

कार्यालय महालेखाकार, लेखापरीक्षा प्खड उत्तर प्रदेश

“ऑडिट भवन”, टी सी-35-V-1, विभूति खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ- 226010

सं.म.ले.(लेखापरीक्षा-II)/RTI Trng/प्रशा./2022-23/92

दिनांक/6/08/2023

कार्यालय आदेश

क्षेत्रीय प्रशिक्षण संस्थान, प्रयागराज अगस्त माह 2023 में निम्नलिखित विषयों पर, क्रं सं-1 On-site (आफ-लाइन) प्रशिक्षण आयोजित किया जायेगा। सक्षम प्राधिकारी द्वारा निम्नलिखित अधिकारियों/कर्मचारियों को उनके नाम के सम्मुख प्रशिक्षण कार्यक्रमों में सम्मिलित होने हेतु नामित किया गया है;

In August 2023, the Regional Training Institute, Prayagraj is conducting on site trainings on the following subject. The following officers/employees are nominated by the competent authority for participation in the training programmes mentioned below his/her name.

क्र. सं.	प्रशिक्षण का विषय	अवधि	स्लॉट की सं.	नामित अधिकारी/कर्मचारी (श्री)
1	“MCTP Level-3”, ऑफ लाइन (onsite)	21-08-2023 To 26-08-2023	04	1. श्री रिजवान अहमद मलिक, AAO, 2. श्री आशीष कुमार बनर्जी, AAO, 3. श्री नदीम सिद्दीकी, AAO, 4. श्री अवधेश सिंह चौहान, AAO

उक्त प्रशिक्षण में नामित अधिकारियों/कर्मचारियों को प्रशिक्षण में सम्मिलित होना अनिवार्य है। यदि प्रशिक्षणार्थी किसी आकस्मिक परिस्थितियों के कारण प्रशिक्षण में प्रतिभाग नहीं कर पाने की स्थिति में हैं, तो सहा. लेखापरीक्षा अधिकारी /प्रशासन II को उक्त संबंध में तत्काल सूचित करेंगे।

It is mandatory to participate in the training for the officers/ employees nominated in the above training. In case, the trainee is not in a position to participate in the training due to unavoidable reasons the same will be informed immediately to AAO/Admin II before the training starts.

श्री सुशील सेनी
please file
in o/o file
11/08/23

- हस्ता -

वरि. उप महालेखाकार/प्रशा.

सं.म.ले.(लेखापरीक्षा-II)/RTI Trng/प्रशा./2022-23 | 023
07/2023

दिनांक- 17/08/23

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित-

1. व. उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.-IV
2. व. उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.-III & प्रशासन
3. उपमहालेखाकार/ ए.एम.जी.- II
4. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II), उ०प्र०, लखनऊ
5. व०ले०प०अ०/ रिपोर्ट/ ए.एम.जी. II/(प्रोग्राम)/ पी.सी. को इस निर्देश के साथ कि वे प्रशिक्षणार्थियों को सूचित करें कि वे उक्त प्रशिक्षण में सम्मिलित हों।
6. स०ले०प०अ०/आई.टी.सेल, इस आशय के साथ कि उक्त कार्यालय आदेश की प्रति, कार्यालय के आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
7. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी (ई-मेल द्वारा) को इस निर्देश के साथ कि वे प्रशिक्षण के एक दिन पहले ट्रांजिट लेकर अपने कार्यस्थल से (HQ/Field) RTI प्रयागराज के लिए प्रस्थान करेंगे और प्रशिक्षण समाप्ति के उपरान्त उसी शाम/ रात का ट्रांजिट लेकर वापस अपने कार्यस्थल पर उपस्थित होंगे।
8. नोटिस बोर्ड

Signed by Sunil Kumar
Pandey

Date: 16-08-2023 13:26:41

Reason: Approved
व०लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा.