



कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा-II) ओड़िशा : भुवनेश्वर-751001
OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (Audit-II), ODISHA: BHUBANESWAR-751001

का.आ.सं./OOC No. 26

दिनांक: 22/12/2025

कार्यालय आदेश/Office Order

विषय:- हिन्दी कार्यशाला के आयोजन संबंध में ।

Sub: Regarding organizing Hindi Workshop.

भारत सरकार, गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग के दिशा- निर्देशों के अनुपालन में राजभाषा नीति के अंतर्गत कार्यालय में अधिकारियों /कर्मचारियों को हिन्दी लेखन संबंधी कठिनाइयों को दूर करने एवं कर्मिकों को राजभाषा नीति संबंधी जानकारी से अवगत कराने के लिए एक दिवसीय हिन्दी कार्यशाला का आयोजन दिनांक 24.12.2025 (बुधवार) को वेबिनार के माध्यम से किया जा रहा है।

कार्यालय के सभी अधिकारियों/कर्मचारियों को अनुरोध किया जाता है कि दिनांक 24.12.2025 (बुधवार) को वेबिनार के माध्यम से आयोजित हिंदी कार्यशाला में अवश्य भाग ले। कार्यशाला संबंधी अन्य विवरण अनुलग्नक-I पर संलग्न है।

नोट: वेबिनार से जुड़ने हेतु लिंक कार्यालय के वाट्सएप्प समूह में डाला जायेगा।

In compliance with the guidelines of the Department of Official Language, Ministry of Home Affairs, Government of India, a one-day Hindi workshop is being organized on December 24, 2025 (Wednesday) via webinar to address the difficulties faced by officers and employees in Hindi writing and to familiarize them with the Official Language Policy.

All officers and employees of the office are requested to attend the Hindi workshop to be held via webinar on December 24, 2025 (Wednesday). Further details regarding the workshop are attached in Annexure-I.

Note: The link to join the webinar will be shared in the office WhatsApp group.

यह आदेश महालेखाकार के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

This order issues with the approval of the Accountant General.

हस्ता/-

उप महालेखाकार/प्रशासन

अनुलग्नक /Annexure-I
हिंदी कार्यशाला का कार्यक्रम एवं समय सारणी
Timetable of Hindi workshop
दिनांक: 24/12/2025 (बुधवार)

समय/Time	विषय/Subject	प्रशिक्षक/Faculty
10.30 से 11.45 पूर्वा. एवं 12.00 से 01.15 अपराह्न तक (दो सत्र)	राजभाषा का सैद्धांतिक पक्ष संविधान में राजभाषा का प्रावधान	श्री हरिराम पंसारी, सलाहकार एस.टी.पी.आई, भुवनेश्वर
03.15 से 04.30 अपराह्न एवं 04.45 से 06.00 बजे अपराह्न तक (दो सत्र)	राजभाषा में आईटी टूल्स की उपयोगिता	

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/ हिंदी प्रकोष्ठ

प्रतिलिपि सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई प्रेषित:-

ज्ञापन सं . म.ले (ले.प.॥)/सं.स.नि/34/2025-26/169 (i-vii)

दिनांक: 22/12/2025

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई के लिए प्रेषित :

Copy forwarded for information and necessary action to:

1. सचिव, महालेखाकार (लेखापरीक्षा-॥) का कार्यालय, ओडिशा, भुवनेश्वर
Secretary to Accountant General (Audit-II), Odisha, Bhubaneswar
2. निजी सहायक, उप-महालेखाकार (ए.एम.जी-प्रशासन) / PA to DAG(Admn.)
3. निजी सहायक, उप महालेखाकार (ले.प.प्र.स-॥) / PA to DAG(AMG III)
4. कार्यालय के सभी अधिकारी एवं कर्मचारी/ 4. All officers and employees of the office.
5. ईडीपी प्रकोष्ठ को कार्यालयीन वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु /EDP Cell to upload on office website
6. कार्यालय आदेश गार्ड फाइल / OOC Guard file
7. सूचना पट्ट/ Notice board

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/हि.प्र