

कार्यालय प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा
उद्योग एवं कॉरपोरेट मामले
ऑडिट भवन, आई. पी. एस्टेट, नई दिल्ली-110002

कार्यालय ज्ञापन

विषय: लेखा परीक्षकों हेतु विभागीय परीक्षा के संबंध में।

लेखा परीक्षकों के लिए विभागीय परीक्षा वर्ष में दो बार, अर्थात् फरवरी एवं सितंबर माह में आयोजित की जानी निर्धारित है। उक्त के क्रम में, निम्नलिखित पात्रता शर्तों को पूर्ण करने वाले इच्छुक कर्मचारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं—

1. सीधी भर्ती से नियुक्त लेखा परीक्षक, जिन्होंने 01/02/2026 तक 1 वर्ष की निरंतर सेवा पूर्ण कर ली हो।
2. वरिष्ठता के आधार पर लेखा परीक्षक पद पर पदोन्नत किए गए लिपिक (Clerks).
3. स्नातक ग्रुप 'C' कर्मचारी, जिनकी 01/02/2026 तक कुल नियमित सेवा 3 वर्ष से कम ना हो।

उक्त परीक्षा में चार पत्र होंगे, जो इस प्रकार हैं:

| Sl. No. | Name of Paper | Pattern | Duration | Maximum Marks | Pass/Exemption marks |
|---------|---|--------------------------|----------|---------------|----------------------|
| 1. | Paper 1 – Government Accounting and Commercial Accounting | MCQ | 2 Hours | 100 | 45 |
| 2. | Paper 2 – Mandate of CAG and Service Regulations | MCQ | 2 Hours | 100 | 45 |
| 3. | Paper 3 – Government Audit and Basic Concepts of Income Tax and Goods and Service Tax | MCQ | 2 Hours | 100 | 45 |
| 4. | Paper 4 – Information Technology | Computer based practical | 2 Hours | 100 | 45 |

प्रत्येक सही उत्तर के लिए 1 अंक दिया जाएगा और प्रत्येक गलत उत्तर के लिए -0.25 अंक कटेंगे।

अतः पात्र एवं इच्छुक कर्मचारी अपना आवेदन निर्धारित प्रपत्र (संलग्न) में पूर्ण रूप से भरकर दिनांक 10 अप्रैल 2026 तक गोपनीय कक्ष में अनिवार्यतः प्रेषित करना सुनिश्चित करें। अपूर्ण अथवा निर्धारित तिथि के पश्चात प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

यह भी सूचित किया जाता है कि उक्त परीक्षा के आयोजन/विस्तृत कार्यक्रम के संबंध में मुख्यालय से अभी तक कोई पृथक सूचना प्राप्त नहीं हुई है। प्राप्त होते ही इसकी जानकारी संबंधित कार्यालयों/अनुभागों को ईमेल एवं सूचना पट्ट के माध्यम से तत्काल उपलब्ध करा दी जाएगी।

संलग्नक: यथोपरि

हस्ता./

व. लेखापरीक्षा अधिकारी (गो. कक्ष)

संख्या. गो.कक्ष/डी.ई.ए./1(1)/2026/ 05

दिनांक: 06.04.2026

प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अर्घोषित :-

1. सभी ग्रुप अधिकारी (स्थानीय)
2. प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा के सचिव (स्थानीय)
3. सहायक निदेशक, हिन्दी अनुभाग

4. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी प्रशासन.
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी बिल.
6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी दावा अनुभाग.
7. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी स्थापना अनुभाग.
8. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी विनियोग एवं वित्तलेखे अनुभाग
9. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी ए.एम.जी. I, II, III.
10. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी समन्वय.
11. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी रिपोर्ट एवं आं. लेखापरीक्षा अनुभाग
12. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी ई.डी.पी. अनुभाग (कृपया उक्त पत्र को कार्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध कराएं)
13. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशासन) कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (इन्फ्रा.) नई दिल्ली (सिविल कैडर)
14. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (प्रशासन) कार्यालय महानिदेशक लेखापरीक्षा (ऊर्जा) नई दिल्ली (सिविल कैडर)
15. कार्यालय आदेश पुस्तिका
16. सभी सूचना पट्ट

गो. कक्ष
6/4/28
व. लेखापरीक्षा अधिकारी (गो. कक्ष)

OFFICE OF THE PRINCIPAL DIRECTOR OF AUDIT, I&CA, NEW DELHI

Application form for Departmental Examination for Auditors February 2026

| | | |
|-----|--|--|
| 1. | Full Name (as per Service Book) | |
| 2. | Designation | |
| 3. | Father's Name | |
| 4. | Date of Birth | |
| 5. | Gender | |
| 6. | Whether belongs to SC/ST | |
| 7. | Education Qualification | |
| 8. | Present Office | |
| 9. | Section in which posted | |
| 10. | Date of Joining In this office | |
| 11. | Whether appointment through Mutual Transfer? (If yes Date of Joining) | |
| 12. | Date of Joining as Auditor (For Direct Recruited Auditor) | |
| 13. | Date of promotion as Auditor (For Promoted Auditor) | |
| 14. | E-Mail ID | |
| 15. | Particulars of Total Service as on 01.02.2026 | |
| 16. | Numbers of Chances already availed | |
| 17. | Differently abled | |
| 18. | Mobile Number | |
| 19. | Medium of Answer Hindi/English | |

Certified that the above information is correct to the best of my knowledge.

Date:

Signature of the candidate.