

भारतीय लेखा एवं लेखापरीक्षा विभाग
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा व हक़दारी)
हिमाचल प्रदेश, शिमला 171003
दूरभाष: 0177-2814935



INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT
OFFICE OF THE
PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (A&E),
HIMACHAL PRADESH, SHIMLA-171003
E-mail: agaehimachalpradesh@cag.gov.in

क्रमांक प्रशा /G-18/प्रतिनियुक्ति मांग/2026-27/229-30

दिनांक:-28-04-2026

सेवा में /To,

भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा विभाग के सभी विभागाध्यक्ष |
All Heads of Department in IA&AD.

Subject: -Filling up of vacancies in the cadre of Assistant Accounts Officer on deputation basis.

विषय:- सहायक लेखा अधिकारी के संवर्ग में प्रतिनियुक्ति के आधार पर रिक्तियों को भरना।

महोदय/महोदया,

इस कार्यालय में भारतीय लेखा एवं लेखा विभाग के सभी कार्यालयों के इच्छुक एवं योग्य अधिकारियों/कर्मचारियों से सहायक लेखा अधिकारी संवर्ग के रिक्त पदों को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। ये रिक्तियाँ मुख्यालय कार्यालय द्वारा पत्र संख्या 60-स्टाफ (APP)-I/14-2023 दिनांक 27.01.2025 के माध्यम से एवं समय-समय पर प्रतिनियुक्ति के सम्बन्ध में जारी दिशा-निर्देशों के अनुसार भरी जाएंगी।

Applications are invited from willing and eligible officers/officials of various offices under the Indian Audit & Accounts Department for filling up the vacant posts in the cadre of Assistant Accounts Officer on deputation basis. These vacancies will be filled in accordance with Headquarters Office letter No. 60-Staff (APP)-I/14-2023 dated 27.01.2025 and guidelines issued from time to time on deputation matters.

प्रतिनियुक्ति के लिए पात्रता मानदंड निम्नानुसार हैं:-

The eligibility criteria for deputation is as under:-

क्रमांक	पद का नाम एवं वेतन लेवल / Name of the Post & Pay Level	पात्रता/ Eligibility
1.	सहायक लेखा अधिकारी, लेवल-08 Assistant Accounts Officer, Level-	वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर-08 में सहायक लेखा अधिकारी/सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी के अनुरूप पद पर कार्यरत। / Holding the analogous post of Assistant Accounts Officer/Asstt. Audit Officer in the pay level-08 of pay matrix अथवा /or

08	SAS (सिविल ऑडिट / लेखा) परीक्षा उत्तीर्ण अधिकारी / कर्मचारों SAS (Civil Audit/Accounts) passed officers/officials
----	--

नियम और शर्तें:-

Terms and conditions:-

2. वे अधिकारी, जो पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति पर आए व्यक्ति भी पदोन्नति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।
2. The officials who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation basis. Similarly, Officers on deputation shall not be eligible for consideration for appointment on promotion.
3. प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
3. The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on closing date of receipt of applications.
4. प्रतिनियुक्ति की अवधि प्रारम्भ में एक वर्ष के लिए होगी तथा रिक्तियों की उपलब्धता तथा अभ्यर्थी की उपयुक्तता के अनुसार इसे आगे बढ़ाया जा सकता है।
4. The period of deputation shall be for one year initially and can be extended further as per availability of vacancies and suitability of the candidate.

अनुरोध है कि कृपया इच्छुक अधिकारियों के आवेदन, जो संलग्न प्रोफार्मा में हों, पिछले पांच वर्षों की वार्षिक कार्य निष्पादन रिपोर्ट (एपीएआर) की सत्यापित प्रतियां तथा सतर्कता अनापत्ति प्रमाण पत्र इस कार्यालय को 25.05.2026 तक भेज दें।

It is requested that applications of willing and eligible officers, duly filled in the prescribed proforma along with attested copies of APARs for the last five years and Vigilance Clearance Certificate, may be forwarded to this office by 25.05.2026.

यह प्रधान महालेखाकार के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।

This issues with the approval of the Principal Accountant General.

**Digitally signed by
Meenu Sharma
Date: 28-04-2026
15:42:38**

उप महालेखाकार (प्रशासन)

प्रतिलिपि:- ईडीपी अनुभाग को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए भेजी जा रही है।

-हस्ता -
उप महालेखाकार (प्रशासन)

Annexure-1
Bio Data Proforma

1	Name (in BLOCK letters)	
2	Date of Birth	
3	Name of the Office	
4	Present Address	
5	D.O.J. in IA&AD with name of the post	
6	Date of Retirement	
7	Date of Appointment/Promotion to the post	
8	Category	
9	Basic Pay	
10	Educational Qualification	
11	Nature of present employment, i.e Permanent, Ad- Hoc or temporary	
12	Permanent Address	

Date:-

Signature of the candidate

Recommendation by Group Officer