

भारत सरकार  
भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग  
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा)  
हिमाचल प्रदेश, शिमला - 171 003



Government of India  
Indian Audit and Accounts Department  
Principal Accountant General (Audit)  
Himachal Pradesh, Shimla 171 003

### परिपत्र

वरिष्ठ उप-महालेखाकार (प्रशासन) महोदय के आदेश दिनांक-11.10.2021 (पत्र संख्या-जी०डी०-सम्पदा/ले०प०/सरकारी आवास आवंटन/2021-22/498-451) के अनुसार दोनों कार्यालयों व एन०ए०ए०ए० को सूचित किया जाता है कि इस कार्यालय के विभागीय पूल आवासीय आवास अप्रैल 2024 में चार क्वार्टर खाली है जिसका विवरण निम्नानुसार है-

Type	Locality	No. of Vacant Houses	Block No.	House No.
II	<b>A.G. Colony, Tutikandi, Shimla</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>04</b>
	A.G. Colony, Phagli, Shimla	0	0	0
	<b>A.G. Colony, Sanjauli, Shimla</b>	<b>01</b>	<b>29</b>	<b>03</b>
	A.G. Colony, New Shimla, Shimla	0	0	0
III	<b>A.G. Colony, Summerhill, Shimla</b>	<b>01</b>	<b>B3</b>	<b>06</b>
	<b>A.G. Colony, Sanjauli, Shimla</b>	<b>01</b>	<b>33</b>	<b>04</b>
IV	A.G. Colony, New Shimla, Shimla	0	0	0

जिन अधिकारियों/कर्मचारियों ने पंजीकरण किया है, वह अधिकारी/कर्मचारी अगर विभागीय पूल आवासीय आवास लेना चाहें तो दिनांक-25.04.2024 से 06.05.2024 तक फार्म (सलंग्र) में भरकर सम्पदा प्रबंधन अनुभाग जमा करवाएं। उपरोक्त आवास का आवंटन वरिष्ठता के आधार पर दिनांक-07.05.2024 को किया जाएगा।

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी  
सम्पदा प्रबन्धन

### प्रतिलिपि:-

1. - कार्यालय प्रधान महालेखाकार (ले०प०) व० प्रधान महालेखाकार (ले० व ह०), हि०प्र०, शिमला में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों के अधिकारिक मेल पर।
2. - प्रशासन अनुभाग, कार्यालय राष्ट्रीय लेखा तथा लेखापरीक्षा आकादमी, हिमाचल प्रदेश, शिमला 171 004
3. - सूचना पट्ट।
4. - कार्यालय वेबसाइट।

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी  
सम्पदा प्रबन्धन

## Circular

According to the order of Senior Deputy Accountant General (Administration) dated 11.10.2021 (Letter No. GD-Estate/Audit/Government Housing Allotment/2021-22/498-451), both the offices are informed that this office four quarters of departmental pool residential accommodation are vacant in April 2024, the details of which are as follows-

Type	Locality	No. of Vacant Houses	Block No.	House No.
II	<b>A.G. Colony, Tutikandi, Shimla</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>04</b>
	A.G. Colony, Phagli, Shimla	0	0	0
	<b>A.G. Colony, Sanjauli, Shimla</b>	<b>01</b>	<b>29</b>	<b>03</b>
	A.G. Colony, New Shimla, Shimla	0	0	0
III	<b>A.G. Colony, Summerhill, Shimla</b>	<b>01</b>	<b>B3</b>	<b>06</b>
	<b>A.G. Colony, Sanjauli, Shimla</b>	<b>01</b>	<b>33</b>	<b>04</b>
IV	A.G. Colony, New Shimla, Shimla	0	0	0

Those officers/employees who have registered, if they want to take departmental pool residential accommodation, should fill the form (attached) and submit it to the Estate Management Section from 25.04.2024 to 06.05.2024. The allotment of the above accommodation will be done on the basis of seniority on 02.05.2024.

### **Copy:-**

- 1-For uploading on the official mail of officers/employees working in the office of Principal Accountant General (Audit) and Principal Accountant General (A&E), Himachal Pradesh, Shimla.
- 2- Administration Section, Office of the National Academy of Accounts and Audit, Himachal Pradesh, Shimla 171 004
- 3- Notice board.
4. Office website.

**Senior Audit Officer**  
Estate Management

---

*Gorton Castle – 171 003, Telephone: 0177-2600411-438, email. [agauhimachalpradesh@cag.gov.in](mailto:agauhimachalpradesh@cag.gov.in)*

गॉर्टन कैसल- 171003, दूरभाष: 0177-2600411-438

