

प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा-I) का कार्यालय, ओडिशा: भुवनेश्वर
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I)
ODISHA:: BHUBANESWAR

OOC No. 284

Date: 23/07/2026

विषय: वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर - 9 में गैर-कार्यात्मक उन्नयन (एन.एफ.यू.) का अनुदान
Sub: Grant of Non-functional upgradation (NFU) in Pay level - 9 of the Pay Matrix.

मुख्यालय के पत्र संख्या 01-Staff (Appt.)/PC Cell/02-2017, दिनांक 08 फेब्रुअरी 2021 के अनुसरण में, प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा-I), ओडिशा ने, पर्यवेक्षक के रूप में कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से उस संवर्ग में नियमित सेवा के 4 वर्ष पूरे होने पर, वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर 9 में निम्नलिखित पर्यवेक्षक के पक्ष में गैर-कार्यात्मक उन्नयन (एन.एफ.यू.) प्रदान किया है। निम्नलिखित पर्यवेक्षक के लिए गैर-कार्यात्मक उन्नयन उनके नाम के सामने उल्लिखित तारीख से प्रभावी है, जैसा कि नीचे दिया गया है:

In pursuance of Headquarters' Letter No. 01-Staff (Appt)/PC Cell/02-2017 dated 08.02.2021, Pr. Accountant General (Audit-I), Odisha has been pleased to grant Non-Functional Upgradation (NFU) in favour of the following Supervisor in Pay Level 9 of the Pay Matrix on completion of 4 years of regular service in the cadre from the date of joining as Supervisor. The NFU to the Supervisor is effective from the date mentioned against his name as given below:

Sl. No.	Name	Desgn.	Date of Joining as Supervisor (GP of Rs.4800) in Pay Level 8	Effective Date of NFU in Pay Level-9	Remarks
1	2	3	4	5	6
O/o the Director General of Audit (Central), Hyderabad, Br. - Bhubaneswar.					
1	Shri Rajeswar Ekka	Supervisor	02.05.2022 (FN)	02.05.2026	--

01.01.2016 से 7वें वेतन आयोग के संशोधित वेतन ढांचे के तहत पर्यवेक्षकों को NFU प्रदान करना निम्नलिखित नियमों और शर्तों के अधीन होगा:

- केंद्रीय वेतन आयोग संशोधित वेतन नियमों के नियम 13 के अनुसार स्वीकार्य वेतन निर्धारण का लाभ, 2016 गैर-कार्यात्मक उन्नयन के अनुदान के समय उपलब्ध होगा।
- एनएफयू को संशोधित सुनिश्चित आजीविका प्रगति (एमएसीपीएस) के तहत वित्तीय उन्नयन के लिए गणना की जाएगी। एमएसीपी के अंतर्गत अनुवर्ती वित्तीय उन्नयन, यदि कोई हो, की गणना एनएफयू प्रदान किए जाने की तारीख से की जानी है।
- एनएफयू के बाद वेतन के पुनः निर्धारण के कारण, 7 वें केंद्रीय वेतन आयोग के तहत स्वीकार्य वेतन और भत्तों के बकाया का भुगतान अधिकारियों को किया जाएगा।
- कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग संख्या 13/02/2017-Estt.(pay-I) के अनुसार, सरकारी कर्मचारी के पास पदोन्नति/एनएफयू की तारीख से एक महीने के भीतर प्रयोग किया जाने वाला विकल्प

- होगा, ऐसी पदोन्नति की तारीख से FR 22 (I) (a) (1) के तहत निर्धारित वेतन या निम्न ग्रेड में वेतन के पैमाने में अगली वृद्धि के उपार्जन की तारीख से निर्धारित वेतन प्राप्त करना होगा।
5. यदि मुख्यालय कार्यालय से कोई स्पष्टीकरण/आदेश/अनुदेश प्राप्त होते हैं, जिससे कोई अधिकारी एनएफयू के तहत वित्तीय उन्नयन के लाभ का हकदार नहीं है, तो लाभ वापस ले लिया जाएगा और उन्नयन के लिए किए गए भुगतान की वसूली की जाएगी।

Grant of NFU to Supervisors under revised pay structure of 7th CPC w.e.f. 01.01.2016 will be subject to the following terms and conditions:

1. The benefit of pay fixation admissible as per Rule 13 of CCS Revised Pay Rules, 2016, shall be available at the time of grant of non-functional upgradation.
2. NFU will be reckoned for financial upgradation under Modified Assured Career Progression Scheme (MACPS). Subsequent financial upgradation under MACPS, if any, is to be reckoned from the date of grant of NFU.
3. Due to re-fixation of pay, subsequent to grant of NFU, arrears of pay and allowances may be paid to the officials, as admissible under 7th CPC.
4. As per DoPT No. 13/02/2017-Estt.(pay-I), the Government Servant shall have the option, to be exercised within one month from the date of promotion/NFU, to have the pay fixed under FR 22(1)(a)(1) from the date of such promotion or to have the pay fixed from the date of accrual of next increment in the scale of the pay in lower grade.
5. In case, any clarification/orders/instructions are received from Hdqrs. Office, rendering any official(s) non-entitled to benefit of financial upgradations under the NFU, the benefit shall be withdrawn, and payment made on account of upgradation shall be recovered.

sd/-

वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन)
Date:

Memo. No. Admn(Audit-I)/SB/NFU/Supr./ 813

Copy for kind information and necessary action forwarded to:-

1. Secretary to the P.A.G. (Audit-I), Odisha, BBSR.
2. PA to Deputy Director, O/o DGA (C) Hyderabad, Br.- Bhubaneswar.
3. Deputy Director of Audit (F&C), Odisha, Cuttack.
4. Pay and Accounts Officer (Local), O/o the Pr.AG (A&E), Odisha, Bhubaneswar.
5. Branch Officer in charge of Confidential Cell (Audit-I)
6. Sr. Audit Officer (Admn.), O/o DGA (C) Hyderabad, Br.- Bhubaneswar.
7. AAO/DA&RC of O/o the PAG, Audit-I, with the request to upload it in the office website.
8. Disposition / Gradation seat of Admn. (Audit-I).
9. Official concerned.
10. OOC Guard File / Spare Copy.

हृदि धरण पति 13.07.2026
वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी/ प्रशासन (लेखा परीक्षा- I)