

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I), MADHYA PRADESH,
GWALIOR

क्र./प्रशा.11/प्रशस्ति पत्र/का.आ./80

दिनांक: 12-08-2026

कार्यालय आदेश

प्रधान महालेखाकार महोदय द्वारा कार्यालय के कार्यों के निष्पादन में निरंतर उत्कृष्ट, सराहनीय एवं उल्लेखनीय कार्य को मान्यता प्रदान करने के उद्देश्य से निम्नलिखित अधिकारियों/कर्मचारियों का प्रशस्ति पत्र हेतु चयन किया गया है:

With a view to recognising continuous outstanding, commendable and notable performance in the discharge of official duties, the following officers/officials have been selected by the Principal Accountant General for conferment of a Certificate of Appreciation.

क्र.सं.	नाम	पदनाम	स्थाई क्रमांक	समूह
1.	श्री अंशुमान अग्निहोत्री	SAO	01/10510	PAG's group
2.	श्री प्रभात शर्मा	SAO	01/10395	PAG's group
3.	श्री सुजित कुमार डे	SAO	01/6031	PAG's group
4.	श्री धनंजय कुमार	SAO	01/6774	Admin
5.	श्री राजेश एन हथवलने	SAO	01/10297	Admin
6.	श्री संजय कृष्ण श्रीवास्तव	SAO	01/10539	AMG-I
7.	श्रीमती सुमनी शाजी	SAO	01/10419	AMG-I
8.	श्रीमती रश्मि मिश्रा	SAO	01/6831	AMG-I
9.	श्री मनोज गुप्ता	SAO	01/6491	AMG-II
10.	श्री आशिफ उल्लाह सिद्दकी	SAO	01/10380	AMG-II
11.	श्री सुनील कुमार झा	SAO	01/6828	AMG-III
12.	श्री दिलीप कुमार	SAO	01/6502	AMG-III
13.	श्री अनिलेंद्र अवस्थी	SAO	02/10512	AMG-III
14.	श्री राम मनोहर गुप्ता	SAO	01/Comm	QCC-AMG-IV
15.	श्री अजय कुमार शर्मा	AAO	02/10911	PAG's group
16.	श्री प्रमोद कुमार विश्वकर्मा	AAO	02/10989	PAG's group
17.	श्री अमित कुमार मिश्रा	AAO	02/10959	Admin
18.	श्री विश्वजीत भोंसले	AAO	02/10378	Admin
19.	श्री राहुल वर्मा	AAO	02/10991	Admin
20.	श्री सुमित कुमार	AAO	02/11019	Admin
21.	श्री सन्नी देवाशीष	AAO	02/10610	AMG-I
22.	श्री संदीप कुमार	AAO	02/11118	AMG-I

23.	श्री प्रदीप कुमार	AAO	02/10579	AMG-II
24.	श्री राजेश कुमार	AAO	02/10576	AMG-III
25.	सुश्री प्रीति सिंह	AAO	02/11589	AMG-III
26.	श्री राजीव श्रीवास्तव	AAO	02/10779	AMG-III
27.	श्री नीतेश कुमार	AAO	02/11412	AMG-IV
28.	श्री प्रशांत अमरदीप	AAO	02/10910	AMG-IV
29.	श्री मनोज कलानी	AAO	02/10897	AMG-IV
30.	श्री सूर्यमणि कुमार	AAO	02/11404	AMG-V
31.	सुश्री वंदना	AAO	02/11219	AMG-V
32.	श्री अजय कुमार व्यास	AAO	02/10361	AMG-V
33.	श्री राहुल मित्तल	AAO	02/Comm	QCC-AMG-IV
34.	श्री नवीन वैरवा	AAO	02/Comm	QCC-AMG-IV
35.	श्री संदीप सिंह चौहान	Asst. Supv.	03/10476	Admin
36.	श्री उदभव कुमार शर्मा	Sr. Auditor	04/11455	Admin
37.	श्री शंकर सिंह	Sr. Auditor	04/11424	AMG-I
38.	श्री सुबोध कांत शर्मा	Sr. Auditor	03/11269	AMG-II
39.	श्री प्रेमराज मीणा	Sr. Auditor	03/10733	AMG-V
40.	श्री मंजीत लकड़ा	Auditor	04/11078	PAG's group
41.	श्री जय सिंघल	Auditor	04/11548	PAG's group
42.	श्री धीरेंद्र कुमार	Auditor	04/11137	Admin
43.	श्री ललित बत्रा	Auditor	04/11551	Admin
44.	श्री चंद्रपाल सिंह यादव	Auditor	04/11547	Admin
45.	श्री सूरज यादव	Auditor	04/11421	AMG-I
46.	सुश्री अवनी जैन	Auditor	04/11539	AMG-III
47.	श्री महेश साहू	Clerk	05/10717	Admin
48.	श्री रोहित सिंह राजपूत	DEO	05/11543	AMG-IV
49.	श्री अशोक यादव	MTS	05/10493	Admin
50.	श्री ज्ञान सिंह यादव	MTS	05/10372	AMG-I
51.	सुश्री कैलाशी	MTS	05/11406	AMG-II
52.	श्री किशोर धाकड़	MTS	05/10702	AMG-III

प्रशस्ति पत्र स्वतंत्रता दिवस के उपलक्ष्य में दिनांक 15.08.2026 को कार्यालय परिसर

में आयोजित कार्यक्रम के दौरान प्रदान किया जाएगा। सभी संबंधित अनिवार्यतः उपस्थित होकर प्रशस्ति पत्र ग्रहण करें। जो अधिकारी/कर्मचारी दौरे पर हैं, संबंधित समूह उन्हें दिनांक 15.08.2026 को कार्यालय में उपस्थित होने हेतु प्रस्थान देने की व्यवस्था करें।

हस्ता.

उप महालेखाकार/प्रशासन

क्र./प्रशा.11/प्रशस्ति पत्र/का.आ./

दिनांक: 12-08-2026

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु :

1. सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
2. उप महालेखाकार/ए.एम.जी. 1, 2, 3, 4, 5 एवं प्रशासन
3. व.ले.प.अ. (HQ)/ए.एम.जी.-1,2,3,4 एवं 5
4. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12,13,14, IS Wing & DAC, SMU, Report-I & II PAC & AIC, QCC, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, फास, फाप, रिपोर्ट, हिंदी कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, कल्याण कक्ष एवं आई.टी.ए.
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/आई.एस.विंग को इन्टरनेट पर अपलोड करने हेतु ।
6. श्री महेश कुमार अलोरिया, स.ले.प.अ. को इन्टरनेट/इंट्रानेट सम्बन्धी कार्य हेतु ।
7. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी
8. सूचना पटल एवं गार्ड फाइल

हस्ता.

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11