

महालेखाकार (ले. प.१) का कार्यालय,
केरल, तिरुवनंतपुरम



Office of the Accountant General
(Audit I)
Kerala Thiruvananthapuram-695 001

No. Au/Admn.II/12-2/SAS/

दिनांक/Date : 23.01.2026

परिपत्र सं. 79 /C I R C U L A R N o :79

***Sub : Important Instructions to all candidates of SAS/RA/I/CPD
Examination-2 of 2025***

SAS/RA/I/CPD Examination -2 of 2025 is scheduled to be conducted from 28.01.2026 to 01.02.2026 in Thiruvananthapuram and Kochi.

City	Name of Centre and address
Thiruvananthapuram	G20 Edu Hub, TC 13/246, Opposite Central Mall, Patoor, Thiruvananthapuram
Kochi	Progressive Online Testing Services, D Block, Jaibharath College Of Management Engineering Technology, Vengola Po, Arakkappady, Ernakulam, Kerala

Candidates are requested to adhere to the following instructions:

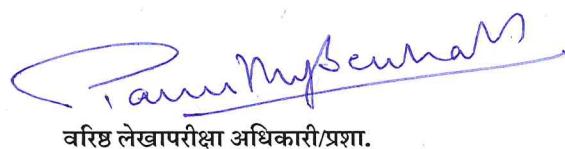
1. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे मुख्यालय द्वारा शीघ्र ही जारी किए जाने वाले एडमिट कार्ड के साथ दिए गए "उम्मीदवारों के लिए निर्देश" को ध्यानपूर्वक पढ़ें और उनका सख्ती से पालन करें।
2. उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे अपने एडमिट कार्ड डाउनलोड करें और किसी भी प्रकार की विसंगति की जांच करें। यदि कोई विसंगति पाई जाती है, तो इसकी सूचना यथाशीघ्र प्रशासनिक अनुभाग को दें।
3. उम्मीदवारों को परीक्षा के सभी दिनों में एडमिट कार्ड की प्रिंटआउट प्रति, नीले रंग का बॉल पेन (आवश्यकतानुसार) और अपना कार्यालय पहचान पत्र लाना अनिवार्य है।
4. बायोमेट्रिक उपस्थिति दर्ज की जाएगी, इसलिए सभी अधिकारियों से अनुरोध है कि वे परीक्षा समय से काफी पहले परीक्षा स्थल पर पहुंच जाएं।
5. उम्मीदवारों को परीक्षा में किसी भी प्रकार के अनुचित साधनों का प्रयोग न करने की सख्त सलाह दी जाती है। परीक्षा हॉल में संचार उपकरण के रूप में उपयोग किए जा सकने वाले मोबाइल फोन (बंद अवस्था में भी), पेजर या किसी अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरण, प्रोग्रामेबल डिवाइस, पेन ड्राइव, स्मार्ट वॉच आदि जैसे स्टोरेज

मीडिया, कैमरा, ब्लूटूथ डिवाइस या किसी भी अन्य उपकरण (चाहे चालू अवस्था में हो या बंद अवस्था में) का उपयोग करना या अपने पास रखना सख्त वर्जित है। उपरोक्त नियमों का उल्लंघन करने वाले उम्मीदवार को भविष्य की परीक्षाओं में बैठने से प्रतिबंधित/वंचित कर दिया जाएगा, साथ ही आवश्यकतानुसार अनुशासनात्मक कार्यवाही भी शुरू की जाएगी।

6. प्रत्येक सत्र से पहले परीक्षा हॉल में प्रवेश करने से पहले उम्मीदवारों को परीक्षा केंद्र पर आयोजित तलाशी प्रक्रिया से गुजरना होगा।

1. Candidates are advised to carefully go through and strictly comply with the “Instructions to Candidates” to be provided in the Admit Cards which will be issued by Headquarters.
2. Candidates are requested to download their Admit Cards and check for any discrepancies. Discrepancies if found has to be intimated to Admin Section at the earliest.
3. Candidates must bring a **print out of Admit Card, blue ball pen (as required) and their Office ID** on all days of examination.
4. As biometric attendance will be captured, all the officials are requested to reach the **venue well before the Examination time**.
5. Candidates are strictly advised to refrain from adopting any unfair means in the examination. Using or possessing Mobile Phones (even in switched off mode), pager or any other electronic equipment or programmable device or storage media like pen drive, smart watches etc. or camera or Bluetooth devices or any other either in working or switched off mode, capable of being used as a communication device in the exam hall, is strictly prohibited. The candidate who breach any of the above will entail ban/debar from future examinations, apart from disciplinary proceeding being initiated as considered necessary.
6. Candidates must go through frisking arranged at the Test centre before entering to Exam hall before each session.

(Vide orders dated 23.01.2026 of Accountant General)



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/प्रशा.

SENIOR AUDIT OFFICER/ADMN.

प्रतिलिपि/Copy to

1. सूचना पट्ट/परिपत्र पुस्तिका/Notice Board/Circular Book
सभी शाखा कार्यालय/अनुभाग/क्षे.ले.प. कार्यालय/ All Branch Offices/Sections/RA offices
2. गो.कक्ष/प्रशि.कक्ष/आईए/हिंदी कक्ष/C. Cell/Trg.Cell/IA/Hindi Cell