

# ಅಧ್ಯಾಯ-1

ಪರಿಚಯ



## ಅಧ್ಯಾಯ -I

### ಪರಿಚಯ

1.1. ಭಾರತದ ನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರು (C&AG) ಈ ವರದಿಯು ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆ. ಅನುಸರಣೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹೊರಡಿಸಿದ ವಿವಿಧ ಆದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಘಟಕಗಳ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಶಾಸಕಾಂಗದ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದು ವರದಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು, ಸೂಕ್ತವಾದ ನೀತಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. ಇದು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಈ ಅಧ್ಯಾಯವು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ, ಹಿಂದಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಯ ಸಾರಾಂಶವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ವರದಿಯ ಅಧ್ಯಾಯ-II ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿನ ಅನುಸರಣೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಅವಲೋಕನಗಳಿಂದ ಕಂಡುಬಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

### ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ರಚನೆ

1.2 ಸಮೂಹಗಳ ಹಂಚಿಕೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭಾರತದ C&AGಯವರ ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿಗಳನ್ನು ಪುನರ್ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ (ಮಾರ್ಚ್ 2020). ಪ್ರತಿ ಸಮೂಹ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಪರ್ಕಿತ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರು (PAG) ಆಡಿಟ್ II 28 ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು 7 ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ಅನುಬಂಧ-1) ಮಾಡುವ ವೆಚ್ಚದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. PAG ಆಡಿಟ್ II ಗೆ ಮೂರು ಗುಂಪು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

### ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಸುವ ಅಧಿಕಾರ

1.3 ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನದ 149 ಮತ್ತು 151 ನೇ ವಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಭಾರತದ ನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರು (ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು) (DPC) ಕಾಯಿದೆ, 1971 C&AG ಯವರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಆದೇಶವನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತದೆ. C&AG (DPC) ಕಾಯಿದೆಯ ಸೆಕ್ಷನ್ 13ರ<sup>1</sup> ಮೂಲಕ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳ ವೆಚ್ಚದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

CAG ಯ (DPC) ಕಾಯಿದೆಯ ಸೆಕ್ಷನ್ 19(2)<sup>2</sup>, 19(3)<sup>3</sup> ಮತ್ತು 20(1)<sup>4</sup> ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಲಾದ

<sup>1</sup> (i) ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳು, (ii) ಆಕಸ್ಮಿಕ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು (iii) ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪಾರ, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಖಾತೆಗಳು, ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಶೀಟ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆ ಖಾತೆಗಳು.

<sup>2</sup> ಆಯಾ ಶಾಸನಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಸತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ನಿಗಮಗಳು (ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲದಿರುವ) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ.

<sup>3</sup> ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ರಾಜ್ಯ ಶಾಸಕಾಂಗವು ಮಾಡಿದ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ನಿಗಮಗಳ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ.

<sup>4</sup> ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ಸಿಎಜಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ.

ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ CAG ಏಕೈಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

#### ಇಲಾಖೆಗಳ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ

1.4 2022-23ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ PAG ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ II ರವರ ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ 28 ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದಿನ ಅನುಗುಣವಾದ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೋಷ್ಟಕ ಸಂಖ್ಯೆ.1.1 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

ಕೋಷ್ಟಕ ಸಂಖ್ಯೆ 1.1: ಇಲಾಖೆವಾರು ಖರ್ಚು

(₹ ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಇಲಾಖೆಗಳು                                                                       | 2020-21          | 2021-22          | 2022-23          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1           | ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ | 404.79           | 329.13           | 409.83           |
| 2           | ಸಾರಿಗೆ                                                                         | 731.90           | 264.89           | 643.88           |
| 3           | ಅರಣ್ಯ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ                                                       | 1,670.23         | 1,860.62         | 2,383.48         |
| 4           | ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಬಂದರುಗಳು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ                            | 293.90           | 202.80           | 207.99           |
| 5           | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ                                                                      | 14,601.56        | 13,679.16        | 17,347.56        |
| 6           | ಶಕ್ತಿ                                                                          | 14,927.04        | 17,794.93        | 15,224.34        |
| 7           | ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇನ್ಫ್ರಾಸ್ಟ್ರಕ್ಚರ್                                                 | 21.96            | 24.75            | 26.95            |
| 8           | ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು                                                      | 2,226.18         | 2,110.24         | 1,778.28         |
| 9           | ಜವಳಿ ಮತ್ತು ಕೈಮಗ್ಗ                                                              | 364.40           | 376.18           | 348.86           |
| 10          | ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂವಿಜ್ಞಾನ                                                            | 68.46            | 65.82            | 70.31            |
| 11          | ಕಬ್ಬಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ                                                               | 24.66            | 13.08            | 58.13            |
| 12          | ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳು                                                  | 13.52            | 76.55            | 16.13            |
| 13          | ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ                                                                    | 137.92           | 250.41           | 350.93           |
| 14          | ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ                                                           | 211.03           | 220.05           | 328.86           |
| 15          | ಆರೋಗ್ಯ                                                                         | 4.48             | 4.08             | 4.28             |
| 16          | ಪುರಾತತ್ವ ಮತ್ತು ವಸ್ತುಸಂಗ್ರಹಾಲಯಗಳು                                               | 19.08            | 23.73            | 23.46            |
| 17          | ಹಿಂದೂ ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ದತ್ತಿ                                            | 332.43           | 247.12           | 662.30           |
| 18          | ಕೃಷಿ                                                                           | 6,491.58         | 6,490.61         | 7,288.56         |
| 19          | ತೋಟಗಾರಿಕೆ                                                                      | 1,145.18         | 1,072.31         | 1,374.08         |
| 20          | ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ                                                                    | 370.93           | 374.27           | 329.55           |
| 21          | ಪಶುಪಾಲನೆ                                                                       | 2,351.82         | 2,664.31         | 2,526.38         |
| 22          | ಮೀನುಗಾರಿಕೆ                                                                     | 343.34           | 373.73           | 292.09           |
| 23          | ಸಹಕಾರ                                                                          | 2,793.06         | 2,379.34         | 2,802.39         |
| 24          | ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು                                                      | 3,213.92         | 6,726.63         | 3,098.25         |
| 25          | ವಸತಿ                                                                           | 7,095.46         | 7,768.09         | 9,659.28         |
| 26          | ಕಾನೂನು                                                                         | 1,231.11         | 1,341.75         | 1,538.68         |
| 27          | ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ                                                                   | 2,963.43         | 2,915.24         | 3,455.54         |
| 28          | ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು                                                                 | 16,927.51        | 18,104.01        | 19,610.53        |
|             | <b>ಒಟ್ಟು</b>                                                                   | <b>80,980.88</b> | <b>87,753.83</b> | <b>91,860.90</b> |

ಮೂಲ: ಆಯಾ ವರ್ಷಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಹಣಕಾಸು ಹೇಳಿಕೆ

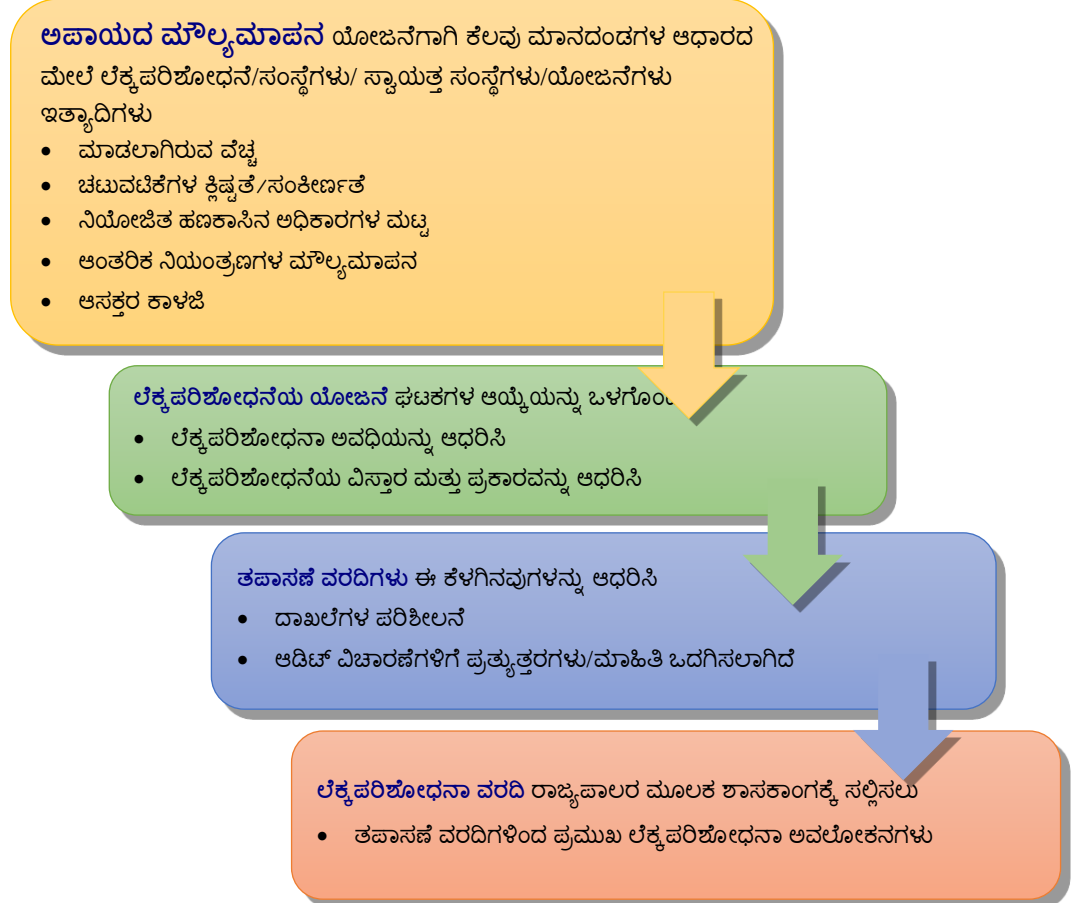
#### ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ

1.5 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳು ಉಂಟಾದ ವೆಚ್ಚ, ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ನಿರ್ಣಾಯಕತೆ/ಸಂಕೀರ್ಣತೆ, ನಿಯೋಜಿತ ಹಣಕಾಸಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಮಟ್ಟ, ಒಟ್ಟಾರೆ

ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ಕಾಳಜಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಎದುರಿಸುವ ಅಪಾಯಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಸಹ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಪಾಯದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆವರ್ತನ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕೆಳಗಿನ ಫ್ಲೋಚಾರ್ಟ್ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಚಿತ್ರಿಸುತ್ತದೆ:

### ಚಾರ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1: ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ



ಪ್ರತಿ ಘಟಕದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ತಪಾಸಣೆ ವರದಿಗಳನ್ನು (IR) ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. IRಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ವಿನಂತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಾಗಲೆಲ್ಲಾ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಂಶೋಧನೆಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆಗಾಗಿ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಸೂಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ IRಗಳಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇದನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಶಾಸಕಾಂಗದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನದ 151 ನೇ ವಿಧಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

### ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಲೋಕನಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳು

**1.6** ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಅನುಸರಣೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಲ್ಲಿನ ಗಮನಾರ್ಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿದೆ. ಈ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಡೆಮಿ-ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ

ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಇವರಿಗೆ ರವಾನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2023 ಮತ್ತು ಫೆಬ್ರವರಿ 2024 ರ ನಡುವೆ ಆರು ವಾರಗಳೊಳಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು ಕೋರಲಾಗಿತ್ತು.

ಎಲ್ಲಾ 11 ಅನುಸರಣೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಸರ್ಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

#### ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಉತ್ತರದಾಯಿತ್ವ

### 1.7 ಬಾಕಿಯಿರುವ ತಪಾಸಣೆ ವರದಿಗಳು

**1.7.1.** 2001 ರಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಇಲಾಖೆ ನೀಡಿದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಲೋಕನಗಳ ತ್ವರಿತ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕಾಗಿಯು ಸೂಚನೆಗಳ ಕೈಪಿಡಿಯು, ನಿಗದಿತ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾಗಿದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಲೋಪಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು PAG ನೀಡಿದ IRಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಂದ ತ್ವರಿತ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತದೆ.. ಕಛೇರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಉನ್ನತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು IRಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು, ದೋಷಗಳು ಮತ್ತು ಲೋಪಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸರಿಪಡಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು PAG ಗೆ ತಮ್ಮ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ, ಅವರು ಬಾಕಿ ಇರುವ IRಗಳ ಅರ್ಥ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಲೋಕನಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ರವಾನಿಸುತ್ತಾರೆ.

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2023 ರಂತೆ, 28 ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿರುದ್ಧ 3,756 ಐಆರ್‌ಗಳು (18,970 ಪ್ಯಾರಾಗಳು) ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿವೆ. ಬಾಕಿ ಇರುವ ವಯೋಮಾನವಾರು ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

**ಕೋಷ್ಟಕ ಸಂಖ್ಯೆ. 1.2: IRಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್‌ಗಳ ಬಾಕಿ ಇರುವ ವಯಸ್ಸಿನ-ವಾರು ವಿವರಗಳು**

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಯೋಮಾನ       | IRಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಕಂಡಿಕೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ |
|-------------|--------------|-------------|-----------------|
| 1           | < 1 ವರ್ಷ     | 293         | 2783            |
| 2           | 1-2 ವರ್ಷಗಳು  | 215         | 1934            |
| 3           | 2-5 ವರ್ಷಗಳು  | 837         | 5676            |
| 4           | 5-10 ವರ್ಷಗಳು | 1378        | 5854            |
| 5           | >10 ವರ್ಷಗಳು  | 1033        | 2723            |
|             | <b>ಒಟ್ಟು</b> | <b>3756</b> | <b>18970</b>    |

ಮಾರ್ಚ್ 2023 ರವರೆಗೆ ನೀಡಲಾದ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ IRಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯು 293 IRಗಳು (2,783 ಕಂಡಿಕೆಗಳು) ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿವೆ, 2,430 IRಗಳು (13,464 ಕಂಡಿಕೆಗಳು) ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿವೆ ಆದರೆ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮತ್ತು 1,033 IRಗಳು (2,723 ಕಂಡಿಕೆಗಳು) 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿವೆ. ವರ್ಷವಾರು ಮತ್ತು ಇಲಾಖಾವಾರು IRಗಳ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-2 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

#### ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ

**1.7.2.** ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ನಿಯಮಗಳು (ಆಂತರಿಕ ಕೆಲಸ), 1999 ರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಮಿತಿಯು ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅವಲೋಕನಗಳಿಗೆ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ (ATNs) ರೂಪದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ವರದಿಯನ್ನು ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿದ ನಾಲ್ಕು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ

ಒದಗಿಸುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತದೆ.

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಇಲಾಖೆಗಳು ಈ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಿಲ್ಲ ಮತ್ತು 16 ಇಲಾಖೆಗಳು (ಅನುಬಂಧ-3 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ) 31 ಮಾರ್ಚ್ 2024 ರಂತೆ 1996-97 ರಿಂದ 2023-24 ರ ಅವಧಿಗೆ 96 ಕಂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ATN ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲ.

**ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಮಿತಿಯು ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು**

**1.7.3.** 31 ಮಾರ್ಚ್ 2024 ರಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಚರ್ಚೆಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸ್ಥಾನದ ಪರಿಶೀಲನೆಯು 134 ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಮರ್ಶೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಇನ್ನೂ ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ ಎಂದು ತೋರಿಸಿದೆ. 31 ಮಾರ್ಚ್ 2024 ರಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು (ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ವಿಭಾಗವಾರು ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-4 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

**ರಾಜ್ಯ ಶಾಸಕಾಂಗದಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳ ಸ್ಥಿತಿ**

**1.8** PAG ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ II ರ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ರಾಜ್ಯದ ಏಳು ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು CAGಯವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು, ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳ (ಎಸ್‌ಎಆರ್) ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ಶಾಸಕಾಂಗದಲ್ಲಿ ಅದರ ನಿಯೋಜನೆಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-5 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಮೂರು ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವಲ್ಲಿ 13 ತಿಂಗಳು ವಿಳಂಬವಾಗಿದೆ. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯ ವಿಳಂಬವು ಹಣಕಾಸಿನ ಅಕ್ರಮಗಳು ಪತ್ತೆಯಾಗದೆ ಹೋಗುವ ಅಪಾಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಆದ್ದರಿಂದ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.