

प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्यप्रदेश,  
ऑडिट भवन, ग्वालियर, 474 002

क्र./प्रशा.11/स-1/फा-142 Vol. IV/पदस्थापना/का.आ./507

दिनांक: 02.03.2026

कार्यालय आदेश-507

पूर्व में जारी कार्यालय आदेश क्रमांक 483 दिनांक 26.02.2026 में आंशिक संशोधन करते हुए निम्नलिखित सदस्यों को, तात्कालिक प्रभाव से प्रशासकीय कार्य से अस्थायी रूप से DDBSA कार्य में संलग्न किया जाता है। DDBSA कार्य की समाप्ति उपरांत, सभी सदस्य अपने पूर्व निर्धारित कार्यों का संपादन करेंगे।

In partial modification of the previously issued Office Order No. 483 dated 26.02.2026, the following members are temporarily transferred from administrative duties to DDBSA duties, effective immediately. Upon completion of DDBSA duties, all members will resume their previously assigned duties.

SN	Name of members	Party No.	Name of Scheme	District
1.	श्री रितेश, AAO के स्थान पर श्री सौरभ चतुर्वेदी, AAO को पदस्थ किया जाता है।	G-4	PMAY-U, SBM-U, UDHD	ग्वालियर
2.	श्री संतोष कुमार पाठक, SAO के स्थान पर श्री सर्वेश कुमार श्रीवास्तव, SAO को पदस्थ किया जाता है।	G-5	PMUY, PMGKAY, FCS	ग्वालियर

नोट- श्री सौरभ चतुर्वेदी, AAO वर्तमान में DCA जबलपुर की draft report तैयार कर रहे हैं। वे दिनांक 09.03.2026 के बाद कार्यमुक्त होंगे। शेष आदेश यथावत रहेंगे।

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु :

1. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) म.प्र., ग्वालियर।
2. उप महालेखाकार/प्रशासन, ए.एम.जी.-1,2,3,4,5।
3. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12,13,14, APSMU, DADSS, AIC-I, II & III, गोपनीय कक्ष, विधि कक्ष, रिपोर्ट, रिपोर्ट-पी.ए.सी., हिंदी कक्ष, फास, फाप, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, कल्याण कक्ष, सम्पदा प्रबंधन अनुभाग एवं ITA।
4. स.ले.प.अ. (DAG Cell)/ए.एम.जी.-1,2,3,4 एवं 5।
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS-Wing & E-Cell को इन्टरनेट एवं इंट्रानेट पर अपलोड करने हेतु।
6. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी /DDBSA।
7. श्री उत्कर्ष यादव, स.ले.प.अ. को इन्टरनेट/इंट्रानेट सम्बन्धी कार्य हेतु।
8. संबंधित अधिकारी।
9. सूचना पटल एवं गार्ड फाइल।

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-11