



क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान
भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग
20, सरोजिनी नायडू मार्ग, प्रयागराज
REGIONAL CAPACITY BUILDING AND KNOWLEDGE INSTITUTE
Indian Audit & Accounts Department
20, Sarojini Naidu Marg, Prayagraj- 211001
Phone - 2421063, 2421364, 2624467 Fax- 0532-2423485

पत्रांक: क्ष.क्ष.नि.ज.सं.(प्र.)/प्रशा./फा-396/2024-25/ 31032

दिनांक: 03/10/2024

संशोधित कार्यालय आदेश

मुख्यालय के परिपत्र क्र. 30- स्टाफ 2024 पत्र सं. 55-स्टाफ हक्र. 2/53-2024 दिनांक 05.09.2024 के अनुपालन में 'क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, प्रयागराज' में सप्ताह में 05 कार्य दिवस (सोमवार से शुक्रवार) एवं सप्ताह में 40 कार्य घंटे सुनिश्चित किया गया है।

अतः संस्थान में कार्यरत सभी अधिकारियों/कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि संस्थान सभी कार्य दिवसों में प्रातः 9.30 बजे से सायः 6.00 बजे तक परिचालित होगा एवं भोजनावकाश दोपहर 1.00 बजे से 2.00 के मध्य 30 मिनट का होगा। यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगा।

In compliance to headquarter's Circular no. 30- Staff 2024 letter No. 55- Staff Entt. 2/53-2024 dated 05.09.2024, Five working days (Monday to Friday) will be implemented in RCB&KI, Prayagraj and it has also be ensured to 40 working hours per week.

Therefore all the Officers/Officials in this institute are informed that the institute will be functional from 9.30 AM to 6.00 PM and lunch break will be 30 minutes between 1.00 PM to 2.00 PM. This order will be applicable with immediate effect .

(प्राधिकार:- महानिदेशक महोदय के आदेश दिनांक: 03/10/2024)

हरिष्ठ

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी-सलाहकार

क्रमांक: क्ष.क्ष.नि.ज.सं.(प्र.)/प्रशा./फा-396/2024-25/ 277

दिनांक: 03.10.2024

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ प्रेषित:-

1. व. प्रशासनिक अधिकारी/ ज्ञान एवं क्षमता निर्माण, भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय, नई दिल्ली।
2. निजी सचिव/महानिदेशक, क्ष.क्ष.नि.एवं.ज.सं., प्रयागराज।
3. ✓ क्षेत्रीय क्षमता निर्माण एवं ज्ञान संस्थान, प्रयागराज के समस्त उपयोगकर्ता कार्यालयों को सूचनार्थ प्रेषित है।
4. मूल संकाय सदस्य-प्रथम/ई.डी.पी./e-HRMS/OIOS/ज्ञान केंद्र, क्ष.क्ष.नि.एवं.ज.सं., प्रयागराज।
5. वेतन-बिल ग्रुप, क्ष.क्ष.नि.एवं.ज.सं., प्रयागराज।
6. श्री नितिन सिंह, स.ले.प.अ./ई.डी.पी. को वेबसाइट पर अपलोड हेतु।
7. गार्ड फाईल।

U. Singh
03.10.24

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी-सलाहकार