

**प्रधान महल्लेखाकार(लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय,
ओडिशा:भुवनेश्वर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I)
ODISHA: BHUBANESWAR
परिपत्र / Circular**

विषय/Subject:- सितम्बर 2026 में लेखापरीक्षकों के लिए आयोजित होने वाली विभागीय परीक्षा हेतु आवेदन मंगवाने संबंधी / Calling for applications for Departmental Examination for Auditors to be held during September-2026.

मुख्यालय कार्यालय द्वारा ऑफलाइन माध्यम से माह सितम्बर 2026 में प्रस्तावित, लेखापरीक्षकों के लिए आयोजित होने वाली विभागीय परीक्षा में शामिल होने के लिए प्रधान महल्लेखाकार (ले.प.-I) के संवर्ग नियंत्रणाधीन निम्नलिखित श्रेणी के पदधारियों से संलग्न प्रपत्र में आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

Applications in the enclosed proforma are invited from the following category of officials under the cadre control of PAG (Audit-I) for appearing the Departmental Examination for Auditors proposed to be conducted in the month of September 2026 centrally by the Headquarters Office in Offline mode.

1. दिनांक 01/09/2026 तक तीन साल की संयुक्त सतत सेवा पूर्ण कर रहे सभी स्नातक समूह "सी" पदधारी। All Graduate Group "C" Officials with combined regular service of 3 years as on 01/09/2026.

2. सीधी भर्ती से नियुक्त लेखापरीक्षक जो दिनांक 01/09/2026 को एक वर्ष की सतत सेवा पूर्ण कर रहे हैं। Directly recruited Auditors completing one year of continuous service as on 01/09/2026.

3. वरिष्ठता के आधार पर लिपिक संवर्ग से लेखापरीक्षक के पद पर पदोन्नत लेखापरीक्षक जो दिनांक 01/09/2026 तक 90 दिनों की सतत सेवा पूर्ण कर रहे हैं। Auditors promoted from Clerk cadre on seniority basis on completion of 90 days of continuous service as Auditor, as on 01/09/2026.

पात्रता प्राप्त करने के बाद, पदोन्नत लेखापरीक्षकों को लगातार छः परीक्षाओं में छः अवसरों के भीतर परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी। परीक्षा हेतु नियत अवसरों में विभागीय परीक्षा पास करने में विफल होने की स्थिति में सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त लेखापरीक्षकों को सेवामुक्त (discharge from service) कर दिया जाएगा एवं लिपिक के पद से लेखापरीक्षक के पद पर पदोन्नत लेखापरीक्षकों को लिपिक के पद पर प्रत्यावर्तित कर दिया जाएगा। प्रत्यावर्तित लिपिकों के पास प्रत्यावर्तन के पश्चात दो वर्षों के भीतर इस परीक्षा को पास करने हेतु तीन और अवसर होंगे। जिन लिपिकों ने कंप्यूटर स्किल टेस्ट पास नहीं किया है वे इस परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए पात्र नहीं हैं। लेखापरीक्षकों के पद पर पदोन्नत, एस.ए.एस (SAS) ग्रुप- I पास कर चुके पदधारियों को लेखापरीक्षक पद के लिए होने वाली विभागीय परीक्षा पास करना आवश्यक नहीं है।

On being eligible, the promoted Auditors are to pass the examination within six chances in six consecutive examinations. Failure to pass the departmental examination within the stipulated number of chances would entail discharge from service in respect of directly recruited Auditors and reversion to Clerk cadre in the case of Auditors promoted from Clerk cadre. The reverted Clerks will have three more chances to clear this examination within two years of the reversion. Clerks who have not passed the skill test on computer are not allowed to appear in the examination. The SAS Group-1 passed officials promoted to the post of Auditors are not required to pass the Departmental Examination for Auditors.

सीधी भर्ती के माध्यम से नियुक्त लेखापरीक्षक एवं स्नातक लिपिक/एम.टी.एस जिनकी अर्हक सेवा में नियत तिथि अर्थात् दिनांक 01/09/2026 तक दो माह से अधिक की कमी नहीं है वे प्र.म.ले. (ले.प. I) को प्रथक रूप से अर्हक सेवा की कमी को माफ करने हेतु आवेदन कर सकते हैं।

Directly recruited Auditors and Graduate Clerks/MTS having deficiency in the

prescribed length of service up to a limit not exceeding two months as on the crucial date i.e. 01/09/2026 may apply separately to the Pr. Accountant General (Audit-I) for condonation of such deficiency in the qualifying service.

उपर्युक्त परीक्षा में किन्हीं भी कारणों से सम्मिलित होने में विफल होने पर अथवा परीक्षा में अनुपस्थिति को भी, MSO (प्रशासन) के संस्करण-I (पुनरीक्षित तीसरा संस्करण) के Chapter-IX के पैरा 9.4.2 में निहित अनुदेशों के अनुसार उपयोग किए गए अवसर के रूप में लिया जाएगा।

Failure to appear for the above examination or absent from the examination for whatever reasons will also be taken as a chance availed of as per instructions contained in Para 9.4.2 of Chapter IX of MSO (Admn.), Vol-I (Revised 3rd Edition).

सभी चार पेपरों के प्रश्नपत्र एमसीक्यू पैटर्न (सूचना प्रौद्योगिकी प्रैक्टिकल को छोड़कर) में दो घंटे की अवधि के होंगे। सूचना प्रौद्योगिकी प्रैक्टिकल परीक्षा कंप्यूटर के माध्यम से होगी जिसकी अवधि दो घंटे की होगी। निगेटिव मार्किंग का भी प्रावधान है।

The question papers on all four papers are to be in MCQ pattern (except Information Technology Practical) with two hours duration. The Information Technology Practical paper will be held on Computer with two hours duration. Provision of negative marking is also there.

आवेदन, निर्धारित प्रोफॉर्म में उचित माध्यम से प्रस्तुत किए जाएं ताकि प्रशिक्षण एवं परीक्षा अनुभाग (लेप.-I) को दिनांक 15.09.2026 तक अथवा उससे पूर्व प्राप्त हो सके। आवेदन पत्र कार्यालय की वेबसाइट से प्राप्त किए जा सकते हैं। सभी नियंत्रक शाखा अधिकारियों से अनुरोध है कि वे इस नोटिस को परिचालित करें।

Applications in the prescribed Proforma may be submitted through proper channel so as to reach Training & Examination (Au-I) Section on or before 13/02/2026. Application Forms can be accessed from the office website. All controlling Branch Officers are requested to circulate this notice.

 11.9.26

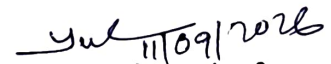
वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशि. एवं परी.

ज्ञापन सं./ Memo No.Trig. & Exam. /02/01/2026-27/ २५१ दिनांक/ Date. 11.09.2026

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित :

Copy forwarded for kind information and necessary action to:

1. Secy to Pr.AG (Audit-I) Odisha.
2. Steno to Group Officers/AMG I, AMG-II, /AMG-III/AMG-IV/AMG-V, O/o the PAG(Audit-I)
3. Steno to Director (CRA) O/o the DG (Central Audit), Hyderabad, Odisha branch, Bhubaneswar.
4. The Welfare Officer (Audit-I)
5. Branch Officer./Admin./OE /OM-I/Conf Cell /Legal Cell/ITA/ Estate/AMG-I/ AMG-II/ AMG-III/ AMG-IV/ AMG-V/Rep(M)/Rep-PAC /Rep/LB, O/o the Pr. AG(Au-I) with request to circulate this notice among all concerned officials under their control.
6. Branch Officer /Admin O/o the (DD/CRA) with a request to circulate this notice among all concerned officials and to forward the applications so received to the Sr. AO/ Trig. & Exam (Au-I) on or before 15/09/2026.
7. Asst. Audit Officer /DA & R. Cell with the request to upload this in office website
8. Notice Board Main Office.
9. OOC Guard file

 11/09/2026

सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशि. एवं परी.

**FORM OF APPLICATION FOR DEPARTMENTAL EXAMINATION
FOR AUDITORS SEPTEMBER-2026.**

Name & Employee ID No of the Official		
1.	Designation of the Official	
2.	Educational Qualification	
3.	Office & Section to which attached.	
4.	Date of Entry in service (Mention EO No & Date)	
5.	Date of Confirmation (attach a copy)	
6.	Length of service as on 01/09/2026	
7.	If Graduate Clerk whether qualified in Skill Test, If yes, indicate month/year of passing	
8.	In case of acquiring graduation qualification after joining in office, whether such qualification has been accepted by the competent authority. If yes, mention OOC No. & date	
9.	Sl. No & Page No of Gradation- March 2026	
10.	Whether Gen/SC/ST	
11.	Whether intends to write in English / Hindi.	
12.	Whether completed Pre-exam. Training for Auditors, if yes; indicate month/year.	
13.	No. of Chances availed	
14.	Whether condonation of deficiency in qualifying service not exceeding 60 days as on 01.09.2026 is required? If so, request for condonation should be attached with the application	
15.	Signature of candidate with contact number & NIC email address	
16.	Recommendation of the Branch Officer.	