

भारत के नियंत्रक-महालेखापरीक्षक का कार्यालय
9, दीन दयाल उपाध्याय मार्ग,
नई दिल्ली-110 124



No. 760 –Staff (App)-I/01-2026/Vol.II

OFFICE OF THE COMPTROLLER &
AUDITOR GENERAL OF INDIA
9, DEENDAYAL UPADHYAYA MARG,
NEW DELHI - 110 124

दिनांक / DATE 31.08.2026

To

1. All the Heads of Department in IA&AD
2. Principal Director (Commercial)-I
3. Director (P)

Subject: Filling up of the post of Principal Private Secretary, TRAI HQ, Delhi on deputation basis -reg.

Sir / Madam,

I am directed to forward the vacancy circular issued by Telecom Regulatory Authority of India, New Delhi for filling up the post of Principal Private Secretary, TRAI HQ, New Delhi on deputation basis vide letter dated 14.08.2026 (*copy enclosed*) for information and necessary action at your end, in accordance with the extant deputation guidelines.

2. In case of selection, the candidate will not be allowed to withdraw the application. In case of withdrawal of willingness after selection, the candidate will be debarred from applying to the deputation for 03 years from the date of communication of the selection by the borrowing department.

Yours faithfully,

Encls:-As above

Ajit Kumar.
(Ajit Kumar)

Sr. Administrative Officer (Staff App-I)



भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण

Telecom Regulatory Authority of India

वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, छठा तल, टावर-एफ, नौरोजी नगर, नई दिल्ली-110029

World Trade Centre, Tower-F, Nauroji Nagar New Delhi - 110029



No. 1-10/2026- HR

Dated: 14th August 2026

To,

All Ministries/Department of Government of India/
State Governments & Public Sector Undertakings, Statutory & Autonomous
Bodies.

(As per list enclosed)

Sub: Filling up of the post of Principal Private Secretary in TRAI HQ, New Delhi on deputation on foreign service terms - Reg.

Sir,

Telecom Regulatory Authority of India (TRAI), New Delhi, is a statutory body set up under an Act of Parliament viz. the TRAI Act, 1997. TRAI has been established to regulate the Telecommunications Services and to protect the interest of service providers and consumers of the telecom sector, to promote and ensure orderly growth of the telecom sector and for matters connected therewith or incidental thereto. The functions relating to regulation of Broadcasting and Cable Services Sectors have also been entrusted to TRAI from 2004.

2. The organization proposes to fill in **one post of Principal Private Secretary at TRAI HQ New Delhi on deputation on foreign service terms, initially for three years.** The required qualification and experience for the said post are given below: -

Name of Post	Pay Level/ Scale of Pay	Eligibility criteria
Principal Private Secretary	Pay Level-11 (Rs. 67700-208700) in the Pay Matrix under 7 th CPC plus other allowances such as DA, HRA etc. as per Govt. Rules.	Officers of the Central Government or the State Governments or the Union Territory Administrations or Autonomous Body or Statutory Organisation or Public Sector Undertakings or recognised University or recognised Research Institution: - (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) with six years of regular service rendered after appointment in the post of Private Secretary on regular basis in Level-7 (Rs.44900-142400) or equivalent in the parent cadre.

3. The appointment will be made on deputation on foreign service terms and will be governed by the instructions issued by the DoP&Trg. OM No. 6/8/2009-Estt. (Pay II) dated 17th June, 2010, as amended from time to time. **The maximum age for appointment on deputation shall in no case exceed 56 years on the last date of submission of applications in TRAI.**

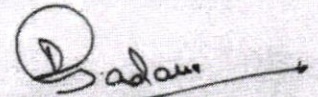
4. The applicants fulfilling the eligibility criteria and having relevant experience, etc., may apply through **online mode only** on URL: <https://vacancies.trai.gov.in>.

Contd..2

Dadani

5. All the Ministries/Departments, Central Public Sector Undertakings, Statutory and Autonomous Bodies of Government of India/State Governments are requested to forward duly attested hard copy of filled online application form (*downloaded from <https://vacancies.trai.gov.in>*) along with attested copies of ACRs/APARs for the last five years, vigilance/disciplinary clearance and cadre clearance of eligible candidates, whose services could be placed at the disposal of the Authority immediately in the event of their selection. The application should be sent in an envelope superscribing the post applied for to the **Senior Research Officer (HR), Telecom Regulatory Authority of India, World Trade Centre, 6th Floor, Tower-F, Nauroji Nagar, New Delhi-110029 on OR before 22nd September, 2026.**

Yours faithfully,



(Durgendra Singh Jadaun)

Senior Research Officer (HR)

Tele: 011-26769631

Copy to: -

- 1) OSD. O/o. the Chairman, TRAI
- 2) Sr. PPS to Member, TRAI
- 3) Sr. PPS to Secretary, TRAI
- 4) All Principal Advisors/Advisors [HQ] & [ROs], TRAI.
- 5) JA (IT) - with a request to post the same on the TRAI website.
- 6) Director (CS Division), Department of Personnel and Training, Lok Nayak Bhawan, New Delhi - with a request to post the same on DoPT website.
- 7) The Deputy Director General (Employment), Ministry of Labour & Employment, Shram Shakti Bhavan, New Delhi-110001: with a request to post the same on NCS Portal.
- 8) Notice Board



भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण

Telecom Regulatory Authority of India

वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, छठा तल, टावर-एफ, नौरोजी नगर, नई दिल्ली-110029

World Trade Centre, 6th Floor, Tower-F, Nauroji Nagar New Delhi - 110029



संख्या: 1-10/2026- मानव संसाधन

दिनांक: 14 अगस्त 2026

सेवा में,

भारत सरकार/राज्य सरकार के सभी मंत्रालय / विभाग

सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/सांविधिक एवं स्वायत्त निकाय

(संलग्न सूची के अनुसार ई-मेल द्वारा)

विषय: भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण के मुख्यालय नई दिल्ली में प्रतिनियुक्ति की अन्यत्र सेवा शर्तों के आधार पर प्रधान निजी सचिव के पद को भरने के संबंध में।

महोदय,

भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण, भादूविप्रा अधिनियम, 1997 के तहत संसद के द्वारा स्थापित एक सांविधिक निकाय है। भादूविप्रा की स्थापना दूरसंचार सेवाओं को विनियमित करने और दूरसंचार क्षेत्र के सेवा प्रदाताओं एवं उपभोक्ताओं के हितों की रक्षा करने, दूरसंचार क्षेत्र के उचित एवं व्यवस्थित विकास को बढ़ावा देने तथा सुनिश्चित करने और इनसे संबंधित प्रासंगिक मामलों के लिए की गई है। वर्ष 2004 से, भादूविप्रा को प्रसारण एवं केबल सेवाओं के विनियमन से जुड़े कार्य का अधिकार भी सौंपा गया है।

2. भादूविप्रा प्रारंभ में तीन वर्ष के लिए अपने मुख्यालय नई दिल्ली में प्रतिनियुक्ति की अन्यत्र सेवा शर्तों के आधार पर प्रधान निजी सचिव का एक पद के भरने हेतु आवेदन-पत्र आमंत्रित करता है। पद के लिए योग्यता एवं अनुभव आदि के विवरण नीचे दिये गये हैं:-

पदनाम	वेतनमान / पे-लेवल	पात्रता की शर्तें
प्रधान निजी सचिव	सातवें केन्द्रीय वेतन आयोग के अनुसार पे-मैट्रिक्स में पे-लेवल 11 (रुपये 67700-208700) एवं सरकारी नियमों के अनुसार महंगाई भत्ता, आवास किराया भत्ता और अन्य भत्ते इत्यादि	केंद्र सरकार, राज्य सरकारों, केंद्र शासित प्रदेशों के प्रशासन, स्वायत्त निकायों, वैधानिक संगठनों, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों, मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों के अधिकारी:- (i) जो मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण करते हों; या (ii) जिन्होंने मूल संवर्ग में स्तर-7 (रुपये 44900-142400) या समकक्ष नियमित आधार पर निजी सचिव के पद पर नियुक्ति के पश्चात छह वर्ष की सेवा की हो।

3. यह नियुक्ति प्रतिनियुक्ति की अन्यत्र सेवा शर्तों के आधार पर की जायेगी और यह कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 6/8/2009-स्थापना (पे-11) दिनांक 17 जून, 2010 और इसमें समय-समय पर किये गये संशोधन के अधीन होंगी। प्रतिनियुक्ति आधार पर नियुक्ति हेतु भादूविप्रा में आवेदन करने की अन्तिम तिथि पर आवेदक की आयु किसी भी तरह 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

4. पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले और संबंधित अनुभव आदि रखने वाले आवेदक केवल **URL: <https://vacancies.trai.gov.in>** पर ऑनलाइन माध्यम से आवेदन कर सकते हैं।

क्रमशः.....पृ/2

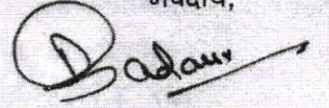
संख्या: 1-10/2026- मानव संसाधन

दिनांक: 14 अगस्त 2026

5. सभी मंत्रालयों / विभागों, केन्द्रीय/ राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों और सांविधिक एवं स्वायत्त निकायों से पात्र उम्मीदवारों, जिनकी सेवाएं, उनके चयन के मामले में तुरंत प्राधिकरण के अधीन शामिल की जा सकती हैं; की प्रमाणित ऑनलाईन आवेदन-पत्र की हार्ड-कॉपी (जो कि <https://vacancies.trai.gov.in> से डाउनलोड की गई हो) एवं आवेदक के पिछली पाँच वर्षों की ए.सी.आर. / ए.पी.ए.आर. की सत्यापित प्रतिलिपियों और संतर्कता / अनुशासनिक क्लियरेंस सहित प्रेषित करने का आग्रह किया जाता है। आवेदक द्वारा लिफाफे पर आवेदित पद का नाम स्पष्ट अक्षरों में लिखकर वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी (मानव संसाधन), भारतीय दूरसंचार विनियामक प्राधिकरण, वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, छठा तल, टावर-एफ, नौरोजी नगर, नई दिल्ली-110029 दिनांक 22 सितम्बर 2026 को या उससे पहिले प्रस्तुत किया जाना चाहिए।

6. यदि उपरोक्त हिंदी संस्करण में कोई त्रुटि पाई जाती है, तो इस मामले में अंग्रेजी संस्करण ही मान्य होगा।

भवदीय,



दुर्गेन्द्र सिंह जादौन)

वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी (मानव संसाधन)

दूरभाष: 011-26769-631

प्रतिलिपि:-

1. विशेष कार्याधिकारी, अध्यक्ष, भादूविप्रा का कार्यालय
2. वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव, सदस्य, भादूविप्रा का कार्यालय
3. वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव, सचिव, भादूविप्रा का कार्यालय
4. सभी प्रधान सलाहकार / सलाहकार (मुख्यालय) एवं (क्षेत्रीय कार्यालय), भादूविप्रा
5. संयुक्त सलाहकार (आई.टी.) - कृपया इसे भादूविप्रा की वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
6. निदेशक (सी.एस. प्रभाग), कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, लोकनायक भवन, नई दिल्ली - कृपया इसे कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग की वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
7. उप महाप्रबंधक (रोजगार), श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, श्रम शक्ति भवन, नई दिल्ली- 110001 - कृपया इसे नेशनल कैरियर सर्विस पोर्टल पर अपलोड करने का कष्ट करें।
8. नोटिस बोर्ड