



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय

ओडिशा : भुवनेश्वर

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (Audit-I)

Odisha: Bhubaneswar

परिपत्र सं.89

दिनांक- 25/03/2026

परिपत्र/ Circular

विषय/ Subject: राजभाषा संगोष्ठी/ कवि सम्मेलन के आयोजन से संबंधित।

Organizing Rajbhasha Seminar/ Kavi Sammelan- reg.

यह सूचित किया जाता है कि दिनांक 27/03/2026 (शुक्रवार) सायं 06.30 बजे से मल्टीपुर्पज हॉल, ओल्ड एजी कॉलोनी, यूनिट-4, भुवनेश्वर में राजभाषा संगोष्ठी/ कवि सम्मेलन का आयोजन किया जा रहा है। इस कार्यक्रम का उद्देश्य राजभाषा हिंदी के प्रचार-प्रसार व संवर्द्धन हेतु एक मंच प्रदान करना है। इस कार्यक्रम में विभिन्न प्रतिष्ठित कवियों एवं कार्यालयीन कर्मियों द्वारा काव्य पाठ प्रस्तुत किया जाएगा।

इस संबंध में सभी अधिकारियों/ कर्मचारियों/ आमंत्रित अतिथियों से अनुरोध है कि वे समय पर उपस्थित होकर कार्यक्रम की गरिमा बढ़ाएं।

It is hereby informed that Rajbhasha Seminar/ Kavi Sammelan is being organized on 27/03/2026 (Friday) at 06.30 PM onwards at the Multi Purpose Hall, Old AG Colony, Unit-4, Bhubaneswar. The objective of this programme is to provide a platform for the enrichment and promotion of Rajbhasha Hindi. Subsequently Poetry recitations will be presented by various eminent poets and our officials in this program.

In this regard, all officers/ staff members/ invited guests are requested to kindly attend the programme in large number on scheduled time to make it grand success.

हस्ता./-

वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन)

Sr. Deputy Accountant General (Admin.)

ज्ञापन संख्या राजभाषा अनुभाग//राभाकास/ कार्यवृत्त /63/2025/567 दिनांक/Dated:25.03.2026

Memo No. Rajbhasha Section/OLIC/Minutes/63/2025/

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित

Copy forwarded for information and necessary action.

1) सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/

The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar

2) निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार, प्रशासन, ए.एम.जी. V

PA to Sr. DAG, Admn. AMG V

3) निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III

PA to DAG, AMG III

4) निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II/IV

PA to DAG, AMG II/IV

5) निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. I

PA to DAG, AMG I

- 6) सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी) ओडिशा, भुवनेश्वर
The Secretary to PAG (A&E), Odisha Bhubaneswar
- 7) सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) ओडिशा, भुवनेश्वर
The Secretary to AG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar
- 8) सचिव, प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा का कार्यालय, रेलवे उत्तर खण्ड, रेल सदन, भुवनेश्वर
The Secretary to P.D, O/o-the Principal Director of Audit, Railway, North Block, Rail Sadan, Bhubaneswar
- 9) निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार/ उप महालेखाकार (प्रशासन), कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा II), ओडिशा, भुवनेश्वर
PA to DAG/ Sr. DAG, Admn. O/o-the AG(Audit-II), Odisha, Bhubaneswar
- 10) निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशासन), कार्यालय- प्रधान महालेखाकार (लेखा व हकदारी), ओडिशा, भुवनेश्वर
PA to DAG/ Sr. DAG, Admn. O/o-the AG(A&E), Odisha, Bhubaneswar
- 11) निजी सहायक, उप निदेशक, कार्यालय- महानिदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय), हैदराबाद, शाखा कार्यालय- भुवनेश्वर
PA to DD, O/o-the Director General of Audit (Central), Hyderabad, Branch: Bhubaneswar
- 12) निजी सहायक, निदेशक, प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा का कार्यालय, रेलवे उत्तर खण्ड, रेल सदन, भुवनेश्वर
PA to Director, O/o-the Principal Director of Audit, Railway, North Block, Rail Sadan, Bhubaneswar

- 13) राजभाषा अनुभाग/ हिंदी प्रकोष्ठ- सभी संबंधित कार्यालय

Rajbhasha Section/ Hindi Cell- All concerned offices

- 14) नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -

सभी शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि परिपत्र में निहित अंतर्वस्तु को अपने नियंत्रणाधीन कार्यरत सभी अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी में लायें एवं समय पर उनकी उपस्थिति सुनिश्चित करें।

All the Branch Officers of concerned groups/ sections are requested to kindly bring the content of this circular to the notice of all the Officers/ employees working under their control and ensure their presence in the programme on time positively.

ए.एम.जी.-I /AMG-I	ए.एम.जी.-II / AMG-II	ए.एम.जी.-III / AMG-III	ए.एम.जी.-IV / AMG-IV	ए.एम.जी.-V AMG-V	ओ.एम. I OM-I
सम्पदा/ Estate	ओ.ई. O.E.	प्र0 एवं परीक्षा/ Training & Exam	प्रशासन / Admin.	विधिक/ Legal	रिपोर्ट/ Report
रिपोर्ट पी.ए.सी. Report PAC	ई.सी.पी.ए. ECPA	सचिवालय/ Secretariat	कल्याण / Welfare	डी.ए. एवं आर.सी डीए/ DA&RC	ओ.एम. II/OM-II
आई.टी.ए/ ITA	इडीपी/EDP	गोपनीय प्रकोष्ठ/ Confidential Cell		टी.एस.सी./ T.S.C.	

15) सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी, डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस परिपत्र को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।

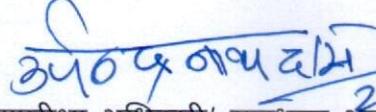
The Assistant Audit Officer i/c DA&RC is requested to kindly upload this circular to the office's website.

16) प्रशासन अनुभाग, परिपत्र/ ओओसी गार्ड फाइल/ Admn. Section, Circular/ OOC Guard File.

17) राजभाषा अनुभाग, परिपत्र/ ओओसी गार्ड फाइल/ Rajbhasha Section, Circular/ OOC Guard File.

18) सूचना पट्ट / Notice Board

19) अतिरिक्त प्रति / Spare Copy.


25/3/26

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ राजभाषा अनुभाग
Sr. Audit Officer/ Rajbhasha Section