय, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, मुख्यालय (CAG कार्यालय) पर निष्पादन लेखापरीक्षा GNIDA के कार्य की समाप्ति के पश्चात् ही, उक्त आदेश में उल्लिखित तैनाती हेतु सम्बंधित नियंत्रक अधिकारी को अविलम्ब रिपोर्ट करेंगे। उक्त अधिकारियों की अवमुक्ति तक, श्री संजीव सिन्हा, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी एवं श्री अरविन्द कुमार मिश्रा, सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी अपनी वर्तमान तैनाती में कार्यरत रहेंगे।
3. उक्त आदेश में उल्लिखित मोहम्मद अहमद की तैनाती को 'PAC/Revenue Report' एवं 'Administration/GD' माना जाये।
4. वरि. लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन, नवनिर्मित गोपनीय प्रकोष्ठ के शाखा अधिकारी के रूप में भी कार्य करेंगे।

AAO/ITcell
08.06.22

-हस्ता/-

वरिष्ठ उपमहालेखाकार/प्रशासन

सं. म.ले.(ले. प.-II)/प्रशा./IOTPB (2022-23)/फा.सं.-177/TR-510 दिनांक: 08.06.2022

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. वरिष्ठ उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.-IV एवं प्रशासन
2. वरिष्ठ उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.- I एवं II
3. वरिष्ठ उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.-III
4. सचिव, महालेखाकार

5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/पी.सी./जी.डी./रिपोर्ट-1, II & III
- ✓ 6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.टी. सेल को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि इस आदेश की प्रति कार्यालय की आधिकारिक वेबसाईट अपलोड कराने का कष्ट करें।
7. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन शाखा कार्यालय, प्रयागराज
8. नोटिस बोर्ड


31/6/22

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ प्रशासन