

**महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर**  
**OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I), MADHYA PRADESH,**  
**GWALIOR**

Email: [agaumadhyapradesh1@cag.gov.in](mailto:agaumadhyapradesh1@cag.gov.in)

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.VI/का.आ/49

दिनांक: 24.06.2026

**कार्यालय आदेश/Office Order-49**

मुख्यालय के आदेश क्र.256-जी.ई.-I/1-2026 दिनांक 12.02.2026 एवं I-PD(P)/2026 दिनांक 19.06.2026 के अनुपालन में श्री सिद्धार्थ बोंदाडे, महालेखाकार का स्थानांतरण महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) मध्य प्रदेश, ग्वालियर के पद पर होने के फलस्वरूप उन्हें इस कार्यालय से दिनांक 24.06.2026 (पूर्वाहन) को कार्यमुक्त किया जाता है।

श्री सिद्धार्थ बोंदाडे द्वारा महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर का कार्यभार श्री राजदीप सिंह, प्रधान महालेखाकार को सौंप दिया गया है।

In compliance with Headquarters' Order No(s) 256-GE. I/1-2026 dated 12.02.2026 and I-PD(P)/2026 dated 19.06.2026 Shri Siddhartha Bondade, Accountant General is relieved on 24.06.2026 (F.N.) from this office on his posting as Accountant General (A&E), Madhya Pradesh, Gwalior.

Shri Siddhartha Bondade has handed over the charge of O/o Accountant General (Audit-I), Gwalior, Madhya Pradesh to Shri Rajdeep Singh, Principal Accountant General.

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.VI/जा.-123

दिनांक: 24.06.2026

प्रतिलिपि:

प्रधान निदेशक (कार्मिक), भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय, 9, दीनदयाल उपाध्याय मार्ग, नई दिल्ली-110124 को आदेश क्र.256-जी.ई.-I/1-2026 दिनांक 12.02.2026 एवं I-PD(P)/2026 दिनांक 19.06.2026 के संदर्भ में कार्यभार अन्तरण प्रमाण पत्र की प्रति एवं अवकाश का विवरण संलग्न कर सूचनार्थ प्रेषित है।

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

क्र.प्रशा.11/स-1/IA&AS/F-50 Vol.VI/Email

दिनांक: 24.06.2026

प्रतिलिपि:-

- 1-सचिव, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली।
- 2-सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), मध्य प्रदेश, ग्वालियर।
- 3-सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा-द्वितीय), मध्य प्रदेश, भोपाल।
- 4-उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, म.प्र., ग्वालियर।
- 5-उप महालेखाकार/प्रशासन, महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) का कार्यालय, मध्यप्रदेश, ग्वालियर।
- 6-उप निदेशक/केन्द्रीय प्राप्ति, महानिदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय प्राप्ति), नई दिल्ली का कार्यालय, ग्वालियर शाखा।

7-उप महालेखाकार/प्रशासन, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-द्वितीय) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, भोपाल ।

8-उप महालेखाकार/ए.एम.जी.-I,II,III,IV एवं V ।

9-भुगतान एवं लेखा अधिकारी, लेखा भवन, मध्य प्रदेश, ग्वालियर ।

10- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11, 12, 13, 14, रिपोर्ट, रिपोर्ट (PAC), APSMU, DADSS, AIC-I, II & III, ITA, आई.एस.विंग, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, कल्याण कक्ष, हिंदी कक्ष, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, फास, फाप ।

11- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (SMU & Co-ordination)/ए.एम.जी.-I,II,III,IV एवं V ।

12- वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing को कार्यालयीन वेबसाईट पर अद्यतन करने हेतु।

13- श्री महेश कुमार अलोरिया/स.ले.प.अ. को इन्ट्रानेट/इन्टरनेट संबंधी कार्य हेतु ।

14- सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत फाइल ।

15- संबंधित अधिकारी।

16- सूचना पटल ।

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11