



प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय
ओडिशा, भुवनेश्वर

OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL
(AUDIT-I),
ODISHA, BHUBANESWAR

ओ.ओ.सी. सं.-

दिनांक - 24.03.2026

विषय/ Subject:-राजभाषा से संबंधित हिंदी कार्यशाला का आयोजन।

Regarding Hindi Workshop on Official language.

राजभाषा नीति के अंतर्गत सरकारी कामकाज में हिंदी के प्रयोग को बढ़ाने के लिए एक पूर्ण दिवसीय हिंदी कार्यशाला का आयोजन किया जा रहा है।

To increase use of Hindi in Official work, one full-day Hindi workshop is being organized under official language policy.

हिंदी कार्यशाला का आयोजन दिनांक 26.03.2026 को 10:30 पूर्वा. से 01:00 अप. तथा 3:00 अप से 05:45 अप. तक प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर के सम्मेलन कक्ष (द्वितीय तल) में आयोजित किया जाएगा। नामित प्रतिभागियों के नाम नीचे दर्शाए गए हैं -

Hindi workshops is being conducted on 26.03.2026 from 10:00 am to 01:00 pm & from 3:00 pm to 5:45 pm in the conference hall (Second floor) of Office of the Principal Accountant General (Audit-I) Odisha, Bhubaneswar. The names of nominated officials are given below:-

क्र.सं/ Sl. No.	अधिकारी / कर्मचारी का नाम (सर्वश्री/सुश्री) Name of the Officials (S/Shri)	पदनाम Designation	अनुभाग Section
1.	रंजन कुमार नायक	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - I
2.	अर्नव सिंह	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - III
3.	ओम प्रकाश सिंह	स.लेप.अ.	ले.प्र.स. - III
4.	श्रीनिवास प्रधान	सहायक पर्यवेक्षक	ले.प्र.स. - IV
5.	आनंद गौड़	वरि.लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - IV
6.	निलॉय कुमार मंडल	वरि.लेखापरीक्षक	विधिक
7.	सुशांत कुमार करन	वरि.लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - I
8.	संस्थिता चौधरी	लेखापरीक्षक	प्रशासन
9.	तनुश्री दास	लेखापरीक्षक	प्रशासन
10.	जयंती पांडा	वरि.लेखापरीक्षक	ले.प्र.स. - II
11.	अमरेन्द्र महापात्रा	स.लेप.अ.	रिपोर्ट (पी.ए.सी)

उपर्युक्त अधिकारियों/ कर्मचारियों को अनिवार्य रूप से हिंदी कार्यशाला में नियत समय पर उपस्थित रहने का निर्देश दिया जाता है। हिंदी कार्यशाला में अनुपस्थिति को उनके अनुभाग में भी अनुपस्थित माना जाएगा। सभी संबंधित शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि हिंदी कार्यशाला में अपने अधीनस्थ कार्यरत चयनित अधिकारियों/कर्मचारियों की उपस्थिति सुनिश्चित करें।

The above mentioned officers/officials are directed to be present in the above workshop on time invariably. Being absent in the workshop shall be deemed absent from the duty. All the concerned branch officers are requested to ensure the presence of their subordinates in the workshops.

हस्ता/-

वरि उप महालेखाकार / प्रशासन
Deputy Accountant General/Admn.

जापन संख्या/ Memo No. राजभाषा अनुभाग/68/कार्यशाला//2025/566 दिनांक/Date: 24.03.2026

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रेषित

Copy forwarded for information and necessary action.

- 1- सचिव, प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-I) ओडिशा, भुवनेश्वर/
The Secretary to PAG (Audit-I), Odisha Bhubaneswar
- 2- निजी सहायक, वरिष्ठ उप महालेखाकार, प्रशासन/ ए.एम.जी. V
PA to Sr. DAG, Admn, / AMG V
- 3- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. I/ PA to DAG, AMG I
- 4- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. II/ PA to DAG, AMG II
- 5- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. III/ PA to DAG, AMG III
- 6- निजी सहायक, उप महालेखाकार, ए.एम.जी. IV/ PA to DAG, AMG IV
- 7- नियंत्रणाधिकारी / शाखा अधिकारी/ Branch Officer -

सभी शाखाधिकारियों से अनुरोध है कि परिपत्र में निहित अंतर्वस्तु को संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी में लायें।

All the Branch Officers are requested to kindly bring the content of this circular to the notice of concerned Officers/ employees working under their control.

विधिक प्रकोष्ठ Legal cell	ए.एम.जी.- III / AMG-III	ए.एम.जी.- IV AMG-IV	प्रशासन / Admin.	ए.एम.जी.- I / AMG-I	ए.एम.जी.- II / AMG- II	रिपोर्ट (पी.ए.सी) Report (PAC)
------------------------------------	-------------------------------	---------------------------	------------------------	---------------------------	------------------------------	---

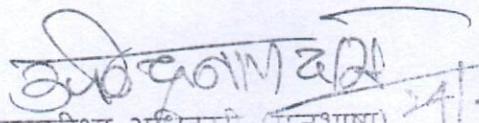
- 8- स.लेप.अ/ डी.ए. एवं आर.सी से अनुरोध है कि कृपया इस परिपत्र को कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।

AAO i/c DA&RC is requested to kindly upload this circular to our official website.

- 9- सूचना पट्ट /Notice Board

- 10- OOC गार्ड फाइल

- 11- राजभाषा गार्ड फाइल/ Rajbhasha Guard File


वरि.लेखापरीक्षा अधिकारी (राजभाषा) 24/3/26
Sr.A.O (Rajbhasha)