कार्यालय महालेखाकार (ले० एवं हक०) झारखंड, राँची

संख्या प्रशा०(ले० एवं हक०)/ हिन्दी/2021/ 133 दिनांकः- 08.01.2021

परिपत्र

मुख्यालय के पत्र संख्या 2053-रा.भा.अ./77-2020 दिनांक 07.12.2020 एवं मुख्यालय के परिपत्र सं० अराज.स्था/43/2005 के आधार पर जारी पत्र सं० 393- अराज.स्था/(नियु.)/61-98 दिनांक 23.06.2005 व समय समय पर जारी संशोधित आदेशों के अंतर्गत जारी सामान्य शर्तों के आधार पर एक हिन्दी अधिकारी के पद पर प्रतिनियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रित किये जाते है।

आवेदनकर्ता, जो सलंग्न योग्यता/शर्ते पूरी करते हैं, वे अपने आवदेन के साथ अपना व्यक्तिगत विवरण अपने विभागाध्यक्ष के माध्यम से इस कार्यालय को भेजें, जो दिनांक 20.01.2021 तक पहुंच जाने चाहिए।

ह०/-
वरीय लेखा अधिकारी/ प्रशासन

क्रमांकः-प्र./ले० एवं ह०/प्रति०/हि०अ०/20-21/ 309 दिनांकः- 08.01.2021

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः-

1. वरिष्ठ प्रशासन अधिकारी (राजभाषा), भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक का कार्यालय, 10 बहादुरशाह जफ़र मार्ग, नई दिल्ली-110 124 ।

2. भारतीय लेखा एवं लेखा परीक्षा विभाग के अधीन सभी कार्यालयों को (सूची सलंग्न)।

ह० 8.1.2021.
वरीय लेखा अधिकारी/ प्रशासन

पदनाम - हिंदी अधिकारी

वेतनमान:- रुपये- लेवल -8(संशोधन से पूर्व वेतनमान रु.9300-34800/- ग्रेड पे 4800/-) (समूह "ख " राजपत्रित/अलिपिक)

योग्यताएँ :-

(क) (i) समतुल्य पद धारित करते हो या

(ii) रुपये-लेवल 6 (संशोधन से पूर्व वेतनमान रु.9300-34800/- ग्रेड पे 4200/-) या समतुल्य वेतनमान में पद पर 3 वर्षों की सेवा पूरी कर चुके हो।

(iii) रुपये-लेवल 5 (संशोधन से पूर्व वेतनमान रु. 5200-20200/- ग्रेड पे 2800/-) या समतुल्य वेतनमान में पद पर 8 वर्षों की सेवा पूरी कर चुके हो।

(ख) शैक्षणिक योग्यताएँ :- अनिवार्य

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्व विद्यालय से डिग्री स्तर पर एक विषय के रूप में अंग्रेजी के साथ हिंदी में स्नातकोत्तर डिग्री या समतुल्य।

या

(ii) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री स्तर पर एक विषय के रूप में हिंदी के साथ अंग्रेजी में स्नातकोत्तर डिग्री या समतुल्य।

या

(iii) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में स्नातकोत्तर डिग्री या समतुल्य एवं डिग्री स्तर पर अंग्रेजी और हिंदी विषय के रूप में।

या

(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में हिंदी माध्यम से स्नातकोत्तर डिग्री या समतुल्य एवं साथ ही डिग्री स्तर पर अंग्रेजी एक विषय के रूप में ।

(ii) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में अंग्रेजी माध्यम से स्नातकोत्तर डिग्री या समतुल्य एवं साथ ही डिग्री स्तर पर हिंदी एक विषय के रूप में हो।

(ii) हिंदी में पारिभाषिक शब्दावली कार्य का और /या अंग्रेजी से हिंदी में या हिंदी से अंग्रेजी में अनुवाद कार्य का 5 वर्ष का अनुभव तकनिकी या वैज्ञानिक साहित्य और वित्त ,बजट या प्रशासनिक कार्य का अनुभव रखने वाले उमीदवार को वरीयता दी जाएगी।

या

5 वर्षो के अध्यापन ,शोध ,लेखन या पत्रकारिता का 5 वर्ष का अनुभव।

वांछनीय:-

(i) संस्कृत या किसी आधुनिक भारतीय भाषा का ज्ञान

(ii) प्रशासनिक अनुभव

(iii) टिप्पण और प्रारूपण की हिंदी कक्षाएँ या कार्यशालाए आयोजित करने का अनुभव।

प्रपत्र

1.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	:
2.	कार्यालय का नाम	:
3.	वर्तमान ग्रेड का मूल वेतन/ वेतन बैंड ग्रेड वेतन सहित	:
4.	जन्म तिथि	:
5.	(क) सेवा मे प्रवेश की तिथि	:
	(ख) वर्तमान ग्रेड में प्रोन्नति की तिथि	:
6.	शैक्षणिक योग्यता (प्रमाण पत्रों की अभिप्रमाणित प्रतियाँ दें)	:
7.	क्या आवेदक को संस्कृत या आधुनिक भारतीय भाषा का ज्ञान हैं ?	:
8.	अनुभव	:

दिनांक ....

आवदेक का हस्ताक्षर

1. प्रधान महालेखाकार, (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, आन्ध्रप्रदेश, हैदराबाद-500004
2. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, आसाम मैदामगाँव, बेटोला, गुवाहाटी- 781029
3. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, बीरचंद पटेल मार्ग, पटना- 800001
4. महालेखाकार (लेखापरीक्षा)-1 का कार्यालय, गुजरात, हरसिंघ चैम्बर्स, आश्रम रोड, अहमदाबाद-3800145
5. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, हरियाणा, प्लाट न० 4-5, सेक्टर 33 बी-बी, चंडीगढ़- 160047
6. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, हिमाचल प्रदेश शिमला- 171003
7. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय,जम्मू और कश्मीर, श्रीनगर- 190009
8. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, कर्नाटक, रेजीडैंसी पार्क रोड, पोस्ट बॉक्स न. 5339, बैंगलोर- 560001
9. प्रधान महालेखाकार, (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, केरला, तिरुवंतपुरम- 695039
10. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, मध्यप्रदेश, लेखा भवन, झाँसी रोड, ग्वालियर- 474002
11. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर- 751001
12. प्रधान महालेखाकार, (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, पंजाब, सेक्टर 17 पोस्ट बॉक्स न. 18, चंडीगढ़-160017
13. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, सिक्किम, लोअर सेक्रितरिअत बिल्डिंग, गंगटोक- 737101
14. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, तमिलनाडु, 361 अन्ना सलाई, तैनामपेट, चेन्नई-600018
15. प्रधान महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, उत्तर प्रदेश 20 सरोजनी नायडू मार्ग, इलाहाबाद- 21100
16. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, पश्चिम बंगाल, ट्रेज़री बिल्डिंग, 2 गवर्नमेंट प्लेस (पश्चिम) कोलकत्ता-700001
17. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मणिपुर, इंफाल- 795001
18. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, नागालैंड, कोहिमा- 797001
19. महालेखाकार (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, त्रिपुरा, पी.ओ. कुंजबन, अगरतला- 799005
20. महालेखाकार, वाणिज्यक लेखापरीक्षा, मुंबई- 20
21. प्रधान महालेखाकार लेखापरीक्षा-। का कार्यालय, महाराष्ट्र, मुंबई- 400020
22. उप महालेखाकार, महालेखाकार(लेखापरीक्षा) का कार्यालय, महाराष्ट्र, नागपुर- 440001
23. प्रधान निदेशक, लेखापरीक्षक (केंद्रीय), ऑडिट भवन, बी.के.सी.(पू.), महाराष्ट्र, मुंबई- 51
24. प्रधान निदेशक, लेखापरीक्षक (वैज्ञानिक विभाग), नव भवन, आर.के. मार्ग,बी.के.सी.(पू.), महाराष्ट्र, मुंबई- 38
25. महालेखाकार, गोवा, ऑडिट भवन, ग्रीन वैली, आल्टो पोरबोरियम, गोवा- 403521
26. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, मुम्बई
27. महालेखाकार (ले० एवं हक०) का कार्यालय, नागपुर
28. प्रधान निदेशक, लेखापरीक्षा (मध्य रेलवे) का कार्यालय, सी.एस.टी. मुम्बई
29. प्रधान निदेशक, लेखापरीक्षा (पश्चिम रेलवे) का कार्यालय,चर्चगेट, मुम्बई
30. निदेशक, तार एवं टेलीकॉम लेखापरीक्षा का कार्यालय, 4 वा माला, सी.बिंग एडमिनिस्ट्रेटिव बिल्डिंग टेलीकॉम सर्कल, जुहु दांडा, सांताकुंज (पू) मूम्बई - 54
31. प्रधान महालेखाकार, (लेखापरीक्षा) प्रथम का कार्यालय, महाराष्ट्, मुम्बई -400020

40. प्रधान महालेखाकार, (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, झारखंड, राँची
41. महालेखाकार, (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, कर्नाटक, बैंगलोर
42. महालेखाकार, (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर
43. महालेखाकार, (लेखापरीक्षा) का कार्यालय, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद
44. गार्ड फाइल

सही 8.1.2021.
वरीय लेखा अधिकारी/ प्रशासन