

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I), MADHYA
PRADESH, GWALIOR

Email: agaumadhyapradesh1@cag.gov.in

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.VI/का.आ/84

दिनांक: 17.08.2026

कार्यालय आदेश/Office Order-84

मुख्यालय के आदेश क्र.1306-जी.ई.-I/2-2026 दिनांक 07.08.2026 के अनुपालन में सुश्री साक्षी दुबे, आई.ए.एंड ए.एस ने दिनांक 14.08.2026 (पूर्वाहन) को इस कार्यालय में उप महालेखाकार/लेखापरीक्षा प्रबंधन समूह-III का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

In compliance with Headquarters' Order No. 1306-GE. I/2-2026 dated 07.08.2026 Ms. Shakshi Dubey, IA&AS, has joined and assumed the charge of Deputy Accountant General/Audit Managmenet Group-III in this office on 14.08.2026 (F.N.).

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.VI/जा.-218

दिनांक: 17.08.2026

प्रतिलिपि:

प्रधान निदेशक (कार्मिक), भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय, 9, दीनदयाल उपाध्याय मार्ग, नई दिल्ली-110124 को आदेश क्र.1306-जी.ई.-I/2-2026 दिनांक 07.08.2026 के संदर्भ में सूचनार्थ प्रेषित है।

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.VI/Email

दिनांक: 17.08.2026

प्रतिलिपि:-

- 1-सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली।
- 2-सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 3-सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय), मध्य प्रदेश, भोपाल।
- 4-निदेशक/प्रशासन, राष्ट्रीय लेखा परीक्षा और लेखा अकादमी, शिमला।
- 5-उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर।
- 6-उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) का कार्यालय, मध्यप्रदेश, ग्वालियर।
- 7-उप निदेशक/केन्द्रीय प्राप्ति, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली का कार्यालय, ग्वालियर शाखा।

8-उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, भोपाल ।

9-उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-I,II,III,IV एवं V ।

10-भुगतान एवं लेखा अधिकारी, लेखा भवन, मध्य प्रदेश, ग्वालियर ।

11-वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, रिपोर्ट-I & II, रिपोर्ट (PAC) & AIC, SMU, DAC, ITA, आई.एस.विंग, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, कल्याण कक्ष, संपदा प्रबंधन कक्ष, समन्वय कक्ष, हिंदी कक्ष, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, फास, फाप ।

12- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (HQ)/ए.एम.जी.-I,II,III,IV एवं V ।

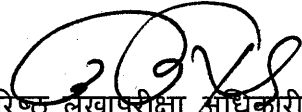
13- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing को कार्यालयीन वेबसाईट पर अद्यतन करने हेतु।

14- श्री महेश कुमार अलोरिया/स.ले.प.अ. को इन्ट्रानेट/इन्टरनेट संबंधी कार्य हेतु ।

15- सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत फाइल ।

16- संबंधित अधिकारी।

17- सूचना पटल ।


वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11