

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा)
हिमाचल प्रदेश, गॉर्टन कैसल
शिमला - 171 003



Office of the Principal Accountant General (Audit)
Himachal Pradesh,
Gorton Castle, Shimla-171 003

क्रमांक: प्रशासन/ लेखापरीक्षा/ए/2026/72

दिनांक : 16-04-2026

कार्यालय आदेश

मुख्यालय कार्यालय आदेश सं. 541/100-PD (P)/2025/CSS दिनांक 07.04.2026 के अनुपालन में, श्री संदीप डाबर, भारतीय लेखापरीक्षा एवं लेखा सेवा (2014), वरिष्ठ उप महालेखाकार, को केन्द्रीय स्टाफिंग योजना के अंतर्गत सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय, नई दिल्ली के अधीन विकास आयुक्त के कार्यालय में संयुक्त विकास आयुक्त (उप सचिव स्तर) के पद पर कार्यभार ग्रहण करने हेतु इस कार्यालय से दिनांक 16.04.2026 (अपराह्न) से कार्यभार से कार्यमुक्त किया जाता है।

In pursuance of Hqrs. office order No. 541/100-PD (P)/2025/CSS dated 07.04.2026, **Shri Sandeep Dabur, IA&AS (2014)**, Sr. Dy. Accountant General, is hereby relieved of his duties in this office w.e.f. 16.04.2026 (AN) to join the Office of the Development Commissioner under the Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises, Delhi, as Joint Development Commissioner (Deputy Secretary level), under the Central Staffing Scheme.

प्राधिकार: प्रधान महालेखाकार महोदय आदेश दिनांक: 16-04-2026

हस्ता/-
उप-महालेखाकार (प्रशासन)

संख्या: प्रशा०/ले०प०/विविध पत्राचार/IA&AS/ I/1395597/2026 दिनांक: 16-04-2026

प्रतिलिपि प्रधान निदेशक (कार्मिक), कार्यालय भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक, 09, दीन दयाल उपाध्याय मार्ग, नई दिल्ली 110124 को प्रभार हस्तांतरण प्रमाण पत्र की प्रति सहित अभिलेख हेतु प्रेषित।

हस्ता/-
उप-महालेखाकार (प्रशासन)

संख्या: प्रशा०/ले०प०/विविध पत्राचार/IA&AS/I/1395597/2026 दिनांक: 16-04-2026
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:

1. सचिव प्रधान महालेखाकार।
2. सचिव, सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय, कक्ष संख्या 32104, द्वितीय तल, कर्तव्य भवन-3, नई दिल्ली
3. अपर सचिव एवं विकास आयुक्त (एमएसएमई), कर्तव्य भवन-3, द्वितीय तल, कर्तव्य पथ, राजपथ क्षेत्र, केंद्रीय सचिवालय, नई दिल्ली - 110001
4. निदेशक (प्रशासन), राष्ट्रीय लेखापरीक्षा एवं लेखा अकादमी, हिमाचल प्रदेश, शिमला
5. उप महालेखाकार (प्रशासन), कार्यालय प्रधान महालेखाकार (ले० व ह०), हि० प्र०, शिमला
6. सभी समूह अधिकारी
7. कल्याण अधिकारी
8. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी (हकदारी अनुभाग) समूह अधिकारी के अंतिम वेतन प्रमाण पत्र एवं सेवा पंजिका के संबंध में आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित
9. वेतन एवं लेखा अधिकारी, कार्यालय प्रधान महालेखाकार (ले० व ह०), हि० प्र०, शिमला
10. सभी सम्बंधित वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी
11. सभी सम्बंधित अधिकारी/ कर्मचारी
12. 'ए' सीरीज फाइल

Digitally signed by
Rajwant Kaur
Date: 16-04-2026
17:23:48

उप-महालेखाकार (प्रशासन)

Phone: +91-177-2652607

E-mail: agauhimachalpradesh@cag.gov.in