

महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम) का कार्यालय, मध्य प्रदेश, ग्वालियर  
OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT-I), M.P., GWALIOR

क्र:प्रशा-XI/स-I/Reassessment of Staff Strength/फ-291(Vol.II)/का.आ/

दिनांक: 17.02.2026

**कार्यालय आदेश/ Office Order-495**

ए.पी.डी.ए.सी. (APDAC) एवं एस.एम.यू. (SMU) अनुभागों के सुदृढीकरण के संबंध में पूर्व में जारी कार्यालय आदेश क्रमांक:Admin-11/G-I/F-291/OO/167 दिनांक 19.03.2025 को अधिक्रमित करते हुए, इन अनुभागों के गठन में निम्नलिखित संरचनात्मक परिवर्तन किए जाते हैं :

In supersession of previously issued office order No. Admin-11/G-I/F-291/OO/167 dated 19.03.2025 issued regarding strengthening of APDAC and SMU sections, the following structural changes in constitution of these sections are made as under:

Name of Section	Sanctioned Strength				Remarks
	SAO	AAO	Auditors	Clerks/DEO	
Audit Planning and Strategic Management Unit	01	02	03	01	Under Direct Charge of AG
Data Analytics and Data Support Section	01	04	01	01	Under DAG/AMG-II

(महालेखाकार महोदय के आदेश से जारी)

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

**प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:-**

1. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-प्रथम), म.प्र., ग्वालियर।
2. उप. महालेखाकार/प्रशासन एवं ए.एम.जी.-I, II, III, IV, V |
3. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-12, 13, 14, SMU, APDAC, AIC-I,II&III, QCC, गोपनीय कक्ष, सामान्य अनुभाग, कार्यपालन शाखा, विधि कक्ष, फास, फाप, आई.टी.ए., हिंदी कक्ष, रिपोर्ट, रिपोर्ट-पी.ए.सी. एवं कल्याण कक्ष।
4. सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी (DAG Cell)/ए.एम.जी.-I,II,III,IV एवं V |
5. वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/IS Wing & E-Cell को कार्यालयीन वेबसाइट पर अद्यतन करने हेतु।
6. श्री उत्कर्ष यादव, स.ले.प.अ. को इन्ट्रानेट संबंधी कार्य हेतु ।
7. सूचना पटल ।
8. गार्ड फाइल हेतु ।

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशासन-XI  
17-02-26